

МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВНУТРІШНІХ СПРАВ

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ФАКУЛЬТЕТ ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦІВ ДЛЯ
ПІДРОЗДІЛІВ ПРЕВЕНТИВНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ
НАЦІОНАЛЬНОЇ ПОЛІЦІЇ УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ВНУТРІШНІХ СПРАВ

СХВАЛЕНО

на засіданні Вченої ради ДонДУВС
від «27» серпня 2025 року
протокол № 20

УВЕДЕНО В ДІЮ

наказом ДонДУВС
від « 27 » серпня 2025 року
№ 446

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення визначає порядок діяльності факультету підготовки фахівців для підрозділів превентивної діяльності Національної поліції України Донецького державного університету внутрішніх справ (далі – Факультет).

1.2. Факультет є організаційним, навчально-науковим, самостійним структурним та стройовим підрозділом Донецького державного університету внутрішніх справ (далі Університет).

1.3. Факультет здійснює підготовку фахівців за освітньо-професійними програмами галузі знань К «Безпека та оборона», спеціальності К9 «Правоохоронна діяльність» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.

1.4. Факультет забезпечує дієву взаємодію із Департаментом превентивної діяльності Національної поліції України, Управліннями превентивної діяльності ГУНП в областях.

1.5. При виконанні завдань, покладених на Факультет, його керівництво підпорядковується ректорові, проректорам за напрямками роботи Університету.

Діяльність Факультету здійснюється у співпраці з ректоратом, факультетами, кафедрами, відділами та іншими структурними підрозділами Університету.

1.6. Факультет у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України: від 05.09.2017 №2145-VII «Про освіту», від 01.07.2014 №1556-VII «Про вищу освіту», від 26.11.2015 № 848-VIII «Про наукову і науково-технічну діяльність», від 02.07.2015 №580-VIII «Про Національну поліцію», указами та розпорядженнями Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, наказами МВС України: від 14.02.2008 № 62 «Про затвердження Положення про вищі навчальні заклади МВС», від 14.02.2008 №69 «Про затвердження Положення про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах МВС України», від 09.11.2016 року №1179 «Про затвердження Правил етичної поведінки поліцейських», від 18.09.2024 № 634 «Про затвердження Порядку проведення практичної підготовки здобувачів вищої освіти закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання, що належать до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України», іншими нормативно-правовими актами Міністерства внутрішніх справ та Міністерства освіти і науки України, що стосуються організації освітнього процесу, науково-дослідної діяльності і проходження служби в Національній поліції, Статутом Університету, Антикорупційною програмою Університету, Положенням про Вчену раду Університету, Положенням про ректорат Університету, Положенням про організацію освітнього процесу в ДонДУВС та цим положенням.

Факультет здійснює свою діяльність на підставі поєднання єдиноначальності та колегіальності, перспективного та поточного планування, з урахуванням наукових рекомендацій та передового досвіду, персональної відповідальності.

1.7. Керівництво Факультету зобов'язано створювати умови для нормальної роботи і підвищення кваліфікації працівників Факультету, забезпечувати їх окремим приміщенням та меблями, телефонним зв'язком,

доступом до внутрішньої комп'ютерної мережі та мережі Internet, сучасними засобами оргтехніки, транспортом для виконання службових обов'язків, законодавчими та іншими нормативними актами і довідковими матеріалами, посібниками та літературою з питань організації освітнього процесу.

1.8. Діяльність Факультету ґрунтується на принципах:

- законності та гуманізму;
- державної та патріотичної спрямованості освітньо-виховного процесу;
- взаємозалежності й узгодженості змісту, форм і методів освітньо-виховної роботи;
- поваги до особистості, дотримання конституційних прав і свобод громадян, орієнтації на ідеали демократії, загальнолюдські моральні цінності;
- гендерної рівності;
- безперервності, спадкоємності та комплексності у роботі, органічного поєднання в освітньому процесі національних, історичних та культурних традицій;
- об'єктивно наукового підходу до планування, здійснення та оцінки результатів роботи;
- демократизму, виховання в колективі та через колектив із залученням виховних можливостей громадських організацій.

2. СТРУКТУРА

2.1. Загальне керівництво Факультетом, згідно з функціональними обов'язками, здійснює декан Факультету, який є відповідальним за виконання покладених на нього завдань:

- організовує, координує і контролює навчальну, методичну, наукову діяльність кафедр, освітній процес та виховну роботу на факультеті;
- відповідає за попередження корупційних проявів на факультеті;
- організовує вивчення напрямів практичної діяльності випускників та випускниць факультету та їх розподіл;
- контролює якість роботи науково-педагогічного складу та сприяє розвитку нових форм навчальної та науково-практичної діяльності, виховної, соціальної, спортивної і культурно-масової роботи на факультеті;
- забезпечує, у межах повноважень, якість вищої освіти здобувачів освітніх ступенів, відповідно до певних стандартів вищої освіти, освітньо-професійних програм та системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти;
- забезпечує, у межах повноважень, дотримання правил академічної доброчесності здобувачами та здобувачками вищої освіти;
- координує проведення науково-дослідної роботи та контролює якість її виконання;
- організовує роботу з підготовки та проведення навчально-наукових, науково-методичних, науково-практичних конференцій, «круглих столів», надає

науково-методичну допомогу здобувачам та здобувачкам вищої освіти у проведенні наукових форумів;

- забезпечує реалізацію прав здобувачів вищої освіти і співробітників факультету, контролює виконання ними обов'язків, розглядає і вирішує скарги та інші звернення, що надійшли до факультету;

- організовує своєчасне виконання наказів МВС, МОН України, Університету, рішень вченої та методичної рад Університету.

- відповідає за організацію та стан соціально-виховної роботи на факультеті;

- підводить підсумки й аналізує стан службової та транспортної дисципліни, дотримання законності особовим складом факультету;

- вживає заходів щодо організації та проведення профорієнтаційної роботи постійним і перемінним складом факультету, а також відповідає за забезпечення обсягів набору на факультет згідно зі спеціальностями, формами здобуття освіти та освітніми ступенями;

- забезпечує облік, своєчасне та належне підвищення кваліфікації науково-педагогічним складом кафедр факультету;

2.2. Декан Факультету має заступника, якому може делегувати частину своїх повноважень.

2.3. Начальники та заступники начальників курсів Факультету – керівники підрозділів здобувачів вищої освіти факультету є прямими начальниками здобувачів вищої освіти.

2.4. За відсутності декана Факультету його обов'язки виконує заступник декана Факультету.

2.5. Для вирішення поточних питань діяльності Факультету проводяться оперативні наради за головуванням декану Факультету.

2.6. До складу Факультету входять:

2.6.1. Кафедра адміністративно-правових дисциплін.

2.6.2. Кафедра тактико-спеціальної підготовки та особистої безпеки поліцейського.

3. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ

3.1. Підготовка згідно з державним замовленням кваліфікованих фахівців для підрозділів Національної поліції України за галуззю знань К «Безпека та оборона», спеціальності К9 «Правоохоронна діяльність».

3.2. Підготовка та атестація науково-педагогічних працівників.

3.3. Проведення серед учнівської молоді закладів загальної середньої освіти та населення заходів, спрямованих на ознайомлення з особливостями професії працівника поліції та допомогу в самовизначенні щодо її вибору.

3.4. Проведення фундаментальних та прикладних наукових досліджень із бюджетної та договірної тематики, опублікування їх результатів та впровадження у практичну діяльність.

3.5. Проведення методичної та виховної роботи: системне удосконалення освітнього процесу, активна участь у створенні нових та оновленні чинних

освітньо-професійних програм і планів, підготовка до видання підручників, навчальних посібників, науково-практичних та методичних рекомендацій.

3.6. Реалізація та виконання єдиної державної політики, спрямованої на досягнення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків у межах Факультету.

3.7. Реалізація у своїй діяльності Закону України «Про запобігання корупції», Державної антикорупційної програми, Антикорупційної програми Міністерства внутрішніх справ України, Антикорупційної програми Університету, організаційно-розпорядчих документів НАЗК, МВС України та Університету з питань запобігання корупції.

4. ОСНОВНІ ФУНКЦІЇ

4.1. Планування, організація, забезпечення та постійне вдосконалення освітньої, методичної, наукової, виховної та культурно-масової роботи у підрозділах Факультету.

4.2. Участь у формуванні освітніх програм та навчальних планів підготовки здобувачів вищої освіти за відповідними галузями знань та рівнями вищої освіти, забезпечення їх виконання.

4.3. Здійснення контролю за якістю підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти денної форми навчання.

4.4. Координація і контроль за діяльністю кафедр Факультету та інших кафедр Університету, які забезпечують освітній процес на Факультеті, у межах такої діяльності.

4.5. Сприяння підвищенню професійної майстерності особового складу Факультету, поширенню передового досвіду роботи.

4.6. Участь у профорієнтаційній роботі.

4.7. Організація і координація науково-дослідної діяльності на Факультеті.

4.8. Формування та ведення документації згідно з номенклатурою.

4.9. Факультет виконує інші функції відповідно до законодавства України.

5. ЗАГАЛЬНІ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

5.1. Обов'язки Факультету:

5.1.1. Забезпечення здійснення освітньої діяльності за галуззю знань К «Безпека та оборона», спеціальності К9 «Правоохоронна діяльність» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти у строгій відповідності з вимогами стандартів вищої освіти.

5.1.2. Забезпечення виконання державного замовлення на підготовку фахівців.

5.1.3. Забезпечення культурного та духовного розвитку особистості, виховання осіб, які навчаються в Університеті, у дусі українського патріотизму і поваги до Конституції України.

5.1.4. Здійснення організаційної, виховної, методичної, науково-дослідної діяльності, проведення прикладних досліджень з актуальних питань правоохоронної діяльності (відповідно до напрямів роботи кафедр Факультету).

5.1.5. Забезпечення дотримання законних прав та інтересів здобувачів вищої освіти, осіб, які проходять службу і працюють на Факультеті та у його структурних підрозділах.

5.1.6. Забезпечення підвищення кваліфікації працівників Факультету.

5.1.7. Дотримання стандартів освітньої діяльності і вимог професійних стандартів (за наявності) та типових навчальних планів.

5.1.8. Забезпечення збереження та цілісності майна, що перебуває у володінні та користуванні Факультету.

5.1.9. Дотримання етичних норм, створення атмосфери доброзичливості та взаємної поваги у стосунках між працівниками, викладачами і здобувачами вищої освіти.

5.1.10. Підвищення освітньо-культурного рівня здобувачів вищої освіти, осіб, що проходять службу і працюють на Факультеті та у його структурних підрозділах.

5.1.11. Забезпечення організації проведення освітнього процесу відповідно до ліцензованої освітньої діяльності Університету та визначених форм і засобів.

5.1.12. Забезпечення дотримання здобувачами вищої освіти, особами, які проходять службу і працюють на Факультеті та у його структурних підрозділах правил внутрішнього розпорядку Університету.

5.1.13. Забезпечення якості вищої освіти здобувачів освітніх ступенів, відповідно до певних стандартів вищої освіти, освітньо-професійних програм, робочих програм навчальних дисциплін та системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти в Університеті.

5.1.14. Забезпечення, у межах повноважень, здобувачами вищої освіти, особами, які проходять службу і працюють на Факультеті та у його структурних підрозділах дотримання правил академічної доброчесності.

5.1.15. Забезпечення, у межах повноважень, здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції, контролю за їх реалізацією та неухильного дотримання положень чинного антикорупційного законодавства.

5.1.16. Оприлюднення на освітньому порталі Університету нормативних документів, що стосуються діяльності Факультету, інформації про його структуру та іншої інформації, передбаченої законодавством.

5.1.17. Забезпечення дієвої взаємодії із представниками інших закладів вищої освіти (за профілем роботи Факультету), закладів вищої освіти зі специфічними умовами навчання, замовниками в освітній, виховній та науковій діяльності.

5.2. Факультет має право:

5.2.1. Проведення фундаментальних та прикладних наукових досліджень, зокрема на замовлення правоохоронних органів, інших організацій та установ, у тому числі на договірній основі.

5.2.2. У межах повноважень брати участь у визначенні змісту освіти з урахуванням стандартів вищої освіти, розробленні освітньо-професійних програм та навчальних планів, внесенні до них відповідних коректив.

5.2.3. Самостійно визначати форми та види навчання, організації освітньої діяльності, відповідно до стандартів освітньої діяльності і вимог замовників.

5.2.4. Вносити пропозиції щодо присвоєння вчених звань доцента, професора, старшого дослідника.

5.2.5. За погодженням із ректором Університету запроваджувати власну символіку та атрибутику.

5.2.6. Вносити пропозиції щодо встановлення форм морального та матеріального заохочення осіб, що навчаються, проходять службу і працюють на Факультеті та у його структурних підрозділах.

5.2.7. Забезпечувати укладання та виконання договорів про співпрацю з іншими закладами вищої освіти, підприємствами, установами, організаціями.

6. ОРГАНИ САМОВРЯДУВАННЯ ФАКУЛЬТЕТУ

6.1. На Факультеті функціонують органи самоврядування Факультету, що є структурними частинами органів самоврядування Університету – Рада самоврядування здобувачів вищої освіти Факультету та Конференція трудового колективу Факультету.

6.2. Рада самоврядування здобувачів вищої освіти Факультету.

6.2.1. У своїй діяльності Рада самоврядування здобувачів вищої освіти Факультету керується законодавством України, Статутом Університету та відповідними Положеннями.

6.2.2. Рішення Ради самоврядування здобувачів вищої освіти Факультету ураховуються керівництвом Факультету та Університету відповідно до ст.ст. 40, 41 Закону України «Про вищу освіту».

6.2.3. Основними завданнями Ради самоврядування здобувачів вищої освіти Факультету є:

6.2.4. Забезпечення і захист прав та інтересів здобувачів вищої освіти зокрема, стосовно організації освітнього процесу.

6.2.5. Забезпечення виконання здобувачами вищої освіти своїх обов'язків та створення для цього належних умов.

6.2.6. Сприяння навчанню, науковій та творчій діяльності здобувачів вищої освіти, використанню сучасних освітніх технологій, нових організаційних форм та методів навчання.

6.2.7. Сприяння у створенні відповідних умов для проживання і відпочинку здобувачів вищої освіти, належного морально-психологічного клімату, зміцненню дисципліни і законності.

6.2.8. Сприяння розвитку гуртків, товариств, об'єднань, клубів за інтересами.

6.3. Конференція трудового колективу Факультету.

6.3.1. Конференція трудового колективу Факультету має такі повноваження:

- заслуховує щороку звіт декана факультету та оцінює його діяльність;
- затверджує щороку звіт про діяльність факультету;
- обирає делегатів до конференції (загальних зборів) трудового колективу

Університету.

6.3.2. У конференції трудового колективу факультету мають бути представлені всі категорії працівників факультету і виборні представники з числа курсантів. Формування складу учасників конференції трудового колективу факультету № 2 здійснюється відповідно до квот на представництво різних категорій працівників факультету та курсантів, визначених ст. 39 Закону України «Про вищу освіту»:

- не менш як 75 відсотків складу учасників зборів трудового колективу факультету повинні становити науково-педагогічні, наукові та педагогічні працівники факультету та працюють на факультеті на постійній основі за основним місцем роботи станом на перше число місяця, у якому проводиться обрання учасників конференції трудового колективу факультету;

- не менш як 15 відсотків складу учасників зборів трудового колективу факультету повинні становити виборні представники з числа осіб, які навчаються на факультеті;

- не менш як 10 відсотків складу учасників конференції трудового колективу факультету повинні становити інші працівники факультету, які не відносяться до науково-педагогічних, наукових та педагогічних працівників, та працюють на факультеті на постійній основі за основним місцем роботи станом на перше число місяця, у якому проводиться обрання учасників конференції трудового колективу факультету;

- до складу учасників конференції трудового колективу факультету обов'язково входить голова Ради самоврядування здобувачів вищої освіти факультету.

6.3.3. Конференція трудового колективу факультету скликається не рідше одного разу на рік і обов'язково:

- для затвердження звіту про діяльність факультету;
- для обрання делегатів до конференції (загальних зборів) трудового колективу Університету.

6.3.4. Конференція трудового колективу факультету правомочна розглядати питання і приймати рішення, якщо в роботі конференції беруть участь не менше половини її повного складу.

6.3.5. Рішення конференції трудового колективу факультету вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше половини учасників, присутніх на її засіданні.

6.3.6. Рішення з усіх питань діяльності приймаються конференцією трудового колективу факультету відкритим голосуванням.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО ПОЛОЖЕННЯ ФАКУЛЬТЕТУ

7.1. Зміни та доповнення до Положення Факультету затверджуються рішенням Вченої ради Університету та вводяться в дію наказом ректора Університету.

**Факультет підготовки фахівців
для підрозділів превентивної діяльності
Національної поліції України**