

**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВІДДІЛЕННЯ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ
ДОНЕЦЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

СХВАЛЕНО

на засіданні Вченої ради
ДонДУВС
від 29.08.2023
протокол № 22

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом ДонДУВС
від 05.09.2023
№ 498

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Відділення післядипломної освіти (далі – відділення) є структурним підрозділом Донецького державного університету внутрішніх справ (далі – ДонДУВС).

1.2. Відділення у своїй діяльності підпорядковується ректору університету та директору МЦППП «Академія поліції» ДонДУВС.

1.3. Відділення у своїй діяльності керується законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», Положенням про організацію післядипломної освіти працівників Національної поліції, затвердженим наказом Міністерства внутрішніх справ України від 24 грудня 2015 року № 1625, зареєстрованим в Міністерстві юстиції 16 січня 2016 року за № 76/28206, іншими нормативно-правовими актами МВС України, Міністерства освіти і науки України та Статуту ДонДУВС.

1.4. Метою післядипломної освіти є задоволення індивідуальних потреб працівників поліції в особистому професійному зростанні, забезпечення потреб держави у кваліфікованих кадрах високого рівня професіоналізму та культури, здатних компетентно і відповідально виконувати свої функції.

1.5. Зміст післядипломної освіти визначається відповідними планами і програмами з урахуванням сучасних вимог до засобів, форм і методів професійної діяльності.

1.6. Після успішного завершення навчання працівники поліції отримують відповідний документ про освіту.

1.7. Післядипломна освіта працівників поліції здійснюється за державним замовленням у межах виділених бюджетних коштів на фінансування цього виду освітньої діяльності. Державне замовлення на післядипломну освіту працівників поліції формується відповідно до вимог законодавства.

2. СТРУКТУРА

2.1. До складу відділення входять: завідувач, який очолює відділення та старші інспектори.

2.2. У разі тимчасової відсутності завідувача (відрадження, відпустка, тимчасова втрата працездатності) виконання його обов'язків покладається на старшого інспектора.

2.3. Завідувач відділення післядипломної освіти:

- здійснює керівництво діяльністю відділення, несе персональну відповідальність за виконання завдань, покладених на відділення, визначає функції та ступінь відповідальності підлеглих;

- розподіляє обов'язки між працівниками відділення та контролює їх виконання;

- координує роботу відділення з іншими структурними підрозділами університету;

- планує роботу відділення та проводить аналіз стану її виконання;

- несе відповідальність за стан виконавської дисципліни підлеглих, дотримання слухачами освітніх та навчальних програм і планів, знання та чітке виконання ним вимог даного Положення, Статуту і Правил внутрішнього розпорядку університету;

- забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції у відділенні;

- контролює дотримання підлеглими та слухачами післядипломної освіти вимоги Закону України «Про запобігання корупції», Антикорупційної програми університету та пов'язаних із нею внутрішніх нормативних документів;

- забезпечує в межах компетенцій виконання нормативно-правових актів з питань дотримання рівних прав та можливостей жінок та чоловіків, запобігання та протидії дискримінації за ознакою статі та сексуальних домагань.

2.4. Порядок призначення на посади відділення та звільнення з посади визначений чинним законодавством.

3. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ

3.1. Основними завданнями відділення є:

- вжиття заходів з навчання необхідним знанням і спеціальним навичкам для успішного виконання обов'язків із забезпечення публічної безпеки і порядку, охорони прав і свобод людини, а також інтересів суспільства і держави, протидії злочинності та інших службових завдань;

- організація щодо здійснення освітньої діяльності певного напрямку, яка забезпечує підготовку, підвищення кваліфікації фахівців відповідних освітніх рівнів і відповідає стандартам вищої освіти або іншим нормативно-правовим документам МОН України, МВС України з питань вищої освіти;

- забезпечення впровадження елементів дистанційного навчання із подальшим удосконаленням;

- удосконалення навичок управлінської діяльності, опанування методик навчання та виховання підлеглих, упровадження в практичну діяльність досягнень науки, передових форм і методів роботи, основ наукової організації праці;

- формування професійної самосвідомості працівників поліції, почуття відповідальності за свої дії, розуміння необхідності постійного вдосконалення своєї професійної майстерності з урахуванням специфіки діяльності в конкретних підрозділах поліції;

- навчання прийомам і засобам забезпечення особистої безпеки при виконанні службових обов'язків, під час надзвичайних подій та в екстремальних умовах;

- удосконалення навиків працівників поліції поводження з вогнепальною зброєю, спеціальними засобами і спеціальною технікою, експлуатації транспортних засобів, засобів зв'язку;

- формування високої психологічної стійкості працівників поліції, розвиток у них спостережливості, пильності, пам'яті, мислення та інших професійно-психологічних якостей і навичок;

- виконання вимоги антикорупційного законодавства України, а саме: Державної програми щодо реалізації засад державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційної стратегії), Антикорупційної програми Міністерства внутрішніх справ України, організаційно-розпорядчих документів НАЗК, МВС України та університету з питань запобігання корупції тощо;

- у межах компетенції виконання нормативно-правових актів з питань дотримання рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, запобігання та протидії дискримінації за ознакою статі та сексуальним домаганням.

4. ОСНОВНІ ФУНКЦІЇ

4.1. На відділення післядипломної освіти університету покладаються такі функції:

- організація післядипломної освіти для поліцейських;
- взаємодія з комплектуючими підрозділами Національної поліції України, представниками іноземних закладів освіти, інших установ та організацій на підставі відповідних договорів, а також інших договорів із зарубіжними партнерами, укладених і зареєстрованих згідно з чинним законодавством;
- розробка пропозицій для удосконалення роботи щодо організації дистанційного навчання післядипломної освіти в університеті;
- формування та ведення документації згідно з номенклатурою;
- підготовка статистичної звітності та інформаційно-аналітичних довідок про підсумки проведення навчання у системі післядипломної освіти;
- виконання вимог Закону України «Про запобігання корупції», Антикорупційної програми інституту та пов'язаних із нею внутрішніх нормативних документів;
- проведення заходів з етичного виховання слухачів післядипломної освіти, дотримання ними Правил внутрішнього розпорядку в університеті.

5. ЗАГАЛЬНІ ОBOB'ЯЗКИ ТА ПРАВА

5.1. До обов'язків відділення належить:

- проведення післядипломної освіти працівникам Національної поліції України без зміни їх освітнього рівня за видами: спеціалізація, перепідготовка, підвищення кваліфікації, стажування;
- забезпечення належних умов для активного засвоєння слухачами навчального плану, набуття ними умінь і навичок, необхідних для успішного виконання службових обов'язків згідно з кваліфікаційними вимогами;
- підготовка звітних та облікових документів;
- представляти інтереси відділення у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами університету.

5.2. Відділення для здійснення повноважень та виконання завдань має право:

- надавати пропозиції керівництву університету щодо поліпшення освітнього процесу зі слухачами післядипломної освіти;
- контролювати дотримання суб'єктами освітнього процесу навчальної дисципліни;
- вимагати належного виконання освітніх та навчальних програм слухачами післядипломної освіти;
- контролювати дотримання підлеглими та слухачами післядипломної освіти вимог Закону України «Про запобігання корупції», Антикорупційної програми університету та пов'язаних із нею внутрішніх нормативних документів.