

**ДОНЕЦЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВНУТРІШНІХ СПРАВ
КРИВОРІЗЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ**

ФАКУЛЬТЕТ №2

КАФЕДРА ЦИВІЛЬНО-ПРАВОВИХ ТА ГУМАНІТАРНИХ ДИСЦИПЛІН

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ПРАВОЗАХИСНІ ОРГАНИ

Галузь знань 08 Право

Спеціальність 081 Право

Освітній рівень перший (бакалаврський)

Освітньо-професійна програма Право

Шифр за ОПП: ОК 34

Мова навчання: українська

Кривий Ріг - 2024

Розробник:

НАЗИМКО Олена, доцент кафедри цивільного та господарського права,
факультету №2 КННІ ДонДУВС, к.ю.н, доцент.

Робочу програму розглянуто та затверджено на засіданні кафедри цивільного
та господарського права, факультет №2 КННІ ДонДУВС
протокол № 1 від «01» серпня 2024 року

Завідувач кафедри



Ганна УСТИНОВА-БОЙЧЕНКО

Робочу програму погоджено з гарантом освітньо-професійної програми
Право
«01» серпня 2024 р.

Гарант освітньої програми



Катерина НЕСТЕРЕНКО

**Лист оновлення та перезатвердження
робочої програми навчальної
дисципліни**

Навчальний рік	Дата засідання кафедри – розробника РПНД	Номер протоколу	Підпис завідувача

1. ВСТУП

1.1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Характеристика навчальної дисципліни	
	денна форма навчання	заочна форма навчання
Мова навчання:	українська	
Статус навчальної дисципліни:	обов'язкова	
Кількість кредитів:	3	
Загальна кількість годин:	90	
Модулів:	1	
Змістових модулів:	2	
Рік підготовки:		
Семестр:	8-й	2-й
Лекції:	14 годин	8 годин
Семінарські:	16 годин	8 годин
Практичні:		
Самостійна робота:	60 годин	74 годин
Індивідуальні завдання (курсова робота):	не передбачено	
Підсумковий семестровий контроль:	залік	
Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної роботи становить:	1:2	1:5

1.2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета: формування у здобувачів вищої освіти системи знань про сукупність норм та цілісного уявлення про поняття адвокатури, її завдання, принципи та організаційні форми діяльності адвокатури, основні види адвокатської діяльності, права та обов'язки адвоката та його помічника, структуру і повноваження кваліфікаційно-дисциплінарних комісій адвокатури, відповідальність адвоката та підстави припинення адвокатської діяльності, загальні засади відносин адвокатури з органами юстиції та державного управління, а також деякі питання організації адвокатської діяльності в Україні, більш глибоке усвідомлення завдань, які поставлені перед адвокатськими формуваннями, розуміння процесуального статусу та ролі адвоката, елементів процесу захисту та представництва, процесуальні гарантії діяльності адвоката під час здійснення захисту прав людини, загострення уваги студентів на високому значенні захисту прав та інтересів громадян, неухильному додержанні законодавства при розгляді й вирішенні справ різного юридичного напрямку.

Формування цілісного уявлення про нотаріат, отримання знань, умінь і навичок, які будуть слугувати теоретичною і практичною базою для осмислення і застосування правових норм, що регулюють порядок здійснення нотаріальної діяльності, про порядок вчинення нотаріальних дій, правову природу і сутність нотаріального процесу, особливості методу та функцій, змісту основних інститутів нотаріальної діяльності та способів вчинення нотаріальних дій; формування загальних і професійних компетенцій, необхідних і достатніх для здійснення правозастосовчої діяльності в сфері нотаріальної діяльності.

Завдання: ознайомлення здобувачів з моделями організації адвокатської діяльності, точками зору про місце адвокатури в системі правоохоронних органів, розкриття сутності принципів адвокатської діяльності, опанування студентами наукових тверджень, положень системи чинного законодавства України, що регулює діяльність адвокатури, набуття навичок щодо користування відповідними нормативними актами, вмінь вирішувати конкретні практичні питання, пов'язані з застосуванням норм щодо діяльності адвокатури з врахуванням змін у поточному законодавстві, складання необхідних процесуальних документів. ознайомлення здобувачів з моделями організації нотаріальної діяльності, точками зору про місце нотаріальної діяльності в системі права; розкриття сутності принципів нотаріальної діяльності, суб'єктів нотаріальної діяльності, стадій нотаріального процесу; вирішення правових питань, що виникають в процесі вчинення нотаріальних дій, правового статусу суб'єктів нотаріальної діяльності

1.3. Передумови для вивчення навчальної дисципліни

Навчальна дисципліна «Адвокатура та нотаріат» є вихідною. Компетентності, сформовані під час її вивчення, в подальшому будуть використовуватися в процесі опанування таких навчальних дисциплін: «Право соціального забезпечення», «Медіація в трудових спорах» Цивільне процесуальне право, Кримінальне процесуальне право, Господарське процесуальне право. Особливості представництва припускають глибоке знання норм цивільного, сімейного, житлового, трудового, земельного, кримінального, адміністративного та інших галузей права. Цивільне право, Цивільне процесуальне право, Господарське процесуальне право. Особливості вчинення окремих нотаріальних дій припускають глибоке знання норм сімейного, житлового, земельного та інших галузей права.

[illegible]

3. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п/с	лаб	інд	ср		л	п/с	лаб	інд	ср
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1												
Змістовий модуль 1.												
Загальні положення про адвокатуру та адвокатську діяльність												
Тема № 1. Поняття та сутність інституту адвокатури. Загальні засади організації і діяльності адвокатури	12	2	2	-	-	8	12	2	2	-	-	8
Тема № 2. Організація адвокатської діяльності в Україні	12	2	2	-	-	8	12	2	2	-	-	8
Тема № 3. Основні напрямки діяльності адвоката	13	2	2	-	-	9	14	-	-	-	-	14
Тема № 4. Правовий статус адвоката	13	2	2	-	-	9	14	-	-	-	-	14
Разом за змістовим модулем 1	50	8	8	-	-	34	52	4	4	-	-	44
Змістовий модуль № 2.												
Поняття нотаріальної діяльності. Загальні правила вчинення нотаріальних дій												
Тема № 5. Поняття, принципи та стадії нотаріальної діяльності. Органи нотаріату.	15	2	4	-	-	9	12	2	2	-	-	8
Тема №6. Загальні правила вчинення нотаріальних дій	12	2	2	-	-	8	12	2	2	-	-	8
Тема №7. Загальні правила посвідчення правочинів.	13	2	2	-	-	9	14	-	-	-	-	14
Разом за змістовим модулем 2	40	6	8	-	-	26	38	4	4	-	-	30
Усього годин	90	14	16	-	-	60	90	8	8	-	-	74

4. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Змістовний модуль 1.

Загальні положення про адвокатуру та адвокатську діяльність

Тема № 1. Поняття та сутність інституту адвокатури. Загальні засади організації і діяльності адвокатури

Адвокатура як правовий інститут, місце адвокатури в системі правової допомоги, відмінність від інших суб'єктів (юристів, правозахисників тощо).

Захист прав, свобод та інтересів фізичних і юридичних осіб, забезпечення права на правову допомогу, як основне завдання адвокатури.

Адвокатура як невід'ємний елемент правової держави та гарантія справедливого правосуддя.

Підстави та умови зупинення, припинення та поновлення адвокатської діяльності

Тема № 2. Організація адвокатської діяльності в Україні.

Основні форми організації адвокатської діяльності, система адвокатського самоврядування, правові та етичні засади функціонування адвокатури.

Ключові принципи діяльності адвоката, дотримання яких є обов'язковим під час надання правової допомоги. Етичні вимоги до поведінки адвоката в професійному середовищі.

Обмеженням, що унеможливають суміщення адвокатської діяльності з іншими видами діяльності, та правовим підставам зупинення, припинення і поновлення права на заняття адвокатською діяльністю.

Тема № 3. Основні напрямки діяльності адвоката

Ключові форми здійснення адвокатської діяльності, передбачені законодавством України. Захист у кримінальному провадженні як одна з основних функцій адвоката — його роль, повноваження, обов'язки в процесі. Представництво інтересів особи в судах, органах державної влади, місцевого самоврядування та перед іншими особами.

Наданню правової допомоги у формі консультацій, роз'яснень, складення заяв, скарг та інших документів.

Правовий механізм підтвердження адвокатських повноважень, включаючи договір про надання правової допомоги, ордер, витяг з ЄРАУ та інші документи.

Тема № 4. Правовий статус адвоката

Правовий статус адвоката як суб'єкта надання професійної правової допомоги. Права адвоката, зокрема право на збирання доказів, конфіденційність спілкування з клієнтом, вільний доступ до інформації, незалежне здійснення діяльності.

Обов'язки адвоката, пов'язані з дотриманням законодавства, адвокатської етики, уникненням конфлікту інтересів, збереженням адвокатської таємниці.

Гарантії адвокатської діяльності, що встановлені задля захисту незалежності адвоката та ефективного виконання ним професійних обов'язків. Юридична відповідальність адвоката

Змістовний модуль 2.

Поняття нотаріальної діяльності. Загальні правила вчинення нотаріальних дій

Тема №5. Поняття, принципи та стадії нотаріальної діяльності.

Органи нотаріату

Поняття нотаріату та правовий статус нотаріуса. Поняття нотаріальної діяльності. Предмет та метод нотаріальної діяльності. Принципи нотаріального процесу. Суб'єкти нотаріального процесу.

Тема №6. Загальні правила вчинення нотаріальних дій.

Місце та строки вчинення нотаріальної дії

Установлення особи, яка звернулася за вчиненням нотаріальної дії та її волевиявлення і дійсних намірів. Визначення обсягу цивільної дієздатності фізичної особи та цивільної правоздатності та дієздатності юридичної особи, перевірка повноважень її представника.

Вимоги до документів, що подаються для вчинення нотаріальної дії. Порядок викладення текстів та підписання посвідчуваних правочинів, заяв та інших документів.

Посвідчувальні написи нотаріуса. Реєстрація нотаріальних дій та відмова у її вчиненні. Оплата за вчинення нотаріальних дій.

Тема №7. Загальні правила посвідчення правочинів

Місце посвідчення правочину. Кількість примірників правочину.

Посвідчення правочинів за участю дітей, а також осіб, над якими встановлено опіку або піклування.

Посвідчення правочину щодо розпорядження майном, що є спільною сумісною власністю, зокрема подружжя.

Реалізація переважного права купівлі частки у праві спільної часткової власності. Порядок володіння та користування спільним майном або конкретними його частинами та укладення договорів про визначення розміру часток, зміну розміру часток, а також виділення частки в натурі.

Зміна або розірвання нотаріально посвідченого договору.

Документи, що подаються нотаріусу при вчиненні правочину про відчуження та заставу майна.

Підготовка до посвідчення правочину про відчуження та заставу майна.

5. ПОРЯДОК ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

5.1. Методи навчання

Під час проведення навчальних занять можуть застосовуватися такі методи:

- словесні методи навчання;
- наочні методи навчання;
- практичні методи навчання;
- проблемно-пошукові методи навчання;
- активні методи навчання, у тому числі з використанням поліцейських квестів.

5.2. Оцінювання якості знань та видів контролю

5.2.1. Поточне оцінювання знань Здобувачів на денній та заочній формах здобуття вищої освіти в Університеті здійснюється за 4-бальною системою, де 5 балів відповідає оцінці «відмінно», 4 бали відповідає оцінці «добре», 3 бали відповідає оцінці «задовільно», 0 балів відповідає оцінці «незадовільно».

5.2.2. Підсумкове/семестрове оцінювання знань Здобувачів за результатами вивчення освітніх компонент на денній та заочній формах здобуття вищої освіти в Університеті здійснюється за 100-бальною уніфікованою системою, яка поширюється на всі навчальні дисципліни незалежно від обсягу та тривалості викладання. Розподіл балів за формами організації освітнього процесу наведений в таблиці (див. Таблицю 1).

Таблиця 1. Розподіл балів за формами організації освітнього процесу.

Денна форма	Заочна форма
Аудиторна робота – 40 балів	Аудиторна робота – 20 балів
Самостійна робота – 20 балів	Самостійна робота – 40 балів
Залік/екзамен – 40 балів	Залік/екзамен – 40 балів
Усього за навчальну дисципліну – 100 балів	Усього за навчальну дисципліну – 100 балів

Для денної форми навчання поточна успішність (кількість балів) Здобувачів за аудиторну роботу (на семінарських та практичних заняттях) визначається за такою формулою:

$$P = \frac{\text{сума всіх отриманих оцінок за аудиторну роботу}}{\text{кількість аудиторних занять за семестр за аудиторну роботу}} * 8 =$$

поточна успішність (кількість балів) Здобувачів за аудиторну роботу (на семінарських та практичних заняттях), для яких оцінювання результатів навчання здійснюється за контрольними нормативами, визначається за такою формулою:

$$P = \frac{\text{сума всіх отриманих оцінок за аудиторну роботу}}{\text{кількість нормативів за семестр за аудиторну роботу}} * 8 =$$

Коефіцієнт максимально можливого балу за аудиторну роботу, який для денної форми навчання складає 8, визначається шляхом ділення максимального балу за аудиторну роботу на максимально можливу оцінку (40/5=8).

Розподіл 20 балів за самостійну роботу визначається рішенням кафедри з урахуванням змісту запропонованих у методичних рекомендаціях завдань на її виконання.

Для заочної форми навчання поточна успішність (кількість балів) Здобувачів за аудиторну роботу (на семінарських та практичних заняттях) визначається за такою формулою:

$$P = \frac{\text{сума всіх отриманих оцінок за аудиторну роботу}}{\text{кількість аудиторних занять за семестр за аудиторну роботу}} * 4 =$$

поточна успішність (кількість балів) Здобувачів за аудиторну роботу (на семінарських та практичних заняттях), для яких оцінювання результатів навчання здійснюється за контрольними нормативами, визначається за такою формулою:

$$P = \frac{\text{сума всіх отриманих оцінок за аудиторну роботу}}{\text{кількість нормативів за семестр за аудиторну роботу}} * 4 =$$

Коефіцієнт максимально можливого балу за аудиторну роботу, який для заочної форми навчання складає 4, визначається шляхом ділення максимального балу за аудиторну роботу на максимально можливу оцінку (20/5=4).

Розподіл 40 балів за самостійну роботу визначається рішенням кафедри з урахуванням змісту запропонованих у методичних рекомендаціях завдань на її виконання.

5.2.4. Підсумковий контроль – залік складається Здобувачами в обов'язковому порядку.

– 36-40 балів – здобувач/здобувачка вищої освіти вільно володіє навчальним матеріалом, надав/надала повну, вичерпну відповідь на поставлене запитання, з посиланням на чинні нормативно-правові акти (або правильно відповів/відповіла на 90-100% тестових завдань). Максимальна кількість балів може бути знижена, якщо під час відповіді здобувач/здобувачка вищої освіти не зробив/зробила посилання на чинні нормативно-правові акти чи допустив/допустила незначні помилки.

– 28-35 балів – здобувач/здобувачка вищої освіти володіє достатнім обсягом навчального матеріалу, надав/надала відповідь на питання але допустив/допустила помилки, що впливають на загальний висновок (або правильно відповів/відповіла на 70-89% тестових завдань);

– 20-27 балів – здобувач/здобувачка вищої освіти володіє навчальним матеріалом поверхово і фрагментарно на репродуктивному рівні або володіє частиною навчального матеріалу чи допускає значні помилки, які приводять до викривлення інформації (або правильно відповів/відповіла на 50-69% тестових завдань);

– 0-19 балів – здобувач/здобувачка вищої освіти не може виконати завдання, не володіє навчальним матеріалом, відмовляється відповідати на запитання або робить принципові помилки, які викривлюють усе рішення (або правильно відповів/відповіла менше ніж на 50% тестових завдань).

Для визначення ступеня засвоєння навчального матеріалу та подальшого його оцінювання на семінарському занятті слід врахувати певні рівні знань:

1. Теоретична відповідь

– оцінка «5» високий рівень – здобувач/здобувачка вищої освіти вільно володіє навчальним матеріалом, опрацювавши основну та додаткову літературу, аргументовано висловлює свої думки, проявляє творчий підхід до виконання індивідуальних та колективних завдань у самостійній роботі;

– оцінка «4» добрий рівень – здобувач/здобувачка вищої освіти володіє певним обсягом навчального матеріалу, здатний/здатна його аналізувати, але не має достатніх знань для формулювання висновків, поєднання теоретичних знань із практичними прикладами;

– оцінка «3» задовільний рівень – здобувач/здобувачка вищої освіти володіє навчальним матеріалом поверхово і фрагментарно на репродуктивному рівні або володіє частиною навчального матеріалу;

– оцінка «0» незадовільний рівень – здобувач/здобувачка вищої освіти не володіє навчальним матеріалом, відмовляється відповідати на запитання.

2. Тест: правильне вирішення тесту оцінюється в 1 бал.

3. Задача: вважається вирішеною і оцінюється:

- оцінка «5» високий рівень – здобувач/здобувачка вищої освіти повністю правильно вирішив/вирішила задачу, надав/надала відповіді на всі поставлені в умовах питання, з посиланням на чинні нормативно-правові акти;
- оцінка «4» добрий рівень – здобувач/здобувачка вищої освіти повністю правильно вирішив/вирішила задачу, надав/надала відповіді на всі поставлені в умовах питання, але не зробив посиланням на чинні нормативно-правові акти чи допустив незначні помилки;
- оцінка «3» задовільний рівень – здобувач/здобувачка вищої освіти надав/надала відповіді не на всі поставлені в умовах питання, чи не зробив посиланням на чинні нормативно-правові акти, чи допустив значні помилки;
- оцінка «0» незадовільний рівень – здобувач/здобувачка вищої освіти не правильно вирішив/вирішила задачу.

4. Реферативне повідомлення – оцінюється в 5 балів:

1 бал – належне оформлення реферативного повідомлення;

1 бал – глибока проробка теми (наявність достатньої кількості літературних джерел, наявність ґрунтовних висновків);

1 бал – теоретична обґрунтованість теми, визначення її актуальності, мети, завдань, чітко розроблений науковий апарат;

2 бали – грамотна і аргументована презентація реферату.

Кожну оцінку викладач/викладачка має аргументовано мотивувати.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	Пояснення
90-100	Відмінно	A	Кредит зараховано. Контрольні заходи виконані лише з незначною кількістю помилок
82–89	Добре	B	Кредит зараховано. Контрольні заходи виконані вище середнього рівня з кількома помилками
75–81		C	Кредит зараховано. Контрольні заходи виконані вірно з певною кількістю суттєвих помилок
67–74	Задовільно	D	Кредит зараховано. Контрольні заходи виконані непогано, але зі значною кількістю недоліків
60–66		E	Кредит зараховано. Виконання контрольних заходів задовольняє мінімальним критеріям
35–59	Незадовільно	FX	Кредит не зараховано. Здобувачу/здобувачці вищої освіти надається можливість скласти

			оговорені контрольні заходи для поліпшення підсумкової оцінки
1-34		F	Кредит не зараховано. Здобувач/здобувачка вищої освіти повинен/повинна повторно освоювати навчальний матеріал дисципліни (модуля)

6. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Базові:

1. Вереша Р.В., Якуба Г.О. Кваліфікаційний адвокатський іспит: навчальний посібник. 3-тє видання, перероблене і доповнене. Київ: Алерта, 2020. 526 с.
2. Вереша Р.В., Якуба Г.О. Стажист адвоката. Стажування: Навчально-практичний посібник. Київ: Алерта, 2020. 128 с.
3. Зейкан Я.П., Лисак О.М., Рябець Н.М. Адвокатська техніка (підготовка до процесу і методики переконання): посібник. Київ: Дакор, 2020. 618 с.
4. Гаррис Р. Школа адвокатуры. Руководство к ведению гражданских и уголовных дел: монография. Пер. П. Сергеич. Харьков: «Права людини», 2017. 304 с.
5. Винавер М.М. Очерки об адвокатуре. Киев: Центр учебной литературы, 2017. 176 с. (Серия «Классика адвокатуры»)
6. Пикар Э. Об адвокатуре (парадокс). Киев: Центр учебной литературы, 2017. 104 с. (Серия «Классика адвокатуры»)
7. Пестржецкий А.Л. Об адвокатуре у римлян, во Франции и в Германии. Киев: Центр учебной литературы, 2017. 150 с. (Серия «Классика адвокатуры»)
8. Григоренко Л.С. Настільна книга адвоката в цивільному, господарському та адміністративному судочинстві: практичний посібник. Київ, Центр навчальної літератури, 2016. 416 с.
9. Погорєцький М.А. Яновська О.Г. Адвокатура України: підручник. Київ: Юрінком Інтер, 2014. 368 с.
10. Фіолєвський Д. П. Адвокатура: підручник. 3-тє вид., випр. і доп. Київ: Алерта, 2014. 624 с.
11. Синеокий О.В. Адвокатура как институт правовой помощи и защиты: новый курс адвокатского права и адвокатской криминалистики: учебное пособие. Изд. 2-е, испр. и доп. Харьков: Право, 2012. 516 с.
12. Юрасов А.В. Адвокат. Процесуальні права згідно діючого законодавства України: практичний посібник. Мелітополь: Видавничий будинок ММД, 2012. 307 с.
13. Старчук О. В. Нотаріат: практикум. Луцьк : Вежа-Друк, 2022. 38 с.
14. Комаров В. В., Баранкова В. В. Нотаріат в Україні: підручник. Х. : Право, 2011. 384 с.
15. Нікітін Ю.В., Бичкова С.С., Чубенко А.Г. та ін. Нотаріат в Україні: навчальний посібник. 4-тє вид., доп. і перероб. / За заг. ред. докт. юрид. наук,

професора Ю.В. Нікітіна. К.: ВНЗ «Національна академія управління», 2016. 586 с.

16. Сміян Л.І., Нікітін Ю.В., Хоменко П.Г. Нотаріат в Україні: навчальний посібник / За заг. Ю.В. Нікітіна. К.: КНТ, 2007. 680 с.

17. Долинська М. С. Нотаріат: підручник. Львів: Ліга-Прес. 2018. 398 с.

18. Старчук О. В. Нотаріат: практикум. Луцьк : Вежа-Друк, 2022. 38 с.

Додаткові:

1. Джабурія О.О. Окремі проблемні аспекти створення та діяльності адвокатського об'єднання. *Юридичний науковий електронний журнал*. 2020. № 1. С. 262-265. URL: http://lsei.org.ua/1_2020/65.pdf.

2. Цувина Т. Проблема чрезмерного формализма и право на доступ к суду в гражданском судопроизводстве в контексте принципа верховенства права. *Legea si Viata*. 2020. №2\2. С. 90-94.

3. Ліпінська І.В. Етика адвоката та його репутація: межа співвідношення. *Порівняльно-аналітичне право*. 2019. № 5. С. 421-423. URL: http://pap.in.ua/5_2019/111.pdf.

4. Овчаренко О.М., Ковальова Я.О. Дисциплінарна відповідальність адвоката: дискусійні аспекти. *Науковий вісник Міжнародного гуманітарного університету. Серія: «Юриспруденція»*. 2019. № 40. С. 168-172.

5. Бірюкова А.М. Адвокатура України в умовах глобалізації: монографія. Київ: Алерта, 2018. 424 с.

6. Искусство говорить на суде (Герман де Бетс). О сословии адвокатов (К.Ю.А. Миттермайер). Киев: Центр учебной литературы, 2017. 112 с. (Серия «Классика адвокатуры»)

7. Веллман Франсис Л. Искусство перекрестного допроса. Киев: Центр учебной литературы, 2017. 304 с. (Серия «Классика адвокатуры»)

8. Кухарук Ю.О. Відвід захисника від участі у кримінальній справі в кримінальному процесі України : монографія. Київ: Центр учбової літератури, 2013. 147 с.

9. Андрійцьо В.Д. Судове доказування як розумово-процесуальна діяльність у цивільному судочинстві. *Адвокат*. 2013. № 7. С. 13-15.

10. Ромовська З. В. Суд і адвокат: проблеми співпраці. *Адвокат*. 2013. № 1. С. 6-9.

Нормативно правові акти:

1. Конституція України: Закон України від 28 червня 1996 року. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80>

2. Кримінальний кодекс України: Закон України від 05 квітня 2001 року. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2341-14>

3. Кримінальний процесуальний кодекс України: Закон України від 13 квітня 2012 року. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4651-17>

4. Цивільний кодекс України: Закон України від 16 січня 2003 року. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15>

5. Цивільний процесуальний кодекс України: Закон України від 18 березня 2004 року. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1618-15>
6. Кодекс України про адміністративні правопорушення (статті 1 - 212-20): Постанова Верховної Ради Української РСР від 07 грудня 1984 року. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80731-10>
7. Кодекс адміністративного судочинства України: Закон України від 06 липня 2005 року. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2747-15>
8. Господарський кодекс України: Закон України від 16 січня 2003 року. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15>
9. Господарський процесуальний кодекс України: Закон України від 06 листопада 1991 року. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1798-12>
10. Про адвокатуру та адвокатську діяльність: Закон України від 05 липня 2012 року. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5076-17>
11. Про виконання рішень та застосування практики Європейського суду з прав людини: Закон України від 23 лютого 2006 року. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3477-15>
12. Про забезпечення безпеки осіб, які беруть участь у кримінальному судочинстві: Закон України від 23 грудня 1993 року. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3782-12>
13. Про інформацію: Закон України від 02 жовтня 1992 року. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-12>
14. Про доступ до публічної інформації: Закон України від 13 січня 2011 року. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17>
15. Про захист персональних даних: Закон України від 01 червня 2010 року. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17>
16. Положення про порядок ведення Єдиного реєстру досудових розслідувань: Наказ Генеральної Прокуратури України № 139 від 06 квітня 2016 року. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0680-16>
17. Конституція України: Закон України від 28.06.1996 р. № 254к/96-ВР. URL: <http://zakon55.rada.gov.ua/laws/show/254K/96-Vr>
18. Про нотаріат: Закон України від 02.09.1993 р. № 3425-ХП. Відомості Верховної Ради України. 1993. № 39. Ст. 383. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/3425-12>
19. Про внесення змін до Закону України «Про нотаріат»: Закон України від
20. 01.10. 2008 р. № 614-V. Відомості Верховної Ради України. 2009. № 13. Ст. 161.
21. Про внесення змін до Закону України «Про нотаріат» щодо державного регулювання нотаріальної діяльності: Закон України від 06.09.2012 р. № 5208-VI. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/5208-17>
22. Цивільний кодекс України: Закон України від 16.01.2003 р. № 435-IV. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/435-15>
23. Цивільний процесуальний кодекс України: Закон України від 18.03.2004
24. р. № 1618-IV. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1618-15>

25. Сімейний кодекс України: Закон України від 10.01.2002 р. № 2947-III.
26. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2947-14>
27. Господарський кодекс України: Закон України від 16.01.2003 р. № 436-IV. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/436-15>
28. Земельний кодекс України: Закон України від 25.10.2001 р. № 2768-III. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/go/2768-14>
29. Податковий кодекс України від 02.12.2010 р. № 2755-VI. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>
30. Про заставу: Закон України від 02.10.1992 р. № 2654-XII. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2654-12>
31. Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи: Наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 р. № 359/5. Офіційний вісник. 2016. № 10. Ст. 471.
32. Про іпотеку: Закон України від 05.06.2003 р. № 898-IV. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/898-15>
33. Про оцінку земель: Закон України від 11.12.2003 р. № 1378-IV. Відомості
34. Верховної Ради України. 2004. № 15. Ст. 229. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1378-15>
35. Про затвердження положень про територіальні органи Міністерства юстиції України: Наказ Міністерства юстиції України від 23.06.2011 р. № 1707/5. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z0759-II>
36. Про державне мито: Декрет Кабінету Міністрів України від 21.01.1993 р. № 7-9. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/7-93>
37. Про міжнародні договори України: Закон України від 29.06.2004 р. № 1906-IV. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1906-15>
38. Порядок вчинення нотаріальних дій посадовими особами органів місцевого самоврядування: затв. Наказом Міністерства юстиції України від 11.11.2011 р. № 3306/5. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/zl298-II>
39. Положення про вимоги до робочого місця (контори) приватного нотаріуса та здійснення контролю за організацією нотаріальної діяльності: затв. Наказом Міністерства юстиції України від 23.03.2011 р. № 888/5. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/Z0406-II>
40. Порядок підвищення кваліфікації нотаріусів, консультантів державних нотаріальних контор, державних нотаріальних архівів, помічників приватних нотаріусів: затв. Наказом Міністерства юстиції України від 22 грудня 2010 р. № 3256/5. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/zl046-14>
41. Порядок допуску осіб до складання кваліфікаційного іспиту та проведення кваліфікаційного іспиту Вищою кваліфікаційною комісією нотаріату: затв. Наказом Міністерства юстиції України від 28.07.2011 р. № 1905/5. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z0926-II>

45. Порядок вчинення нотаріальних дій нотаріусами України: затв. Наказом Міністерства юстиції України від 22.02.2012 р. № 296/5. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z0282-12>
46. Про затвердження положень про територіальні органи Міністерства юстиції України: Наказ Міністерства юстиції України від 23.06.2011 р. № 1707/5. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z0759-11>
47. Положення про порядок учинення нотаріальних дій в дипломатичних представництвах та консульських установах України: затв. спільним наказом Міністерства юстиції та Міністерства закордонних справ України від 27.12.2004 р.
48. № 142/5/310. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z1649-04>
49. Положення про державний нотаріальний архів: затв. Наказом Міністерства юстиції України від 18.05.2009 р. № 870/5. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0443-09>
50. Буга В.В. Нотаріально-процесуальне право: навч. посіб. / Донецьк: ДЮІ МВС України, 2013. 200 с.
51. Долинська М. С. Нотаріальний процес: підручник. Львів: Львівський державний університет внутрішніх справ, 2019. 652 с.
52. Ромовська З. В. Українське цивільне право. Спадкове право. Академічний курс : підручник / З.В. Ромовська. – 2-ге вид., допов. К. : Дакор, 2013. – 304 с.
53. Спадкове право: навч. посіб. / Р.О. Дербішев, Н.Г. Лукова. – Донецьк:
54. ПП «Видавничий дім «Кальміус», 2012. 204 с.

Інформаційні ресурси:

1. Офіційний сайт Кабінету Міністрів України. URL: <http://www.kmu.gov.ua>.
2. Електронна бібліотека юридичної літератури "Правознавець". URL: <http://www.pravoznavec.com.ua>.
3. Офіційний сайт Верховної Ради України. URL: <http://www.rada.gov.ua>.
4. Офіційний сайт Уповноваженого Верховної ради України з прав людини. URL: <http://www.ombudsman.gov.ua>
5. Офіційний сайт Міністерства внутрішніх справ України. URL: <http://mvs.gov.ua>.
6. Офіційний сайт Національної поліції України. URL: <https://www.npu.gov.ua/ru/>
7. Офіційний сайт Служби безпеки України. URL: <https://ssu.gov.ua>.
8. Офіційний сайт Генеральної прокуратури України. URL: <http://www.gp.gov.ua>.
9. Каталог корпоративної колекції перекладів нормативно-правових актів зарубіжних країн (за бібліотечно-бібліографічним класифікатором) України. URL: <http://www.rada.gov.ua/LIBRARY/catalog.htm>.

10. Офіційний сайт Державного комітету статистики України.
URL: [http:// www.stat.gov.ua](http://www.stat.gov.ua).
11. Генеральна прокуратура України. URL: <http://www.gpu.gov.ua>
12. Міністерство внутрішніх справ України. URL: <http://mvs.gov.ua>
13. Конституційний Суд України: URL: <http://www.ccu.gov.ua>
14. Судова влада України. URL: <http://www.court.gov.ua>
15. Нотаріальна палата України. URL: <http://npu.org.ua/>
16. Державне підприємство «Національні інформаційні системи». URL: <https://nais.gov.ua/>