

**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ КРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

**КРИВОРІЗЬКИЙ ЛІЦЕЙ БЕЗПЕКОВОГО СПРЯМУВАННЯ ТА
НАЦІОНАЛЬНО-ПАТРІОТИЧНОГО ВИХОВАННЯ**

**ПОЛОЖЕННЯ
про класного начальника (керівника)
Криворізького ліцею безпекового спрямування та національно-
патріотичного виховання Донецького державного університету внутрішніх
справ**

УХВАЛЕНО

На засіданні Вченої ради ДонДУВС
від «13» жовтня 2025 року,
протокол № 3

ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказом ректора ДонДУВС
від «13» жовтня 2025 року
№ 522

1. Загальні положення

1.1. Це Положення розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Положення про ліцей безпекового спрямування та національно-патріотичного виховання, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 09 квітня 2024 року № 420 із змінами згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2025 року № 494, Наказу Міністерства освіти і науки України від 6 вересня 2000 року №434 із змінами та доповненнями від 29 червня 2006 року №489 «Про затвердження змін до Положення про класного керівника навчального закладу системи загальної середньої освіти», інших нормативно-правових актів

1.2. Положення про класного начальника (керівника) Криворізького ліцею безпекового спрямування та національно-патріотичного виховання Донецького державного університету внутрішніх справ (далі – Положення) у відповідності до Постанови Кабінету Міністрів України № 494 від 29.04.2025 року та п.3.32 Положення про Криворізький ліцей безпекового спрямування та національно-патріотичного виховання регламентує діяльність класного начальника (керівника) Криворізького ліцею безпекового спрямування та національно-патріотичного виховання Донецького державного університету внутрішніх справ (далі - Ліцей).

1.3. Класний начальник (керівник) - це педагогічний працівник, який здійснює педагогічну діяльність з колективом здобувачів освіти класу (навчальної групи) Ліцею, окремими здобувачами освіти, їхніми батьками, забезпечує організацію і проведення навчальної, виховної, позаурочної та культурно-масової роботи, сприяє взаємодії учасників освітнього, виховного процесу в створенні належних умов для виконання завдань навчання і виховання, самореалізації та розвитку здобувачів освіти (вихованців), їхнього соціального захисту.

1.4. Класний начальник (керівник) у визначенні змісту роботи керується Конституцією України, Конвенцією про права дитини, Законом України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Положенням про ліцей безпекового спрямування та національно-патріотичного виховання, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 09 квітня 2024 року № 420 (зі змінами, внесеними Постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2025 року № 494), іншими законодавчими і нормативно-правовими актами України, а також цим Положенням.

1.5. Класний начальник (керівник) здійснює свою діяльність відповідно до основних завдань спрямованих на:

- виховання громадянина України, засвоєння ліцеїстами освітньої (освітніх) програми (програм) та набуття комплексу професійних компетентностей, формування і розвитку індивідуальних здібностей, наукового світогляду, організації вивчення ліцеїстами профільних навчальних предметів (інтегрованих курсів), визначених у Стандарті спеціалізованої освіти безпекового спрямування та національно-патріотичного виховання, затвердженому наказом МВС від 27 червня 2024 р. №449;

- створення безпечного освітнього середовища для учасників освітнього процесу, інші завдання відповідно до законодавства України;
- виконання вимог Державного стандарту загальної середньої освіти, виховання у здобувачів освіти поваги до Конституції України, державних символів України, почуття власної гідності, свідомого ставлення до обов'язків, прав і свобод людини і громадянина, відповідальності перед законом за свої дії;
- утвердження поваги до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства; виховання в ліцеїстів поваги до державної мови та державних символів, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливого ставлення до історико-культурного надбання України та навколишнього природного середовища;
- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення ментального, фізичного та психічного здоров'я здобувачів освіти;
- формування екологічної культури особистості, набуття знань і досвіду розв'язання екологічних проблем, залучення до практичної природоохоронної роботи;
- створює умови для організації змістовного дозвілля; у тому числі організовує та проводить відвідування музеїв, театрів, виставок, екскурсій, заходів з охорони природи; відповідає за профілактику правопорушень, планує та проводить відповідні заходи;
- проводить сумісно з вихователями виховну роботу з урахуванням вікових та індивідуально-психологічних особливостей ліцеїстів (вихованців), їх нахилів, інтересів, задатків, готовності до певних видів діяльності, а також рівня сформованості навчальної групи;
- співпрацює з вчителями, вихователями, психологами, медичними працівниками, органами учнівського самоврядування, батьками та іншими учасниками освітнього і виховного процесу з виконанням завдань навчання та виховання.

2. Завдання, діяльність та обов'язки класного начальника (керівника)

2.1. На класного начальника (керівника) покладається керівництво однією навчальною групою. У Ліцеї класне керівництво здійснюється в навчальних групах, поділ яких проводиться згідно з нормативами установленими МОН та затверджується рішенням педагогічної ради Ліцею;

2.2. Класний начальник (керівник) як організатор учнівського колективу:

- сприяє забезпеченню умов для здобуття ліцеїстами, здобувачами освіти, відповідного рівня досягнень освіти та засвоєння її необхідного обсягу, а також розвитку їх здібностей;
- співпрацює з викладачами, вихователями, психологом, медичними працівниками, органами самоврядування ліцею, батьками та іншими учасниками освітнього і виховного процесу для виконання завдань навчання та виховання в колективі (навчальній групі), соціального захисту ліцеїстів;

- класний начальник (керівник), спільно з вихователем, співпрацює з батьківським колективом навчальної групи та з органами самоврядування групи з метою покращення організації освітнього процесу ліцеїстів;

- класний начальник (керівник), спільно з вихователем, систематично аналізує рівень навчальних досягнень та поведінку ліцеїстів, результати річного, семестрового, підсумкового оцінювання, які доводяться до відома ліцеїстів класним начальником (керівник) та/або вихователем і зазначаються в документах установленого зразку, класний начальник (керівник) організовує навчальну допомогу ліцеїстам;

- створює в навчальній групі необхідні умови для оволодіння освітніми навичками, творчого відношення до праці, для засвоєння передових, прогресивних методів та прийомів навчання;

- безпосередньо або спільно з вихователем, проводить тематичні класні години, відповідно до плану виховної роботи ліцею;

- безпосередньо або спільно з вихователем, забезпечує дотримання в класі (навчальній групі) правил внутрішнього розпорядку та розпорядку дня ліцею;

- безпосередньо або спільно з вихователем, проводить цілеспрямовану індивідуальну роботу з ліцеїстами навчальної групи;

- здійснює заходи щодо профорієнтаційної роботи;

- безпосередньо або спільно з вихователем, заохочує до занять в гуртках художньої і технічної творчості, предметних гуртках та спортивних секціях;

- залучає до участі в конкурсах наукових заходах, олімпіадах з навчальних предметів;

- спільно з вихователем за потреби готує ліцеїстів до участі в групових, загальних заходах ліцею, згідно з загальним планом освітньої, виховної та іншої роботи у Ліцеї;

- виконує методичну роботу, за потреби розробляє тексти лекцій, бесід, працює над створенням комплексу методичного забезпечення освітнього процесу, виховної роботи з навчальною групою;

- за потреби вносить пропозиції щодо поліпшення виховної роботи в групі, в Ліцеї.

2.3. Класний начальник (керівник) спільно з вихователем зобов'язаний:

- вибирати адекватні засоби реалізації завдань навчання, виховання і розвитку ліцеїстів;

- здійснювати педагогічний контроль за дотриманням ліцеїстами Положення про ліцей і Правил внутрішнього розпорядку ліцею, інших документів, що регламентують організацію освітнього і виховного процесу;

- інформувати про стан виховного процесу в навчальній групі та рівень навчальних досягнень ліцеїстів педагогічну раду, адміністрацію Ліцею, батьків;

- дотримуватись педагогічної етики, поважати гідність здобувача освіти, захищати їх від будь-яких форм фізичного, психічного насильства, булінгу;

- своєю діяльністю стверджувати повагу до принципів загальнолюдської моралі;

- пропагувати здоровий спосіб життя;

- постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність,

загальну культуру;

- вести документацію, пов'язану з виконанням повноважень класного начальника (керівник), за потреби;
- спільно з вихователем, відповідно до плану виховної роботи, ініціює і проводить батьківські збори (не менше 2 разів на рік), збори активу навчальної групи ліцею (не менше 2 разів на семестр), а також сприяє проведенню зборів органів самоврядування групи (за потреби).

2.4. Класний начальник (керівник), спільно з вихователем складає план виховної роботи з навчальною групою ліцеїстів у формі, визначеній адміністрацією Ліцею.

2.5. Класний начальник (керівник) підзвітний у своїй роботі директору Ліцею та заступникам директора за напрямками роботи.

Класний начальник (керівник) може бути заохочений (відзначений) за досягнення високих результатів у виховній роботі. Форми і види заохочення регулюються законодавством України.

2.6. З метою ознайомлення ліцеїстів з практичною діяльністю органів, що входять до сектору безпеки і оборони, безпосередньо може, за потреби, контролювати знаходження ліцеїстів у літніх польових навчальних таборах, положення про які затверджується Засновником за погодженням МВС.

Виходячи з вище наведеного, основні змістовні напрями, види і форми діяльності класного начальника (керівник) можуть бути такі:

- сприяння створенню психолого-педагогічних умов для індивідуального розвитку особистості здобувачів освіти, для чого вивчає особливості розвитку, стан здоров'я, емоційне самопочуття, життєві проблеми ліцеїстів тощо, вивчає схильності, інтереси, сферу талантів ліцеїстів, підбираючи види діяльності, через які можна ці таланти розвинути (гуртки, факультативи, об'єднання за інтересами);

- коригування міжособистісних зв'язків в навчальній групі ліцеїстів; у процесі освітньої діяльності, класний начальник (керівник), спільно з вихователем, контролює виконання ліцеїстами правил внутрішнього розпорядку, розпорядку дня ліцеїстів та залучення їх до чергувань, особлива увага звертається на розвиток таких якостей, як чесність, дисциплінованість, витривалість, стійкість, відповідальність тощо;

- допомагає ліцеїстам знайти мету в житті, підводить до усвідомленого вибору професії;

- здійснює роботу з розвитку згуртованого групового співтовариства (колективу);

- допомагає в організації групової діяльності здобувачів освіти – дозвілля, тематичних вечорів, трудових акцій тощо з метою зміни (гуманізації) міжособистісних відносин;

- разом із групою бере участь у загальних заходах, у спільних переживаннях, виховуючи відповідальність, привчаючи до співпраці і взаємодопомоги;

- розвиває й удосконалює групове самоврядування, привчаючи до самоорганізації, розвиваючи вміння відстоювати свою точку зору, ухвалювати рішення, де необхідно йти на компроміс;

- готує здобувачів освіти до сучасного життя, залучає групу до виробничої діяльності, до госпрозрахункових відносин, розвиваючи навички завзятості, господарської кмітливості і підприємництва;

- приєє формуванню навиків самозахисту, вивчає на класних - групових годинах питання прав людини, споживача товарів, заохочує готовність здобувачів освіти відстоювати справедливість, захищати себе і свій колектив від грубості, свавілля і насильства в будь-якій формі і від будь-кого.

2.7. Здійснює допомогу ліцеїстам у навчальній діяльності:

- допомагає окремим здобувачам освіти в подоланні освітніх втрат або при виконанні домашніх завдань, консультує батьків;

- заохочує і за можливістю організовує взаємодопомогу в навчанні, допомагає окремим здобувачам освіти подолати непорозуміння і конфлікти з педагогами, організовує і бере участь в педагогічних консиліумах (малих педрадах) щодо навчальних і психологічних проблем здобувачів освіти, за необхідності відвідує уроки вчителя-предметника;

- сприяє розвитку пізнавальних інтересів під час класних годин, екскурсій, предметних олімпіад, гуртків, інтелектуальних клубів тощо;

- сприяє професійному самовизначенню випускника, його усвідомленому вибору професії, здобуттю подальшої освіти тощо;

- сприяє відвідуванню здобувачем освіти гуртків, клубів, спортивних секцій, творчих або трудових об'єднань;

- проводить батьківські збори, надає консультації, залучає батьків до організації освітнього процесу;

- уживає необхідних заходів щодо попередження небезпеки для життя і здоров'я здобувачів освіти під час їх перебування в закладі освіти, негайно повідомляє адміністрацію і батьків про всі нестандартні та незвичайні ситуації, що мають потенційну і реальну небезпеку для здобувачів освіти;

- бере участь у роботі педагогічної ради, раді класних керівників, адміністративних і методичних нарадах;

- здійснює підвищення свого професійного рівня, своєчасно проходить атестацію;

- уживає необхідних заходів щодо попередження та протидії проявів булінгу (цькування, насилля) в навчальних групах та колективі вихованців Ліцею;

- забезпечує дотримання ліцеїстами принципу академічної доброчесності, тощо.

3. Порядок призначення на посаду класного начальника (керівника)

3.1. Для кожної навчальної групи у Ліцеї відбувається призначення на посаду класного начальника (керівника), призначення здійснюється наказом ректора університету; класний начальник (керівник) – педагогічний працівник, який здійснює педагогічну діяльність, фізичний та психічний стан здоров'я якого дозволяє виконувати ці обов'язки; призначається з числа вчителів.

3.2. Обов'язки класного начальника (керівника) не можуть бути припинені достроково до закінчення навчального року з власної ініціативи

вчителя і таке припинення можливо лише з ініціативи адміністрації у випадку неможливості виконання ним обов'язків класного начальника (керівника) за станом здоров'я, або неналежного виконання професійних обов'язків.

4. Права класного начальника (керівника)

4.1. Класний начальник (керівник) має право:

- відвідувати навчальних занять своєї групи; бути присутнім на заходах, що проводять для ліцеїстів, здобувачів освіти, викладачі, культурно-просвітні заклади, інші юридичні або фізичні особи;
- вносити пропозицій на розгляд адміністрації Ліцею та педагогічної ради про моральне та матеріальне заохочення здобувачів освіти – ліцеїстів;
- ініціювати розгляд адміністрацією Ліцею питань соціального захисту здобувачів освіти – ліцеїстів;
- вносити пропозиції на розгляд батьківських зборів навчальної групи щодо організації та проведення позаурочних заходів у порядку визначеному законодавством;
- відвідувати здобувачів освіти – ліцеїстів за місцем їх проживання, або в пансіоні Ліцею (за згодою батьків, опікунів, піклувальників) для вивчення умов їхнього побуту, а також виходити з пропозиціями на педагогічних зборах щодо притягнення до відповідальності батьків, які ведуть аморальний спосіб життя, грубо поведуться зі своїми дітьми, завдають їм моральної та фізичної шкоди;
- обирати форми підвищення педагогічної кваліфікації з проблем виховання;
- виявляти соціально-педагогічні ініціативи, обирати форми, методи і засоби роботи зі здобувачами освіти;
- захищати професійну честь, гідність; вимагати оплати праці класного начальника (керівника) відповідно до чинного законодавства;
- на матеріальне заохочення за досягнення вагомих результатів у виконанні покладених на нього завдань.

**Криворізький ліцей безпекового
спрямування та національно-
патріотичного виховання**