МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВНУТРІШНІХ СПРАВ

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО НАГЛЯДОВУ РАДУ
ДОНЕЦЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ВНУТРІШНІХ СПРАВ

СХВАЛЕНО
на засіданні Вченої ради
від «28» жовтня 2026 року
протокол № 4

УВЕДЕНО В ДІЮ
наказом ДонДУВС
від «28» жовтня 2026 року
№ 425

Кропивницький – 2026

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Наглядова рада Донецького державного університету внутрішніх справ (далі – Наглядова рада) є колегіальним органом, утвореним за рішенням Міністерства внутрішніх справ України (далі – МВС) відповідно до законодавства України та Статуту Донецького державного університету внутрішніх справ (далі – ДонДУВС).

1.2. Наглядова рада здійснює нагляд за управлінням майном ДонДУВС та дотриманням мети його створення, сприяє стратегічному розвитку ДонДУВС й виконує інші функції в межах, визначених законодавством, Статутом ДонДУВС та цим Положенням.

1.3. У своїй діяльності Наглядова рада керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Верховної Ради України та Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами МВС та центрального органу виконавчої влади у сфері освіти і науки, Статутом ДонДУВС й цим Положенням.

1.4. Діяльність Наглядової ради ґрунтується на принципах законності, доброчесності, колегіальності, прозорості, неупередженості, рівності членів під час обговорення та голосування, відповідального ставлення до державного майна, а також розмежування повноважень Наглядової ради, МВС, ректора та інших органів управління ДонДУВС.

1.5. Члени Наглядової ради здійснюють свої повноваження на громадських засадах.

ІІ. ФОРМУВАННЯ СКЛАДУ ТА СТРОК ПОВНОВАЖЕНЬ

2.1. Наглядова рада утворюється рішенням МВС як органу, до сфери управління якого належить ДонДУВС.

2.2. До складу Наглядової ради входять представники органів державної влади та місцевого самоврядування, фахівці у сфері освіти й науки, представники громадськості, роботодавців, підприємств, установ та організацій, а також інші особи, професійний досвід яких може бути корисним для розвитку ДонДУВС.

2.3. Відповідно до статті 37 Закону України «Про вищу освіту» та Статуту ДонДУВС до складу Наглядової ради не можуть входити працівники ДонДУВС та здобувачі вищої освіти ДонДУВС.

2.4. Кількісний і персональний склад Наглядової ради затверджується МВС у встановленому порядку. Зміна персонального складу оформлюється рішенням уповноваженого органу відповідно до законодавства та актів МВС.

2.5. Строк повноважень Наглядової ради становить п’ять років. Повноваження її членів починаються з дати, визначеної рішенням МВС про затвердження складу.

2.6. Повноваження члена Наглядової ради припиняються у зв’язку із закінченням строку повноважень Наглядової ради, відкликанням або заміною члена рішенням МВС, поданням членом особистої заяви, смертю, набранням законної сили судовим рішенням про визнання особи недієздатною чи безвісно відсутньою або виникненням іншої передбаченої законом обставини, що унеможливлює членство. Припинення або заміна члена оформлюється рішенням уповноваженого органу, який затверджує персональний склад.

2.7. На першому засіданні члени Наглядової ради відкритим голосуванням обирають зі свого складу голову, заступника голови та секретаря. Кандидатури можуть висувати члени Наглядової ради. Обраною вважається особа, за яку проголосувала більшість членів Наглядової ради, присутніх на засіданні, за умови наявності кворуму.

2.8. Дострокове припинення повноважень голови або заступника голови не припиняє автоматично членства такої особи в Наглядовій раді. Наглядова рада обирає відповідну посадову особу на вакантну роль на найближчому засіданні.

ІІІ. ЗАВДАННЯ ТА КОМПЕТЕНЦІЯ НАГЛЯДОВОЇ РАДИ

3.1. Основною метою діяльності Наглядової ради є сприяння розвитку ДонДУВС, нагляд за управлінням закріпленим за ним майном і дотриманням мети його створення, а також здійснення громадського контролю в межах компетенції.

3.2. Наглядова рада у межах своїх повноважень:

1) розглядає стратегічні та перспективні напрями розвитку ДонДУВС й надає рекомендації щодо їх реалізації;

2) сприяє підвищенню якості освітньої та наукової діяльності, зміцненню академічної репутації й конкурентоспроможності ДонДУВС;

3) сприяє налагодженню співпраці ДонДУВС з державними органами, органами місцевого самоврядування, закладами освіти й науки, роботодавцями, громадськими організаціями та іншими партнерами;

4) сприяє залученню фінансових та інших ресурсів для забезпечення діяльності ДонДУВС за основними напрямами розвитку, а також здійснює моніторинг їх використання в межах компетенції;

5) розглядає інформацію про збереження, використання та управління майном ДонДУВС у межах своєї компетенції з дотриманням повноважень МВС та інших органів, визначених законодавством;

6) аналізує інформацію про діяльність ДонДУВС та його керівника, може заслуховувати звіти ректора та отримувати від нього інформацію з питань, що належать до компетенції Наглядової ради;

7) сприяє взаємодії ДонДУВС з підрозділами МВС, Національною поліцією України та іншими органами, для яких здійснюється підготовка фахівців;

8) розглядає пропозиції щодо розвитку наукових досліджень, упровадження їх результатів у практичну діяльність та освітній процес;

9) подає МВС обґрунтовані пропозиції щодо проблемних питань і перспектив розвитку ДонДУВС;

10) сприяє діяльності органів громадського самоврядування ДонДУВС;

11) виконує інші функції, передбачені законодавством України та Статутом ДонДУВС.

3.3. Наглядова рада має право:

1) брати участь у роботі вищого колегіального органу громадського самоврядування ДонДУВС з правом дорадчого голосу;

2) брати участь у визначенні стратегії розвитку ДонДУВС та здійснювати моніторинг її виконання;

3) аналізувати й оцінювати діяльність ДонДУВС та його керівника в межах компетенції;

4) надавати ректору рекомендації та пропозиції з питань діяльності ДонДУВС, зокрема щодо управління майном, ефективного використання ресурсів і виконання стратегічних завдань (такі рекомендації та пропозиції підлягають обов'язковому розгляду ректором відповідно до статті 37 Закону України «Про вищу освіту»);

5) одержувати від ДонДУВС в установленому порядку інформацію й матеріали, необхідні для роботи, крім інформації, доступ до якої обмежено законом;

6) залучати за погодженням з відповідними особами експертів та фахівців для опрацювання питань, що розглядаються Наглядовою радою;

7) подавати МВС та/або вищому колегіальному органу громадського самоврядування ДонДУВС подання щодо відкликання ректора лише з підстав і в порядку, передбачених законодавством, Статутом ДонДУВС та контрактом;

8) ініціювати перед МВС розгляд пропозицій щодо змін до Статуту ДонДУВС;

9) здійснювати нагляд за дотриманням кошторису (фінансового плану) ДонДУВС та надавати рекомендації і пропозиції щодо його виконання в межах компетенції;

10) вносити засновнику подання про заохочення ректора або його відкликання з підстав, визначених законодавством, Статутом ДонДУВС та контрактом.

IV. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ТА ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ РІШЕНЬ

4.1. Основною формою роботи Наглядової ради є засідання. Засідання проводяться за потреби, але не рідше одного разу на рік.

4.2. Засідання скликає голова Наглядової ради за власною ініціативою, на письмову вимогу не менш як половини членів Наглядової ради або на письмову

вимогу ректора ДонДУВС. Вимога має містити запропоновані питання порядку денного та коротке обґрунтування необхідності їх розгляду.

4.3. Повідомлення про засідання, порядок денний і наявні матеріали надсилаються членам Наглядової ради завчасно, як правило, не пізніше ніж за п’ять робочих днів до дати засідання. У невідкладному випадку голова може скоротити цей строк, повідомивши членів про причини.

4.4. Засідання веде голова Наглядової ради, а за його відсутності – заступник голови. Якщо відсутні обидві особи, присутні члени обирають головуючого на це засідання.

4.5. Засідання Наглядової ради проводиться за умови участі в ньому не менш як двох третин від затвердженого персонального складу Наглядової ради. Участь може бути особистою або дистанційною за допомогою відеоконференцзв’язку, якщо можливо встановити особу учасника, забезпечити його участь в обговоренні та зафіксувати волевиявлення.

4.6. Рішення приймаються відкритим голосуванням простою більшістю голосів членів, які беруть участь у засіданні. Кожен член має один голос. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого.

4.7. У разі виникнення потенційного конфлікту інтересів під час розгляду питання порядку денного член Наглядової ради зобов’язаний повідомити про це до початку його розгляду. Врегулювання конфлікту інтересів здійснюється в порядку, визначеному законодавством України. Відповідна інформація та відомості про вжиті заходи зазначаються у протоколі засідання Наглядової ради.

4.8. За запрошенням голови в засіданні можуть брати участь ректор, проректори, керівники структурних підрозділів, працівники ДонДУВС, експерти та інші особи. Запрошені особи беруть участь у розгляді відповідних питань без права голосу.

4.9. Хід засідання, присутні особи, питання порядку денного, результати голосування та прийняті рішення фіксуються у протоколі. Протокол підписують головуючий і секретар.

4.10. За бажанням члена Наглядової ради його окрема думка щодо прийнятого рішення додається до протоколу, якщо подана в письмовій формі до завершення оформлення протоколу.

4.11. Рішення Наглядової ради мають рекомендаційний характер, за винятком випадків, коли законодавством прямо передбачено обов’язковість розгляду наданих нею рекомендацій. Діяльність Наглядової ради здійснюється в межах її компетенції та не обмежує повноважень МВС, ректора, Вченої ради й інших органів ДонДУВС, визначених законодавством України та Статутом ДонДУВС.

V. ПОВНОВАЖЕННЯ ПОСАДОВИХ ОСІБ І ЧЛЕНІВ НАГЛЯДОВОЇ РАДИ

5.1. Голова Наглядової ради:

1) організовує роботу Наглядової ради та координує виконання її плану;

2) визначає обов'язки заступника голови, секретаря і членів Наглядової ради;

3) скликає і веде її чергові та позачергові (у тому числі за ініціативою членів Наглядової ради, ректора ДонДУВС) засідання, виносить на розгляд Наглядової ради пропозиції щодо порядку денного чергового засідання, підписує рішення Наглядової ради;

4) підписує протоколи, рішення, листи та інші документи, прийняті або оформлені в межах повноважень Наглядової ради;

5) представляє Наглядову раду на нарадах з МВС, ДонДУВС та іншими органами й організаціями;

6) здійснює інші організаційні функції, необхідні для роботи Наглядової ради.

5.2. Заступник голови виконує доручення голови та заміщує його в разі відсутності або неможливості виконання ним обов'язків.

5.3. Секретар Наглядової ради:

1) готує проєкт плану робіт Наглядової ради з урахуванням пропозицій її членів і подає його для затвердження голові Наглядової ради;

2) організовує підготовку, проведення засідань Наглідової ради ДонДУВС;

3) забезпечує подання членам Наглядової ради та ректорові ДонДУВС відповідні інформаційні матеріали не пізніше ніж за п'ять календарних днів до планового засідання;

4) веде облік присутності членів Наглядової ради на її засіданнях, зберігає протоколи засідань Наглядової ради та іншу документацію, яку за потреби передає для зберігання до архіву ДонДУВС;

5) виконує інші доручення голови, що стосуються організаційного забезпечення діяльності Наглядової ради.

5.4. Члени Наглядової ради мають право вносити пропозиції до плану роботи й порядку денного, брати участь в обговоренні та голосуванні, отримувати матеріали до питань порядку денного, подавати пропозиції до проєктів рішень і долучати окрему думку до протоколу.

5.5. Члени Наглядової ради зобов'язані діяти відповідально та неупереджено, дотримуватися законодавства та цього Положення, брати участь у роботі Наглядової ради, не розголошувати інформацію з обмеженим доступом і повідомляти про конфлікт інтересів у випадках, передбачених законом.

5.6. Організаційне та матеріально-технічне забезпечення роботи Наглядової ради здійснює ДонДУВС у межах наявних можливостей і відповідно до законодавства.

VI. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Положення схвалюється Вченою радою ДонДУВС та вводиться в дію наказом ректора відповідно до Статуту ДонДУВС.

6.2. Пропозиції щодо змін до цього Положення можуть подаватися членами Наглядової ради, ректором, Вченою радою або МВС та схвалюються на засіданні Вченої ради ДонДУВС в установленому порядку.