

**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВНУТРІШНІХ
СПРАВ**

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВНУТРІШНЮ СИСТЕМУ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ
ОСВІТИ У ДОНЕЦЬКОМУ ДЕРЖАВНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ
ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

СХВАЛЕНО

на засіданні Вченої ради
від «27» квітня 2022 року
протокол № 12

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом ректора ДонДУВС
від «02» червня 2022 року №227

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення розповсюджується на всіх учасників освітнього процесу у Донецькому державному університеті внутрішніх справ (далі – Університет) та визначає зміст, технології, методи та засоби роботи щодо підвищення якості освітнього процесу та професійної компетентності випускників Університету.

1.2. Університет формує та реалізовує систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти, яка є частиною стратегічного управління Університету.

1.3. Положення ґрунтується на принципах, викладених у "Стандартах і рекомендаціях щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти" Європейської асоціації із забезпечення якості вищої освіти і Національному стандарті України "Системи управління якістю. Вимоги" ДСТУ ISO 9001:2015 та розроблено відповідно до законів України "Про освіту", "Про вищу освіту", "Про наукову і науково-технічну діяльність", постанов Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 року № 1187 "Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності" (зі змінами), від 29 квітня 2015 року № 266 "Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти" (зі змінами).

1.4. У цьому Положенні терміни вживаються у значеннях, наведених у законах України "Про освіту", "Про вищу освіту".

2. ХАРАКТЕРИСТИКА СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ В УНІВЕРСИТЕТІ.

2.1. Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (далі – Система забезпечення якості освіти Університету) ґрунтується на таких принципах:

- відповідності європейським і державним стандартам якості вищої освіти;
- автономії закладу вищої освіти, який несе відповідальність за забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти. При цьому забезпечення якості здійснюється шляхом самостійного, незалежного і відповідального прийняття рішень щодо добору процедур, методів, засобів, інструментів для визначення стану та поліпшення якості;
- процесного підходу до управління якістю;
- здійснення моніторингу якості;
- системного підходу, який передбачає управління якістю на всіх стадіях освітнього процесу;
- постійного підвищення якості освітньої діяльності;
- залучення і активної участі всіх працівників, здобувачів і здобувачок вищої освіти (далі – Здобувачі) Університету, стейкхолдерів та інших

зацікавлених сторін до процесу забезпечення якості освіти;

відкритості інформації на усіх етапах забезпечення якості освіти та прозорості процедур системи забезпечення якості освітньої діяльності в Університеті, що супроводжується систематичним оприлюдненням інформації; забезпечення академічної доброчесності суб'єктів освітнього процесу.

2.2. Система забезпечення якості освіти Університету є багаторівневою та включає:

цілісний комплекс нормативних, методичних і діагностичних документів, що регламентують ефективне управління якістю;

наявність необхідних ресурсів (кадрових, фінансових, матеріальних, інформаційних, наукових, навчально-методичних тощо);

організацію освітнього процесу, яка відповідає сучасним європейським тенденціям розвитку освіти;

контроль освітньої діяльності Університету та якості підготовки фахівців на всіх етапах навчання.

2.3. Система забезпечення якості освіти Університету здійснюється на таких рівнях:

перший – Здобувачі (проведення анкетувань та опитувань);

другий – кафедра (забезпечення керівниками (гарантами) освітніх програм, науково-педагогічними працівниками реалізації освітньої підготовки);

третій – факультети (декани, заступники деканів, вчені ради факультетів), структурні підрозділи Університету, до повноважень яких належать питання організації освітньої діяльності та наукової роботи (забезпечення контролю за здійсненням освітньої підготовки);

четвертий – ректорат, Вчена рада Університету (визначення шляхів реалізації в Університеті державної політики у галузі освіти і науки);

п'ятий – Наглядова рада Університету (залучення до розв'язання проблем освіти і науки широкої громадськості, стейкхолдерів, інших зацікавлених установ та організацій).

2.4. Колегіальним органом управління Університету, який визначає стратегічні шляхи Системи забезпечення якості та затверджує процедури її реалізації є Вчена рада Університету.

2.5. Система забезпечення якості освіти Університету оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти.

2.6. Система забезпечення якості освіти Університету містить дві підсистеми:

підсистему забезпечення якості освітньої діяльності;

підсистему забезпечення якості вищої освіти.

3. ПРОЦЕДУРИ ТА ЗАХОДИ ПІДСИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ.

3.1. Політика щодо забезпечення якості освітньої діяльності Університету ґрунтується на системі стратегічного планування, моніторингу та самооцінки, яка реалізується на всіх рівнях структури управління.

Плани роботи кафедр та індивідуальні плани роботи науково-педагогічних працівників розробляються з урахуванням пріоритетних напрямів, завдань і показників діяльності, визначених у Стратегії розвитку Університету та ґрунтуються на вимогах відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності.

За результатами моніторингу якості освітньої діяльності суб'єктів освітнього процесу на різних рівнях управління (університет, факультет, кафедра, науково-педагогічний працівник) визначаються відхилення фактичних значень від планових, здійснюється самооцінка, приймаються управлінські рішення щодо забезпечення якості освітньої діяльності. Аналіз результатів освітньої діяльності Університету висвітлюється у звітах ректора Університету та оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету.

3.2. Підсистема забезпечення якості освітньої діяльності Університету передбачає реалізацію таких заходів:

- розробка освітніх програм відповідно до освітніх стандартів (за наявності), націлених на підготовку фахівців/фахівчинь із відповідними компетентностями, з урахуванням освітніх потреб Здобувачів та стейкхолдерів;

- оновлення нормативної та методичної бази забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності;

- системний моніторинг змісту вищої освіти, контроль за реалізацією освітнього процесу та наукової діяльності;

- проведення моніторингу технологій навчання, ресурсного потенціалу та управління ресурсами і процесами;

- контроль стану прозорості освітньої діяльності та оприлюднення інформації щодо її результатів;

- моніторинг та оптимізація стану соціально-психологічного середовища, встановлення зворотного зв'язку з учасниками освітнього процесу (опитування Здобувачів, науково-педагогічних працівників);

- підтримка системи рейтингової оцінки якості діяльності науково-педагогічних працівників та Здобувачів;

- сприяння та контроль підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних працівників;

- сприяння підвищенню педагогічної майстерності шляхом організації методичних семінарів, конференцій, круглих столів тощо;

- забезпечення оприлюднення інформації щодо освітньої діяльності на офіційному веб-сайті Університету;

- забезпечення дотримання академічної доброчесності науково-педагогічними працівниками та Здобувачами.

3.3. Матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу в Університеті

організовується відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, зокрема оснащення аудиторного фонду забезпечується з урахуванням обладнання, устаткування тощо, необхідного для повноцінної реалізації навчальних планів.

Організація лекційних, семінарських, практичних занять проводиться з використанням інноваційних технологій (комп'ютерної техніки, мультимедійних проекторів, презентаційних дошок, Smart-TV, ліцензійного програмного забезпечення тощо).

3.4. Науково-методичне забезпечення освітнього процесу включає такі документи:

- державні стандарти вищої освіти (при наявності) для кожного рівня вищої освіти в межах кожної спеціальності відповідно до Національної рамки кваліфікації;

- освітньо-професійні/освітньо-наукові програми;

- робочі навчальні плани;

- навчально-методичні комплекси (НМК) дисциплін (в тому числі у електронному вигляді);

- силабуси;

- робочі навчальні програми з усіх навчальних дисциплін, передбачених робочим навчальним планом;

- програми практик, стажувань Здобувачів;

- методичні рекомендації до семінарських, практичних занять;

- методичні рекомендації до написання курсових, кваліфікаційних робіт;

- завдання для самостійної роботи Здобувачів із навчальних дисциплін та з питань самостійного опрацювання фахової літератури, написання курсових робіт і кваліфікаційних робіт;

- засоби діагностики (контрольні завдання) до семінарських, практичних занять, які забезпечать аудиторну та позааудиторну роботу Здобувачів і можливість самоконтролю отриманих ними знань і вмінь;

- завдання до проведення проміжного та підсумкового контролю, а також ректорських контрольних робіт з навчальних дисциплін для перевірки рівня засвоєння Здобувачами навчального матеріалу;

- навчально-методична література, розміщена в електронному репозитарії;

- дистанційні курси з кожної навчальної дисципліни, розміщені на платформах MOODLE, MIA:Освіта.

Розробка, моніторинг та перегляд елементів науково-методичного забезпечення освітнього процесу регулюється спеціальними положеннями Університету та загалом спрямовується на розв'язання таких питань:

- забезпечення позитивного іміджу Університету та реалізація потенціалу на ринку освітніх послуг;

- забезпечення академічної мобільності Здобувачів;

- урахування результатів зворотного зв'язку з випускниками та стейкхолдерами;

- підвищення конкурентоспроможності випускників на ринку праці.

3.5. Заходи, спрямовані на моніторинг, контроль та вдосконалення

освітньої діяльності здійснюються на рівнях:

1) внутрішньокафедральний контроль на рівні завідувачів кафедри (виконання науково-педагогічними працівниками індивідуальних планів роботи, підготовка робочих програм навчальних дисциплін, формування навчально-методичних комплексів, рівень готовності і якості дистанційних курсів тощо);

2) контроль на рівні деканату (перевірка організації освітнього процесу кафедрами, якість розподілу навчального навантаження між науково-педагогічними працівниками, дотримання розкладу занять науково-педагогічними працівниками і Здобувачами, відвідування занять науково-педагогічних працівників деканами факультетів, перевірки готовності навчально-методичної документації кафедр тощо).

3) контроль на рівні ректорату (моніторинг: наявності затверджених у встановленому порядку робочих навчальних планів за кожною спеціальністю, наявності затверджених у встановленому порядку графіків-календарів освітнього процесу, відповідності змісту робочих навчальних планів і програм вимогам галузевих стандартів, комплектності і достатності методичного забезпечення навчальних дисциплін тощо).

3.6. Забезпечення академічної мобільності Здобувачів регулюється спеціальним положенням Університету та передбачає їх участь в освітньому процесі інших закладів вищої освіти, проходження практик, стажування, проведення наукових досліджень за кордоном з перерахуванням в установленому порядку здобутих освітніх досягнень тощо.

Основними цілями академічної мобільності здобувачів вищої освіти Університету є:

- підвищення якості вищої освіти;
- підвищення ефективності наукових досліджень;
- підвищення конкурентоздатності випускників на українському та міжнародному ринках освітніх послуг та праці;
- встановлення внутрішніх та зовнішніх інтеграційних зв'язків;
- гармонізація освітніх стандартів закладів вищої освіти, які є партнерами.

3.7. Забезпечення підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників регулюється спеціальним положенням Університету та передбачає цілеспрямоване й безперервне удосконалення професійних компетенцій і педагогічної майстерності, необхідних для опанування завданнями, які сприяють підвищенню якості їх роботи.

3.8. Забезпечення публічності та систематичного оновлення інформації про діяльність Університету є обов'язковим елементом Системи забезпечення якості освіти Університету і формує прозорість освітньої діяльності, точність, об'єктивність і доступність пропонованої інформації для здобувачів вищої освіти, абітурієнтів та громадськості.

3.9. Забезпечення академічної доброчесності учасниками освітнього процесу в Університеті передбачає реалізацію загальноприйнятих етичних принципів та норм, якими керуються учасники освітнього/наукового процесів під час здобуття освіти, викладання, впровадження результатів наукової

діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та наукових досягнень. Дотримання академічної доброчесності в Університеті регулюється спеціальним положенням.

3.10. Участь Університету в міжнародному та національному рейтинговому оцінюванні діяльності спрямована на реалізацію таких завдань:

стимулювання діяльності щодо забезпечення якості вищої освіти та науки на внутрішньоуніверситетському, регіональному, національному та міжнародному рівнях;

інформування суспільства, органів влади про рівень досягнень Університету щодо якості освітньої та наукової діяльності, його позиціонування на ринку освітніх послуг і ринку праці;

підвищення міжнародної активності Університету в сфері освіти та науки, створення умов для участі Здобувачів і науково-педагогічних працівників у реалізації міжнародних проєктів і програм, науково-практичних конференцій, семінарах, виставках тощо.

4. ПРОЦЕДУРИ ТА ЗАХОДИ ПІДСИСТЕМИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ.

4.1. Контроль за якістю вищої освіти в Університеті є складовою частиною освітньої підготовки за відповідними освітніми рівнями. Підсистема забезпечення якості вищої освіти спрямована на оцінювання результатів освітньої підготовки Здобувачів шляхом застосування прозорих методик оцінювання та застосування багатобальних комплексних рейтингових шкал, а також диференційованих підходів до оцінювання результатів освітньої підготовки.

Перевірка якості процесів підсистеми якості вищої освіти в Університеті здійснюється у вигляді підтвердження виконання вимог до якості організації освітнього процесу, а саме:

самооцінка;

внутрішній аудит процесів системи якості вищої освіти;

зовнішня оцінка процесів системи якості вищої освіти.

4.2. Оцінювання знань здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу Університету.

Процедури оцінювання освітніх досягнень Здобувачів мають відповідати таким вимогам:

здійснюватися науково-педагогічними працівниками відповідного фаху;

мати чіткі та оприлюднені критерії виставлення балів;

відповідати своєму призначенню (діагностичний, поточний або підсумковий контроль);

проектуватися з урахуванням усіх можливих наслідків для Здобувача;

бути співставними в межах Університету;

підлягати внутрішній (а за необхідності й зовнішній) експертизі;

гарантувати дотримання вимог законодавства про нерозповсюдження конфіденційної інформації.

4.3. Профорієнтаційна діяльність є обов'язковим компонентом Системи забезпечення якості освіти Університету.

До переліку необхідних заходів входять:

1) на рівні Університету:

якісно організована роботи приймальної комісії;

визначення відповідальних за здійснення профорієнтаційних заходів на рівні факультетів і кафедр;

підготовка інформаційних матеріалів (буклети, стенди, мультимедіа, фільми тощо);

налагодження співпраці зі стейкхолдерами;

організація проведення Днів відкритих дверей тощо.

2) на рівні факультетів, кафедр:

підготовка інформаційних матеріалів про факультет, спеціальності та спеціалізації, програми підвищення кваліфікації;

співпраця із закріпленими закладами загальної середньої, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої освіти;

співпраця з роботодавцями профільних галузей;

проведення зустрічей викладачів і Здобувачів із учнями на базі факультетів та кафедр;

організація постійно діючого взаємозв'язку з потенційними абітурієнтами через електронну пошту та соціальні мережі.

4.4. Система оцінювання знань і вмінь Здобувачів регулюється Положенням про організацію освітнього процесу Університету або спеціальним положенням та включає такі види контролю: самоконтроль, вхідний, поточний, семестровий, ректорський контроль та атестацію здобувачів вищої освіти.

4.5. Організація практичної підготовки здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до спеціального положення Університету.

Перелік усіх видів практик для кожної спеціальності (спеціалізації), форми й тривалість їх проведення визначаються стандартами вищої освіти та навчальними планами.

4.6. Співпраця зі стейкхолдерами щодо контролю за якістю освітньої підготовки Здобувачів здійснюється з метою забезпечення високої якості професійної підготовки в Університеті.

Основними завданнями співробітництва є:

прогнозування потреб ринку праці і забезпечення працевлаштування випускників;

розроблення вимог до професійної компетентності випускників;

спільна розробка змісту, інформаційно-методичного і матеріально-технічного забезпечення вибіркової складової освітньо-професійних/освітньо-наукових програм та навчальних планів, оцінка їх якості;

спільна реалізація і ресурсна підтримка освітньо-професійних/освітньо-наукових програм, практик, стажувань та оцінка якості підготовки випускників;

організація на базі підприємств, установ, організацій підвищення

кваліфікації і стажувань науково-педагогічних працівників;

розвиток інфраструктури стратегічного партнерства, створення спільних навчально-наукових центрів, лабораторій тощо;

проведення спільних конференцій, семінарів тощо.

4.7. Самооцінка ефективності діяльності із забезпечення якості освіти включає:

об'єктивні показники (конкурс на зарахування, кількісні та якісні параметри контингенту Здобувачів, кваліфікація науково-педагогічних працівників, навчально-методичне та матеріально-технічне забезпечення, рівень працевлаштування випускників та ін.);

результати анкетувань, опитувань Здобувачів і науково-педагогічних працівників;

зовнішнє оцінювання освітньої діяльності.

5. СТРАТЕГІЧНІ ЗАВДАННЯ ЩОДО ПОЛІТИКИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ.

Стратегічними завданнями Університету щодо політики забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти є:

вдосконалення існуючих принципів і процедур забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти;

сертифікація системи управління якістю Університету за міжнародним стандартом ISO 9001:2015;

створення позитивного іміджу Університету серед абітурієнтів, Здобувачів, науково-педагогічних працівників, стейкхолдерів;

покращення позицій Університету у Національних та міжнародних рейтингах закладів вищої освіти.

6. ПЕРЕХІДНІ ПОЛОЖЕННЯ.

6.1. Це Положення вводиться в дію з наступного дня після його затвердження наказом ректора Університету.

6.2. Зміни та доповнення до цього Положення можуть вноситися згідно з рішенням Вченої ради Університету і вводиться в дію наказом ректора Університету.