

**ДОНЕЦЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВНУТРІШНІХ СПРАВ
КРИВОРІЗЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ**

ФАКУЛЬТЕТ №2

КАФЕДРА ЦИВІЛЬНОГО ТА ГОСПОДАРСЬКОГО ПРАВА

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ТРУДОВЕ ПРАВО

Галузь знань 08 Право
Спеціальність 081 «Право»
Освітній рівень перший (бакалаврський)
Освітньо-професійна програма Право
Шифр за ОПП: ОК 23

Мова навчання: українська

Кривий Ріг – 2024

Розробник:

АБДЕЛЬ ФАТАХ Анна, доцент кафедри цивільного та господарського права факультету №2 КННІ ДонДУВС, доктор філософії

Робочу програму розглянуто та затверджено на засіданні кафедри цивільного та господарського права факультету №2 КННІ ДонДУВС

Протокол № 11 від «01» серпня 2024 року

Завідувач кафедри



Ганна УСТИНОВА-БОЙЧЕНКО

Робочу програму погоджено з гарантом освітньо-професійної програми

Право

«01» серпня 2024 р.

Гарант ОПП



Катерина НЕСТЕРЕНКО

**Лист оновлення та перезатвердження
робочої програми навчальної дисципліни**

Навчальний рік	Дата засідання кафедри – розробника РПНД	Номер протоколу	Підпис завідувача

1. ВСТУП

1.1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Характеристика навчальної дисципліни	
	денна форма навчання	заочна форма навчання
Статус навчальної дисципліни:	Обов'язкова	
Мова викладання, навчання та оцінювання	українська	
Рік підготовки:	2-й	1-й/2-й
Семестр:	4-й	2-й/4-й
Кількість кредитів ЄКТС / годин	4 / 120	
Модулів:	1	
Змістових модулів:	2	
Лекції:	20 годин	10 годин
Семінарські:	30 годин	10 годин
Практичні:		
Самостійна робота:	70 годин	100 годин
Індивідуальні завдання (курсова робота):	Не передбачено	
Підсумковий семестровий контроль:	екзамен	
Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної роботи становить:	1:2	1:5

1.2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета: освоєння навчальної дисципліни «Трудове право» є вивчення матеріальних і процесуальних норм, договорів у сфері трудових пов'язаних з ними відносин, а також набуття практичного досвіду такого регулювання, правозастосування для професійної діяльності по захисту соціально-трудової прав громадян.

Завдання навчальної дисципліни в рамках зазначеної мети професійної підготовки є: з'ясування базових понять; оволодіння здобувачами вищої освіти теоретичними базовими знаннями з трудового права, вивчення чинного трудового законодавства та практики його застосування; формування у здобувачів правового мислення, здатності оперувати категоріями трудового права; прищеплення здобувачам вищої освіти вміння правильно тлумачити норми трудового законодавства і застосовувати норми, що регулюють трудові

та інші безпосередньо пов'язані з ними відносини; застосування норм права, що регулюють трудові правовідносини до конкретних життєвих ситуацій.

1.3. Передумови для вивчення навчальної дисципліни

Навчальна дисципліна вивчається після дисциплін: «Теорія держави та права», «Конституційне право». Має міжпредметні зв'язки з дисципліною «Цивільне право», «Право соціального забезпечення», «Цивільний процес».

2. РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ЗА ДИСЦИПЛІНОЮ

[illegible]

[illegible]

3. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин									
	денна форма					заочна форма				
	усього	у тому числі				усього	у тому числі			
		лекції	семінар.	практичн.	сам. раб		лекції	семінар.	практичн.	сам. раб
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Модуль 1										
Змістовий модуль №1. Основні положення трудового права										
Тема 1. Предмет, метод, система та функції трудового права	10	2	2	-	6	14	2	2	-	10
Тема 2. Принципи та джерела трудового права.	10	2	2	-	6	10	-	-	-	10
Тема 3. Суб'єкти трудового права.	10	2	2	-	6	14	2	2	-	10
Тема 4. Правове регулювання зайнятості та працевлаштування.	10	2	2	-	6	10	-	-	-	10
Разом за змістовним модулем 1	40	8	8	-	24	48	4	4	-	40
Змістовий модуль 2. Основні інститути трудового права										
Тема 5. Укладення та зміна трудового договору	14	2	4	-	8	14	2	2	-	10
Тема 6. Правове регулювання робочого часу і часу відпочинку.	14	2	4	-	8	14	2	2	-	10
Тема 7. Нормування та оплата праці.	12	2	2	-	8	10			-	10

Тема 8. Дисципліна праці та матеріальна відповідальність сторін трудового договору	14	2	4	-	8	14	2	2	-	10
Тема 9. Припинення трудових правовідносин.	13	2	4	-	7	10	-	-	-	10
Тема 10. Захист трудових прав, свобод та інтересів суб'єктів трудового права.	13	2	4	-	7	10	-	-	-	10
Разом за змістовним модулем 2	80	12	22	-	46	72	6	6	-	60
Усього годин	120	20	30	-	70	120	10	10	-	100

4. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Модуль 1

Змістовий модуль 1. ОСНОВНІ ПОЛОЖЕННЯ ТРУДОВОГО ПРАВА

Тема 1. Предмет, метод, система та функції трудового права.

Роль праці в житті суспільства. Предмет і система трудового права як науки. Поняття трудового права як галузі права. Трудове право як навчальна дисципліна.

Предмет трудового права як галузі права: трудові відносини працівників і інші відносини, тісно пов'язані з трудовими відносинами. Наймана праця як предмет трудового права. Індивідуальні трудові правовідносини, їх особливості та відмінність від суміжних правовідносин, пов'язаних із застосуванням праці.

Метод трудового права та його особливості. Поєднання централізованого і локального регулювання. Співвідношення централізованого, локально-договірного регулювання трудових відносин.

Співвідношення трудового права та інших галузей права, що регулюють відносини, пов'язані з колективною та індивідуальною працею. Система трудового права як галузі права. Співвідношення системи трудового права і системи законодавства, тенденції її розвитку. Загальна і особлива частини, підгалузі трудового права.

Тема 2. Принципи та джерела трудового права.

Поняття принципів трудового права, їх структура, класифікація і реалізація в нормах трудового права. Загальна характеристика міжнародно-правових, загальноправових, конституційних, галузевих принципів трудового права. Співвідношення принципів правового регулювання трудових відносин з суб'єктивними трудовими правами і обов'язками.

Поняття і види джерел трудового права. Особливості джерел трудового права. Конституція України як основне джерело трудового права. Міжнародно-правові акти як джерела трудового права. Конвенції Міжнародної організації праці, двосторонні міжнародні угоди. Кодекс законів про працю України та інші законодавчі акти по праці і соціальні питання. Підзаконні нормативно-правові акти.

Поняття локального нормативного правового акта. Загальна характеристика локальних нормативних правових актів, їх основні види. Колективні договори та інші локальні нормативні акти. Значення судової практики для правозастосовчої діяльності.

Тема 3. Суб'єкти трудового права.

Поняття, правовий статус і класифікація суб'єктів трудового права. Основні і допоміжні, індивідуальні та колективні суб'єкти.

Фізична особа (працівник) як суб'єкт трудового права. Правовий статус працівника. Види працівників.

Роботодавець: поняття та його правовий статус. Юридичні особи як суб'єкти трудового права. Керівники як представники роботодавця. Фізичні особи як роботодавці, їх особливості. Поняття влади роботодавця в трудовому праві, види і її співвідношення з іншими видами державної влади.

Трудові колективи - суб'єкти трудового права. Повноваження трудового колективу і форми їх реалізації в управлінні організацією. Представницькі органи працівників, компетенція і види.

Правовий статус професійних спілок та їх виборні органи - суб'єкти трудового права. Захисна і представницька функція професійних спілок в сучасних трудових відносинах. Участь професійних спілок у встановленні умов праці, в застосуванні норм трудового права. Право профспілок на оголошення страйку і керівництво нею. Відповідальність посадових осіб за порушення прав профспілок.

Тема 4. Правове регулювання зайнятості та працевлаштування.

Державна політика в галузі зайнятості населення. Законодавство про зайнятість населення. Державна служба зайнятості населення, її права і обов'язки. Поняття зайнятості та працевлаштування, їх види. Правова організація працевлаштування. Правовий статус безробітних. Соціальна підтримка громадян в сфері зайнятості.

Змістовий модуль №2. ОСНОВНІ ІНСТИТУТИ ТРУДОВОГО ПРАВА

Тема 5. Укладення та зміна трудового договору.

Поняття і значення трудового договору як основного інституту права індивідуального трудового договору. Гарантії при прийомі на роботу. Заборона дискримінації при прийомі на роботу.

Поняття персональних даних працівників, способи їх захисту роботодавцем і відповідальність за порушення норм, що регулюють обробку і захист персональних даних зазначених осіб. Відповідальність за порушення норм, що регулюють обробку і захист персональних даних працівника.

Відмінність трудового договору від суміжних цивільно-правових договорів, пов'язаних з працею (авторського, підряду, доручення та ін.). Сторони трудового договору. Форма трудового договору. Зміст трудового договору. Умови (обов'язкові та додаткові) трудового договору.

Види трудового договору. Строковий трудовий договір. Підстави для укладення строкових трудових договорів. Класифікація трудових договорів за характером трудової функції, термінів, категоріям працівників. Поняття трудової функції і місце її виконання за трудовим договором.

Загальний порядок укладення трудового договору. Документи, що подаються при укладенні трудового договору. Оформлення прийому на роботу. Випробування при прийомі на роботу. Особливості укладення

трудового договору з особами, які направляються роботодавцем на навчання. Учнівський договір.

Порядок укладення, зміни, припинення та особливості окремих видів трудових договорів, що укладаються з жінками, неповнолітніми у віці до 18 років, сумісниками, з сезонними працівниками, особами, які працюють вахтовим методом, педагогічними працівниками, особами дипломатичних представництв і консульських установ та іншими категоріями працівників.

Поняття зміни трудового договору. Умови і підстави для зміни трудового договору. Зміна обов'язкових умов праці. Атестація працівників: поняття, підстави для проведення атестації, значення її проведення, коло атестуються, правові наслідки атестації.

Переведення на іншу роботу: поняття, класифікація переведення і їхня відмінність від простого переміщення і відрядження. Сумісництво. Поєднання професій і посад. Відмінність суміщення від сумісництва. Відсторонення від роботи.

Особливості укладення трудового договору, переведення та зміни істотних умов праці в умовах воєнного стану.

Тема 6. Правове регулювання робочого часу і часу відпочинку.

Поняття робочого часу: соціально-економічний і юридичний аспекти.

Методи і значення правового регулювання робочого часу. Правові нормативи робочого часу.

Поняття і види робочого часу. Робота в нічний час. Гнучкі графіки роботи. Поняття сумісництва (внутрішнє і зовнішнє), його відміну від ненормованого робочого дня і понаднормової роботи.

Поняття понаднормової роботи і її відмінність від роботи з ненормованим робочим днем. Обмеження надурочних робіт (їх поняття, випадки допуску та порядок залучення). Гранична норма понаднормових робіт. Коло осіб, які не допускаються до надурочних робіт.

Режим робочого часу та порядок його встановлення. Облік робочого часу (щотижневий, поденний, підсумований). Відмінність режиму робочого часу працівників від режиму роботи організації. Вахтовий метод роботи. Ненормований робочий день: поняття та порядок його встановлення. Способи компенсації за переробку.

Правове регулювання часу відпочинку. Поняття і види часу відпочинку: перерви протягом робочого дня (зміни); вихідні та святкові неробочі дні; щотижневий безперервний відпочинок; відпустки. Право працівника на відпустку і гарантії його реалізації. Види відпусток. Щорічні основні відпустки, їх види, порядок і гарантії їх надання. Щорічні додаткові відпустки, їх види, порядок і гарантії їх надання. Відпустки за роботу зі шкідливими умовами праці. Відпустки окремих категорій працівників. Відпустки без збереження заробітної плати: підстави та порядок їх надання. Пільги працівникам, які навчаються без відриву від виробництва, в сфері режиму робочого часу. Інші періоди звільнення від роботи. Особливості

робочого часу та часу відпочинку в умовах воєнного стану.

Тема 7. Нормування та оплата праці

Поняття заробітної плати як економічної і правової категорії. Її відмінність від гарантійних компенсаційних виплат. Право громадян на справедливий винагорода за працю відповідно до його якості та кількості.

Методи правового регулювання заробітної плати в умовах ринкових відносин. Державне (централізоване) регулювання: мінімальна оплата праці; встановлення тарифних ставок і посадових окладів.

Загальна характеристика Єдиної тарифної сітки (ЄТС) оплати праці працівників бюджетних галузей.

Локальне регулювання оплати праці. Колективний договір як найважливіша форма локального регулювання оплати праці.

Договірна форма оплати праці та її особливості. Нормування праці та його види (норми виробітку, норми часу, норми обслуговування, нормовані виробничі завдання).

Система оплати праці і її різновиди. Правова гарантія виплати премій. Змішана форма оплати праці. Оплата праці при відхиленнях від нормальних умов роботи (оплата роботи в понаднормовий час, у вихідні та святкові дні, нічний час, за виконання робіт різної кваліфікації, за суміщення професій, при невиконанні норм виробітку).

Порядок оплати праці. Обчислення середнього заробітку. Терміни виплати винагорода за працю і обмеження утримання з нього. Форми заробітної плати (грошова і натуральна, індивідуальна і колективна). Винагорода за підсумками роботи за рік. Одноразова винагорода за вислугу років.

Правова охорона заробітної плати.

Тема 8. Дисципліна праці та матеріальна відповідальність сторін трудового договору.

Поняття трудової (службової) дисципліни, її значення на виробництві (службі) і методи забезпечення. Правове регулювання внутрішнього трудового розпорядку. Правила внутрішнього трудового розпорядку, інших локальних правових актів організацій. Статути, положення про дисципліну. Трудові обов'язки працівників і роботодавців.

Стимулювання праці. Заходи заохочення за успіхи в роботі, на службі (види, підстави, порядок встановлення і застосування) і за особливі трудові заслуги.

Поняття дисциплінарної відповідальності та її видів (загальної та спеціальної). Підстави і умови притягнення до дисциплінарної відповідальності.

Поняття дисциплінарного проступку. Види дисциплінарних проступків в різних сферах трудової (службової) діяльності. Дисциплінарний проступок як підстава для притягнення до дисциплінарної відповідальності. Відмінність

дисциплінарного проступку від адміністративного проступку і злочину. Дисциплінарні стягнення, види, процедура накладення, зняття та оскарження. Інші заходи правового впливу, що застосовуються до порушників трудової (службової) дисципліни.

Відповідальність (адміністративна, матеріальна і кримінальна) суб'єктів управління виробництвом і працівників за порушення трудової дисципліни, що здійснюються в процесі здійснення ними трудової (службової) діяльності. Поняття і значення матеріальної відповідальності працівників за шкоду, заподіяну роботодавцю. Її відмінність від цивільно-правової відповідальності. Підстави і умови залучення до матеріальної відповідальності працівників. Види матеріальної відповідальності працівників. Обмежена матеріальна відповідальність і її межі. Повна матеріальна відповідальність: індивідуальна і колективна (бригадна) матеріальна відповідальність. Визначення збитків і порядок його відшкодування. Можливість зменшення розміру шкоди, що підлягає відшкодуванню. Порядок відшкодування шкоди, заподіяної працівниками. Обмеження відрахувань із заробітної плати.

Матеріальна відповідальність роботодавця перед працівником і її види. Умови і порядок відшкодування потерпілому додаткових витрат, викликаних трудовим каліцтвом на виробництві або професійним захворюванням. Порядок розгляду заяв працівника і роботодавця про відшкодування шкоди (шкоди) та терміни виплати сум в його відшкодування.

Тема 9. Припинення трудових правовідносин.

Припинення трудового договору, розірвання трудового договору, звільнення як правові категорії. Відмінність припинення трудового договору від його зупинення та відсторонення від роботи.

Загальна характеристика підстав (основні і додаткові) припинення трудового договору, їх класифікація. Розірвання трудового договору з ініціативи працівника. Розірвання трудового договору з ініціативи роботодавця. Припинення трудового договору за обставинами, не залежних від волі сторін.

Особливості звільнення деяких категорій працівників. Порядок звільнення і проведення розрахунку. Вихідна допомога. Правові гарантії при звільненні деяких категорій працівників. Особливості розірвання трудового договору з ініціативи працівника та роботодавця, а також призупинення дії трудового договору в умовах воєнного стану.

Тема 10. Захист трудових прав, свобод та інтересів суб'єктів трудового права.

Основні способи захисту трудових прав і законних інтересів працівників. Інститут самозахисту в трудовому праві, форми самозахисту трудових прав працівників. Поняття трудових спорів за законодавством України. Загальна характеристика правової природи трудових спорів. Принципи розгляду індивідуальних трудових спорів.

Джерела правового регулювання трудових спорів. Умови і причини виникнення трудових спорів. Види трудових спорів: суб'єктний склад індивідуальних і колективних трудових спорів; позовні та непозовного трудові спори, спосіб вирішення трудового спору.

Загальна характеристика органів з вирішення трудових спорів, їх система і зміст. Підвідомчість трудових спорів. Поняття і порядок розгляду індивідуальних трудових спорів. Створення комісії з трудових спорів (КТС), її повноваження та порядок роботи. Спори щодо встановлення умов праці, що розглядаються в комісіях по трудових спорах: з питань робочого часу, часу відпочинку, оплати праці. Поняття колективних трудових спорів: предмет, сторони, терміни, момент виникнення трудового спору та їх види. Порядок вирішення колективних трудових спорів. Роль профспілок при вирішенні трудових спорів. Особливості розгляду трудових спорів в судах загальної юрисдикції. Реалізація права на страйк. Обов'язки сторін в ході страйку.

5. ПОРЯДОК ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

5.1. Методи навчання

Під час проведення навчальних занять можуть застосовуватися такі методи:

- словесні методи навчання;
- наочні методи навчання;
- практичні методи навчання;
- проблемно-пошукові методи навчання;
- активні методи навчання, у тому числі з використанням поліцейських квестів.

5.2. Порядок оцінювання результатів навчання

Поточне оцінювання знань Здобувачів на денній та заочній формах здобуття вищої освіти в Університеті здійснюється за 4-бальною системою, де 5 балів відповідає оцінці «відмінно», 4 бали відповідає оцінці «добре», 3 бали відповідає оцінці «задовільно», 0 балів відповідає оцінці «незадовільно».

Підсумкове/семестрове оцінювання знань Здобувачів за результатами вивчення освітніх компонент на денній та заочній формах здобуття вищої освіти в Університеті здійснюється за 100-бальною уніфікованою системою, яка поширюється на всі навчальні дисципліни незалежно від обсягу та тривалості викладання. Розподіл балів за формами організації освітнього процесу наведений в таблиці (див. Таблицю 1).

Таблиця 1. Розподіл балів за формами організації освітнього процесу.

Денна форма	Заочна форма
-------------	--------------

Аудиторна робота – 40 балів	Аудиторна робота – 20 балів
Самостійна робота – 20 балів	Самостійна робота – 40 балів
Залік/екзамен – 40 балів	Залік/екзамен – 40 балів
Усього за навчальну дисципліну – 100 балів	Усього за навчальну дисципліну – 100 балів

Для денної форми навчання поточна успішність (кількість балів) Здобувачів за аудиторну роботу (на семінарських та практичних заняттях) визначається за такою формулою:

$$P = \frac{\text{сума всіх отриманих оцінок за аудиторну роботу}}{\text{кількість аудиторних занять за семестр за аудиторну роботу}} * 8 =$$

поточна успішність (кількість балів) Здобувачів за аудиторну роботу (на семінарських та практичних заняттях), для яких оцінювання результатів навчання здійснюється за контрольними нормативами, визначається за такою формулою:

$$P = \frac{\text{сума всіх отриманих оцінок за аудиторну роботу}}{\text{кількість нормативів за семестр за аудиторну роботу}} * 8 =$$

Коефіцієнт максимально можливого балу за аудиторну роботу, який для денної форми навчання складає 8, визначається шляхом ділення максимального балу за аудиторну роботу на максимально можливу оцінку (40/5=8).

Розподіл 20 балів за самостійну роботу визначається рішенням кафедри з урахуванням змісту запропонованих у методичних рекомендаціях завдань на її виконання.

Для заочної форми навчання поточна успішність (кількість балів) Здобувачів за аудиторну роботу (на семінарських та практичних заняттях) визначається за такою формулою:

$$P = \frac{\text{сума всіх отриманих оцінок за аудиторну роботу}}{\text{кількість аудиторних занять за семестр за аудиторну роботу}} * 4 =$$

поточна успішність (кількість балів) Здобувачів за аудиторну роботу

(на семінарських та практичних заняттях), для яких оцінювання результатів навчання здійснюється за контрольними нормативами, визначається за такою формулою:

$$P = \frac{\text{сума всіх отриманих оцінок за аудиторну роботу}}{\text{кількість нормативів за семестр за аудиторну роботу}} \cdot 4 =$$

Коефіцієнт максимально можливого балу за аудиторну роботу, який для заочної форми навчання складає 4, визначається шляхом ділення максимального балу за аудиторну роботу на максимально можливу оцінку ($20/5=4$).

Розподіл 40 балів за самостійну роботу визначається рішенням кафедри з урахуванням змісту запропонованих у методичних рекомендаціях завдань на її

виконання.

Для визначення ступеня засвоєння навчального матеріалу та подальшого його оцінювання на семінарському занятті слід врахувати певні рівні знань:

1. Теоретична відповідь

– оцінка «5» високий рівень – здобувач/здобувачка вищої освіти вільно володіє навчальним матеріалом, опрацювавши основну та додаткову літературу, аргументовано висловлює свої думки, проявляє творчий підхід до виконання індивідуальних та колективних завдань у самостійній роботі;

– оцінка «4» добрий рівень – здобувач/здобувачка вищої освіти володіє певним обсягом навчального матеріалу, здатний/здатна його аналізувати, але не має достатніх знань для формулювання висновків, поєднання теоретичних знань із практичними прикладами;

– оцінка «3» задовільний рівень – здобувач/здобувачка вищої освіти володіє навчальним матеріалом поверхово і фрагментарно на репродуктивному рівні або володіє частиною навчального матеріалу;

– оцінка «0» незадовільний рівень – здобувач/здобувачка вищої освіти не володіє навчальним матеріалом, відмовляється відповідати на запитання.

2. Тест: правильне вирішення тесту оцінюється в 1 бал.

3. Задача: вважається вирішеною і оцінюється:

– оцінка «5» високий рівень – здобувач/здобувачка вищої освіти повністю правильно вирішив/вирішила задачу, надав/надала відповіді на всі поставлені в умовах питання, з посиланням на чинні нормативно-правові акти;

– оцінка «4» добрий рівень – здобувач/здобувачка вищої освіти повністю правильно вирішив/вирішила задачу, надав/надала відповіді на всі поставлені в умовах питання, але не зробив посиланням на чинні нормативно- правові акти чи допустив незначні помилки;

– оцінка «3» задовільний рівень – здобувач/здобувачка вищої

освіти надав/надала відповіді не на всі поставлені в умовах питання, чи не зробив посиланням на чинні нормативно-правові акти, чи допустив значні помилки;

– оцінка «0» незадовільний рівень – здобувач/здобувачка вищої освіти не правильно вирішив/вирішила задачу.

4. Реферативне повідомлення – оцінюється в 5 балів: 1 бал – належне оформлення реферативного повідомлення;

1 бал – глибока проробка теми (наявність достатньої кількості літературних джерел, наявність ґрунтовних висновків);

1 бал – теоретична обґрунтованість теми, визначення її актуальності, мети, завдань, чітко розроблений науковий апарат;

2 бали – грамотна і аргументована презентація реферату.

Кожну оцінку викладач/викладачка має аргументовано мотивувати.

Підсумковий контроль – залік чи екзамен складається Здобувачами в обов’язковому порядку.

– 36-40 балів – здобувач/здобувачка вищої освіти вільно володіє навчальним матеріалом, надав/надала повну, вичерпну відповідь на поставлене запитання, з посиланням на чинні нормативно-правові акти (або правильно відповів/відповіла на 90-100% тестових завдань). Максимальна кількість балів може бути знижена, якщо під час відповіді здобувач/здобувачка вищої освіти не зробив/зробила посилання на чинні нормативно-правові акти чи допустив/допустила незначні помилки.

– 28-35 балів – здобувач/здобувачка вищої освіти володіє достатнім обсягом навчального матеріалу, надав/надала відповідь на питання але допустив/допустила помилки, що впливають на загальний висновок (або правильно відповів/відповіла на 70-89% тестових завдань);

– 20-27 балів – здобувач/здобувачка вищої освіти володіє навчальним матеріалом поверхово і фрагментарно на репродуктивному рівні або володіє частиною навчального матеріалу чи допускає значні помилки, які приводять до викривлення інформації (або правильно відповів/відповіла на 50-69% тестових завдань);

– 0-19 балів – здобувач/здобувачка вищої освіти не може виконати завдання, не володіє навчальним матеріалом, відмовляється відповідати на запитання або робить принципові помилки, які викривлюють усе рішення (або правильно відповів/відповіла менше ніж на 50% тестових завдань).

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів	Оцінка за національною шкалою	Оцінка шкалою ECTS	Пояснення
90-100	Відмінно	A	Кредит зараховано. Контрольні заходи виконані лише з незначною кількістю помилок.
82-89	Добре	B	Кредит зараховано. Контрольні заходи виконані вище середнього рівня з кількома помилками.

75–81		C	Кредит зараховано. Контрольні заходи виконані вірно з певною кількістю суттєвих помилок.
67–74	Задовільно	D	Кредит зараховано. Контрольні заходи виконані непогано, але зі значною кількістю недоліків.
60–66		E	Кредит зараховано. Виконання контрольних заходів задовольняє мінімальним критеріям.
35–59	Незадовільно	FX	Кредит не зараховано. Здобувачу вищої освіти надається можливість скласти оговорені контрольні заходи для поліпшення підсумкової оцінки
1-34		F	Кредит не зараховано. Здобувач вищої освіти повинен повторно освоювати навчальний матеріал дисципліни (модуля).

6. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Базові

1. Трудове право України : підручник / [автор. кол.: С. М. Бортник, К. Ю. Мельник, Л. В. Могілевський та ін.]; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр.справ. Харків, 2019. 408 с.
2. Ярошенко О., Іншин М., Жигалкін І. Індивідуальне та колективне трудове право України : наук. видання. Харків : Юрайт, 2021. 412 с.
3. Трудове право України: Підруч. / за заг. ред. М. І. Іншина, В. Л. Костюка. Київ: Юрінком Інтер 2019. 600 с.

Додаткові

1. Конституція України: Закон України від 28.06.1996 № 254к/96-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254/96-вр> (дата звернення 01.08.2024).
2. Загальна декларація прав людини: Декларація ООН від 10.12.1948. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_015 (дата звернення 01.08.2024).
3. Про мінімальний вік для прийняття на роботу: Конвенція МОП № 139 від 26.06.1973. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_054#Text (дата звернення 01.08.2024).
4. Про безробіття: Конвенція МОП № 2 (ратифікована Україною 16.05.1994). URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/993_143 (дата звернення 01.08.2024).
5. Про сприяння колективним переговорам : Конвенція МОП від 19.06.1981 № 158 (Ратифікована 04.02.1994 р.). https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_006#Text (дата звернення 01.08.2024).
6. Про захист заробітної плати : Конвенція МОП від 01.07.1949 № 95. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_146#(дата звернення

01.08.2024).

7. Про захист прав людини і основоположних свобод : Конвенція Ради Європи від 04.11.1950. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_004#Text (дата звернення 01.08.2024).

8. Про примусову чи обов'язкову працю : Конвенція МОП від 28.06.1930 № 29. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_136#Text (дата звернення 01.08.2024).

9. Конвенція про скорочення робочого часу до сорока годин на тиждень: Конвенція МОП від 22.06.1935 № 47. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_145 (дата звернення 01.08.2024).

10. Конвенція про рівне винагородження чоловіків і жінок за працю рівної цінності : Конвенція МОП від 29.06.1951 № 100 (Ратифікована 09.06.1956 р.). URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_002#Text (дата звернення 01.08.2024).

11. Про обмеження нічної праці дітей та підлітків на непромислових роботах : Конвенція МОП № 79 (ратифікована Україною 14.09.1956). http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/993_126 (дата звернення 01.08.2024).

12. Про охорону материнства: Конвенція від 28.06.1952 №103 (Ратифікована 11.08.1956 р.). URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_122#Text (дата звернення 01.08.2024).

13. Про дискримінацію в галузі праці та занять : Конвенція МОП від 25.06.1958 № 111 (Ратифікована 30.06.1961 р.). URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_161#Text (дата звернення 01.08.2024).

14. Про охорону заробітної плати : Конвенція МОП від 01.07.1949 № 95 (Ратифікована 30.06.1961 р.). URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_146#Text (дата звернення 01.08.2024)

15. Кодекс законів про працю України : Закон України від 10.12.1971 № 322–VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/322-08> (дата звернення 01.08.2024).

16. Кодекс України про адміністративні правопорушення : Кодекс від 07.12.1984 № 8073-X. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80731-10#Text> (дата звернення 01.08.2024).

17. Кримінальний кодекс України : 05.04.2001 № 2341-III. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2341-14#Text> (дата звернення 01.08.2024).

18. Цивільний кодекс України : Кодекс від 16.01.2003 № 435-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15#Text> (дата звернення 01.08.2024).

19. Цивільний процесуальний кодекс України: затв. Законом України від 18 берез. 2004 р. № 1618-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1618-15> (дата звернення 01.08.2024).

20. Проект Трудового кодексу України № 1658 від 27.12.2014. URL: <https://w1.c1.rada.gov.ua/pls/zweb2/webproc34?id=&pf3511=53221&pf35401=431270> (дата звернення 01.08.2024).

21. Про відпустки: Закон України від 15 листопада 1996 року № 504/96- ВР URL: <https://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/504/96-вр>. (дата звернення 01.08.2024).

22. Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування : Закон України від 23.09.1999 № 1105-XIV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1105-14#Text> (дата звернення 01.08.2024).

23. Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття : Закон України від 02.03.2000 № 1533-III. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1533-14#Text> (дата звернення 01.08.2024).

24. Про зайнятість населення : Закон України від 05.07.2012 № 5067-

VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5067-17> (дата звернення 01.08.2024).

25. Про колективні договори і угоди : Закон України від 01.07.1993 № 3356-XII. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/3356-12/> (дата звернення 01.08.2024).

26. Про оплату праці : Закон України від 24 березня 1995 року № 108/95- ВР URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/108/95-вр> (дата звернення 01.08.2024).

27. Про організації роботодавців, їх об'єднання, права і гарантії їх діяльності: Закон України від 22.06.2012 № 5026-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5026-17#Text> (дата звернення 01.08.2024).

28. Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні: Закон України від 21.03.1991 № 875-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/875-12#Text> (дата звернення 01.08.2024).

29. Про охорону праці : Закон України від 14 жовтня 1992 року № 2694-

XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2694-12#Text> (дата звернення 01.08.2024).

30. Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності : Закон України від 15.09.1999 № 1045-XIV URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1045-14> (дата звернення 01.08.2024).

31. Про судову практику в справах про відшкодування шкоди, заподіяної підприємствам, установам, організаціям їх працівниками : Постанова Пленуму Верховного Суду України від 29.12.1992 р. № 14. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0014700-92#Text> (дата звернення 01.08.2024).

32. Про умови праці робітників та службовців, зайнятих на сезонних роботах : Указ Президії ВР СРСР від 24.09.74 р. № 310-09. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=v0310400-74> (дата звернення 01.08.2024).

34. Актуальні проблеми трудового законодавства, законодавства про державну службу та службу в правоохоронних органах: матеріали VII Всеукраїнської науково-практичної конференції (м. Харків, 16 листопада 2018 р.)

35. Величко К. М., Киян В. Я. Окремі зобов'язання сторін трудового договору на період воєнного стану. Юридичний наук.

електронний журн. 2022. №1. С. 290-293. Doi.org/10.32782/2524-0374/2022-5/66.

36. Забродіна О. В. Актуальні питання регулювання трудових правовідносин в умовах воєнного стану в Україні. Складність диференціації змісту відносин. Юридичний наук. електронний журн. 2022. № 5. С. 307-309. Doi.org/10.32782/2524-0374/2022-5/70.

37. Горностай О. Б., Машков К. Є., Товт Т. О. Особливості трудових відносин в умовах воєнного стану: нормативно-правове регулювання. Актуальні пробл. вітчизн. юриспруденції. 2022. № 1. С. 125-131. Doi.org/10.32782/392253

38. Жолондієвський Л.О., Лов'як О.О., Капусяк А.І. Сутнісне розуміння та методи (сфери) регулювання оплати праці / Л.О. Жолондієвський, О.О. Лов'як, А.І. Капусяк / Законодавство України: недоліки, проблеми систематизації та перспективи розвитку: матеріали круглого столу (21 квітня 2017 р.) відп. ред.. С.В. Губарев, О.О. Лов'як – К., ФОП Кандиба Т.П., 2017. – С. 8-17.

39. Золотухіна Л.О. Вихідна допомога: правова природа, проблеми чинного та перспективного правового регулювання. Науковий вісник Дніпропетровського державного університету внутрішніх справ. 2017. № 1. С. 139- 147.

40. Лов'як О. О. Робочий час: сучасний стан / Сучасні тенденції в юридичній науці України та зарубіжних країн: матеріали міжнародної науково- практична конференція (Київ, 27 жовтня 2017 р.). відп. ред.. С.В. Губарев, І.С. Тімуш [Текст]. К: ФОП Кандиба Т.П., 2017.С. 7-12.

41. Лов'як О. О. Правові основи охорони праці / Реформування законодавства України та розвиток суспільних відносин в Україні: питання взаємодії: Збірник наукових статей з нагоди 40-річного ювілею Губарева Сергія Володимировича / відп. ред.. О.О. Лов'як, І.С. Тімуш - К: ФОП Кандиба Т.П., 2017.С. 69-75.

42. Лов'як О. О., Савчук Т. А. Реформування сфери нормативно-правового регулювання працевлаштування молоді в контексті євро інтеграційних процесів / Пріоритетні напрямки розвитку правової системи України: матеріали міжнародної науковопрактичної конференції (9 вересня 2019 р.). К., 2019. С. 15- 18.

43. Лов'як О. О., Рукоманова Д.О. Види відпусток поліцейських відповідно до законодавства про відпустки / Пріоритетні напрямки розвитку правової системи України: матеріали міжнародної науково-практичної конференції (9 вересня 2019 р.) К., 2019. С. 36- 39.

44. Мельник К. Ю. Проблеми правового регулювання виникнення трудових правовідносин з поліцейськими : монографія. Харк. нац. ун-т внутр. Справ. Х .:У справі, 2017. 230 с. 10.

45. Мотиль В.І., Лов'як О.О., Капусяк А.І. Удосконалення правових механізмів надання щорічних додаткових відпусток за роботу із шкідливими і важкими умовами праці та за особливий характер праці / Інновації юридичної науки в євроінтеграційному процесі: Всеукраїнська науково- практична конференція (Київ, 31 травня 2017 р.). відп. ред.. С.В.

Губарєв, О.О. Лов'як [Текст]. К: ФОП Кандиба Т.П., 2017. С. 3-7.

46. Напрями розвитку науки трудового права та права соціального забезпечення : матеріали VI Всеукраїнської науково-практичної конференції, присвяченої 25-річчю кафедри трудового та господарського права Харківського національного університету внутрішніх справ (м. Харків, 3 листопада 2017 р.) ; за заг. ред. К. Ю. Мельника. Х.: Харків. нац. ун-т внутр. справ, 2017. 462 с.

47. Сьомич М. І. Перспективи вдосконалення правового регулювання відповідальності роботодавця в умовах ринкових відносин. Підприємництво, господарство і право. 2014. №10. С. 26-29.

48. Сьомич М. І. Формування ефективної системи мотивації праці найманих працівників підприємств в умовах ринкової економіки та шляхи її вдосконалення. Менеджмент ХХІ століття: глобалізаційні виклики: Колективна монографія / за ред. І. А. Маркіної. Полтава: Видавництво «Сімон», 2017. С. 647- 655.

49. Сьомич М. І. Особливості міжнародного трудового права. Матеріали II Всеукраїнської науково-практичної інтернет- конференції «Управління ресурсним забезпеченням господарської діяльності підприємств реального сектору економіки» (28 жовтня 2017 м. Полтава), Полтава, 2017. С. 263-264.

50. Сьомич М. І. Профспілкові органи як суб'єкти трудового права та нормативний аналіз їх статусу у сфері державно-правового регулювання трудових відносин. Збірник наукових праць та тез, наукових доповідей за Матеріалами VI Міжнародної науково-практичної конференції: «Наукові розробки передові технології, інновації». (06-08 жовтня 2020 р, Чехія м.Прага). Прага, 2020. С. 134-138

Інформаційні ресурси

1.Інформаційно-телекомунікаційна система «МІА:Освіта». URL: <https://osvita.dnuvs.ukr.education/md/course/view.php?id=188>