

**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ**  
**ДОНЕЦЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО КАФЕДРУ СПЕЦІАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН ТА**  
**ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ ФАКУЛЬТЕТУ №1**  
**(ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦІВ ДЛЯ ПІДРОЗДІЛІВ**  
**НАЦІОНАЛЬНОЇ ПОЛІЦІЇ)**  
**КРИВОРІЗЬКОГО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ**

**СХВАЛЕНО**

на засіданні Вченої ради ДонДУВС  
від «29» 03 2023 року  
протокол № 12

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

наказом ДонДУВС  
від «29» 03 2023 року  
№ 133

**м. Кривий Ріг - 2023**

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про кафедру спеціальних дисциплін та професійної підготовки факультету №1 (підготовки фахівців для підрозділів Національної поліції) Криворізького навчально-наукового інституту Донецького державного університету внутрішніх справ (далі – Положення) розроблено відповідно до законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», наказів Міністерства внутрішніх справ України від 14.02.2008 № 62 «Про затвердження Положення про вищі навчальні заклади МВС», від 14 лютого 2008 року № 69 «Про затвердження Положення про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах МВС України», Статуту Донецького державного університету внутрішніх справ та інших нормативних документів інституту з питань, що стосуються її діяльності.

1.2. Положення визначає порядок та умови діяльності кафедри спеціальних дисциплін та професійної підготовки факультету №1 (підготовки фахівців для підрозділів Національної поліції) (далі – кафедра СДтаПП), яка є структурним підрозділом Криворізького навчально-наукового інституту Донецького державного університету внутрішніх справ (далі – Інститут).

1.3. У Положенні поняття застосовуються у такому значенні:

**кафедра СДтаПП** – базовий структурний підрозділ факультету, що проводить навчально-виховну і методичну діяльність з однієї або кількох споріднених спеціальностей чи навчальних дисциплін, і здійснює наукову, науково-дослідну діяльність за певним напрямом.

**науково-педагогічні працівники** – особи, які за основним місцем роботи працюють на кафедрі СДтаПП, займаються педагогічною діяльністю у поєднанні з науковою діяльністю.

1.4. Кафедра у своїй фаховій діяльності керується Конституцією України, Законами України, нормативно-правовими актами Президента України та Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти і науки України, які регулюють суспільні відносини в галузях освіти і науки, а також Міністерства внутрішніх справ України та Донецького державного університету внутрішніх справ.

1.5. Робота кафедри СДтаПП ґрунтується на принципах науковості, саморозвитку, гуманізму, демократизму, поступовості, персональної і колективної відповідальності, колегіальності та гласності обговорення питань, які віднесені до її компетенції.

1.6. Кафедра СДтаПП є базовим структурним підрозділом факультету №1(підготовки фахівців для підрозділів Національної поліції) Криворізького навчально-наукового інституту Донецького державного університету внутрішніх справ. Кафедра СДтаПП проводить освітню, методичну та наукову діяльність за професійною спеціалізацією.

1.7. Кафедра СДтаПП має право на прийняття самостійних рішень, які не суперечать чинному законодавству, Статуту університету та спрямовані на підвищення ефективності діяльності кафедри, інституту та університету, забезпечення якісної підготовки здобувачів вищої освіти.

1.8. Питання, не відображені в Положенні, вирішуються відповідно до нормативно-правових актів, що регламентують діяльність Університету.

## **2. СТРУКТУРА КАФЕДРИ**

2.1. Кафедра СДтаПП створюється в результаті організаційно-штатних заходів закладу вищої освіти за відповідним рішенням МВС України. Структура, штатний розклад кафедри СДтаПП та зміни до них затверджуються наказом МВС України. Обов'язковою умовою створення кафедри є наявність у її складі не менше ніж п'яти науково-педагогічних працівників, для яких кафедра є основним місцем роботи, і щонайменше три з яких мають науковий ступінь або вчене звання.

2.2. До науково-педагогічного складу кафедри СДтаПП входять завідувач кафедри, професори, доценти, старші викладачі, викладачі.

Права та обов'язки науково-педагогічного складу кафедри СДтаПП визначаються відповідними нормами Закону України «Про вищу освіту», законодавства України про працю, Статуту університету та цим Положенням.

2.3. Загальне керівництво кафедрою СДтаПП за функціональними обов'язками здійснює завідувач, який обирається Вченою радою університету та призначається наказом ректора із числа науково-педагогічних працівників університету. Завідувач кафедри несе персональну відповідальність за виконання кафедрою покладених на неї завдань.

2.4. Кількісний і якісний склад кафедри СДтаПП встановлюється штатним розкладом, який може коригуватися у разі збільшення або зменшення науково-педагогічного навантаження на новий навчальний рік.

## **3. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ КАФЕДРИ СДтаПП**

3.1. Основними завданнями кафедри СДтаПП є:

- реалізація освітньо-професійних програм, навчальних планів підготовки, перепідготовки й підвищення кваліфікації фахівців;
- вироблення єдиної загальноуніверситетської концепції втілення змісту освіти за дисциплінами, з дисциплін кафедри, з метою поєднання теоретичного навчання із практичною спрямованістю підготовки фахівців;
- організація та здійснення на високому науковому і методичному рівнях навчально-виховного процесу шляхом формування теоретичного змісту й практичного спрямування кожної навчальної дисципліни;
- розробка й затвердження єдиних критеріїв оцінки та засобів діагностики рівня засвоєння знань й оволодіння вміннями;
- здійснення контролю та аналізу якості знань та вмінь через систему поточного, модульного й підсумкового контролів, державних екзаменів;
- розробка й систематичне оновлення науково-методичного забезпечення навчальних дисциплін, які викладають кафедри, їх мультимедійного супроводу, електронних навчальних посібників (підручників);

- розробка, постійний розвиток та удосконалення дистанційних курсів з навчальних дисциплін кафедри;
- формування у майбутнього здобувача вищої освіти професійної компетентності, громадянської позиції щодо оцінки суспільних явищ, забезпечення прав і свобод людини та громадянина;
- розробка і впровадження нових форм, методів і технологій навчання;
- організація контролю за прийнятими рішеннями з питань виконання вимог керівних документів з організації навчально-виховного процесу;
- керівництво самостійною навчальною та науково-дослідною роботою здобувачів вищої освіти;
- організація роботи наукових гуртків, різних заходів наукової спрямованості за профілем діяльності кафедри;
- організація педагогічного контролю науково-педагогічної діяльності працівників у формі пробних, показових і відкритих занять з подальшим обговоренням на засіданні кафедри;
- вивчення, узагальнення та поширення передового педагогічного досвіду та юридичної практики з метою підвищення наукового рівня, професійної культури та педагогічної майстерності працівників кафедри;
- виконання планів підвищення кваліфікації викладачів, їх стажування у практичних підрозділах та вищих навчальних закладах за напрямом спеціальності, організація наставництва;
- участь у підвищенні кваліфікації науково-педагогічних працівників;
- організація самостійної роботи здобувачів вищої освіти через систему індивідуальних занять і консультацій;
- рецензування, обговорення досліджень на засіданнях кафедри і міжкафедральних семінарах;
- підготовка відгуків, рецензій на дисертації та автореферати дисертацій за профілем кафедри;
- організація взаємодії з іншими навчальними закладами, проведення спільних засідань кафедр, «круглих столів», підготовка та видання наукової та навчально-методичної літератури;
- організація висвітлення результатів діяльності кафедри на інформаційних стендах, офіційному сайті університету;
- висунення пропозицій щодо присвоєння вчених звань доцента і професора працівникам кафедри;
- висунення пропозицій щодо удосконалення навчально-матеріальної бази;
- організація і проведення занять в системі службової підготовки для атестованих працівників;
- надання допомоги практичним підрозділам у вивченні змісту занять службової підготовки за профілем кафедри у разі їх звернення;
- здійснення експертної діяльності щодо підготовки документів, які надходять з Міністерства освіти і науки України, МВС України, інших державних органів та організацій, окремих громадян та громадських організацій;

- розробка відповідних документів щодо навчально-методичного забезпечення освітньої і наукової діяльності закладів вищої освіти системи МВС України;

- підготовка, рецензування і видання навчальної, наукової, методичної літератури (підручників, навчальних посібників, курсів лекцій, задачників, словників, довідників, (збірників, методичних розробок тощо) з проблем юридичної освіти та правоохоронної діяльності для закладів вищої освіти системи МВС України, а також літератури загального користування на замовлення інших установ та організацій;

- проведення спеціальних занять для учнів середніх загальноосвітніх шкіл, професійно-технічних навчальних закладів з метою здійснення профорієнтаційної роботи та попередження кримінальних правопорушень, що вчинюються неповнолітніми;

- участь у профорієнтаційних заходах університету;

- забезпечення роботи кураторів навчальних груп;

- вжиття заходів щодо пропагування у здобувачів вищої освіти здорового способу життя і слідування цьому;

- керівництво науково-дослідною роботою здобувачів вищої освіти, які беруть участь у виконанні НДР кафедри СДтаПІ, наукових гуртках, наукових конференціях, семінарах та олімпіадах, безпосереднім організатором або учасником яких виступає кафедра СДтаПІ.

#### **4. ОСНОВНІ ФУНКЦІЇ**

4.1. Робота кафедри СДтаПІ здійснюється відповідно до семестрових планів роботи кафедри на навчальний рік, який охоплює освітню, методичну, науково-дослідну, виховну та інші види робіт. План роботи кафедри СДтаПІ обговорюється та затверджується на її засіданні. План затверджується проректором університету.

4.2. Основною організаційною формою роботи кафедри СДтаПІ є її засідання. Прийняті на засіданні кафедри СДтаПІ рішення є обов'язковими до виконання всіма членами кафедри СДтаПІ.

4.3. Засідання кафедри СДтаПІ проводяться під головуванням її завідувача і рідше одного разу на місяць, відповідно до заздалегідь визначеного порядку денного. Участь членів кафедри СДтаПІ у її засіданнях є обов'язковою.

4.4. Засідання кафедри СДтаПІ вважається таким, що відбулося, якщо у ньому беруть участь не менше ніж  $\frac{2}{3}$  загальної чисельності науково-педагогічних працівників, для яких кафедра СДтаПІ є основним місцем роботи. Рішення кафедри СДтаПІ приймаються, як правило, шляхом відкритого голосування переважною більшістю голосів присутніх науково-педагогічних працівників кафедри СДтаПІ, для яких вона є основним місцем роботи. .

У разі суперечності рішення кафедри СДтаПІ із Статутом інституту, це рішення може бути скасовано проректором або ректором.

Позачергове засідання кафедри СДтаПІ може бути скликане за ініціативою не менше 1/3 постійного складу, за рішенням завідувача кафедри або за дорученням керівництва інституту та начальника навчально-методичного відділу.

4.5. Співробітники кафедри, які працюють на постійній основі з неповним обсягом виконання посадових обов'язків (0,5; 0,25; 0,75 посадового окладу), за сумісництвом і на умовах погодинної оплати праці, мають право дорадчого голосу.

4.6. Засідання кафедри оформлюється протоколом. Протокол підписує завідувач кафедри (в окремих випадках член кафедри, головуєчий на засіданні) та секретар засідання кафедри (за наявності).

4.7. Питання організації навчальної, методичної, виховної і науково-дослідної роботи, що мають кафедральний характер, можуть розглядатися і обговорюватися на спільних засіданнях кафедр інституту і споріднених кафедр інших закладів вищої освіти.

## 5. ЗАГАЛЬНІ ОBOB'ЯЗКИ ТА ПРАВА

5.1. Особи з числа науково-педагогічних працівників, крім обов'язків, передбачених статтею 58 Закону України «Про вищу освіту», зобов'язані:

- знати вимоги нормативних документів з організації навчально-виховного процесу, зміст освітньо-кваліфікаційної характеристики, зміст освітньо-професійної програми, програм навчальних дисциплін і робочих програм навчальних дисциплін, роль та місце навчальних дисциплін, з яких вони проводять заняття;

- здійснювати на високому професійному рівні навчальну та методичну діяльність зі своєї навчальної дисципліни, забезпечувати високу ефективність педагогічного процесу, об'єктивно оцінювати знання та вміння здобувачів вищої освіти, сприяти розвитку в них самостійності, розумної ініціативи, творчих здібностей у процесі засвоєння навчальних дисциплін;

- своєчасно і якісно розробляти навчально-методичні матеріали навчальних дисциплін, з яких вони проводять заняття;

- здійснювати методичне забезпечення самостійних занять здобувачів вищої освіти з навчальних дисциплін;

- вести наукові дослідження, брати участь у впровадженні їх результатів у практичну діяльність органів та підрозділів системи МВС України, інших правоохоронних органів, суб'єктів господарювання та навчальний процес, активно залучати до цієї роботи здобувачів вищої освіти;

- керувати науково-дослідною роботою здобувачів вищої освіти;

- здійснювати наукове керівництво підготовкою науково-педагогічних кадрів вищої категорії;

- вивчати і впроваджувати у процес навчання і виховання здобувачів вищої освіти досвід правоохоронної діяльності МВС, передовий педагогічний досвід;

- здійснювати в ході навчального процесу виховання здобувачів вищої освіти, формувати в них готовність до захисту державних інтересів України;
- забезпечувати захист інформації, що становить державну таємницю.

5.2. Забезпечувати в межах повноважень здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції, контролю за їх реалізацією в підрозділі та неухильного дотримання положень Закону України «Про запобігання корупції», Державної програми щодо реалізації засад державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційної стратегії), Антикорупційної програми Міністерства внутрішніх справ України, Антикорупційної програми Донецького державного університету внутрішніх справ, організаційно-розпорядчих документів НАЗК, МВС України та ДонДУВС з питань запобігання корупції.

5.3. Забезпечувати в межах компетенцій виконання нормативно-правових актів з питань дотримання рівних прав та можливостей жінок і чоловіків;

- реалізацію єдиної державної політики, спрямованої на досягнення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, у межах своїх повноважень;
- дотримання, у межах компетенції, принципу забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків у своїй діяльності;
- у межах компетенції, виконання нормативно-правових актів з питань дотримання рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, запобігання та протидії дискримінації за ознакою статі та сексуальним домаганням.

5.4. Науково-педагогічні працівники, крім прав, передбачених статтею 57 Закону України «Про вищу освіту», мають право:

- обирати та бути обраними до Вченої (методичної) ради університету, факультету;
- брати участь в обговоренні та вирішенні через органи управління інституту питань навчальної, методичної, виховної та наукової діяльності;
- брати участь у наукових дискусіях, конференціях, симпозіумах, «круглих столах», проводити наукові випробування та публікувати їх результати в установленому порядку відповідно до законодавства України, брати безпосередню участь у втіленні результатів досліджень у навчальний процес і практичну діяльність разом із замовником;
- користуватися навчально-матеріальним та бібліотечним фондом, комп'ютерною локальною мережею інституту;
- здійснювати, з дозволу ректора університету, педагогічну та наукову діяльність зі створення науково-методичної продукції в практичних підрозділах, установах системи МВС України, закладах вищої освіти на умовах штатного сумісництва або брати участь у тимчасових творчих колективах за відсутності негативного впливу на виконання своїх посадових інструкцій за основною посадою;
- брати участь у конкурсах на займання науково-педагогічних та наукових посад.

5.5. Відволікання науково-педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається, за винятком випадків, передбачених законодавством України.

5.6. За досягнення високих результатів у навчальній, методичній, виховній та науковій діяльності особи з числа науково-педагогічних працівників можуть нагороджуватися державними та відомчими нагородами, їм можуть присвоюватися державні премії, почесні звання і відзнаки, вони можуть нагороджуватися іменними медалями, знаками, преміями, грамотами.

5.7. Науково-педагогічні працівники кафедри СДтаППІ можуть мати й інші права та обов'язки, передбачені законодавством та Статутом університету.