

**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ОПЕРАТИВНУ НАРАДУ
ПРИ ПРОРЕКТОРОВІ УНІВЕРСИТЕТУ-ДИРЕКТОРОВІ
КРИВОРІЗЬКОГО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ**

СХВАЛЕНО

на засіданні Вченої ради ДонДУВС
від «29» 03 2023 року
протокол № 18

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ ДонДУВС
від «29» 03 2023 року
№ 133

1. Оперативна нарада при проректорів університету-директорів (далі – оперативна нарада) Криворізького навчально-наукового інституту Донецького державного університету внутрішніх справ (далі – КННІ ДонДУВС, заклад вищої освіти) проводиться з метою координації та вирішення оперативних і актуальних питань діяльності підрозділів КННІ ДонДУВС, що знаходяться в безпосередньому підпорядкуванні проректора університету-директора КННІ ДонДУВС, а також перспективного розвитку освітнього та профорієнтаційного напрямів роботи закладу вищої освіти в цілому.

2. Правовою підставою проведення оперативних нарад є Закони України «Про Національну поліцію», «Про освіту», «Про вищу освіту», організаційно-розпорядчі документи Міністерства внутрішніх справ України та Міністерства освіти і науки України, Статут ДонДУВС, Положення про КННІ ДонДУВС, накази та доручення ректора ДонДУВС, рішення Вченої ради ДонДУВС, ректорату та це Положення.

3. Основними функціями оперативної наради є координація діяльності підрозділів КННІ; доведення до керівників підрозділів документів, що надходять із МВС та МОН України, а також інших відомств, документів ДонДУВС, забезпечення належного їх виконання; вирішення поточних проблем діяльності КННІ ДонДУВС, а також перспективного розвитку навчальної, наукової, господарської та соціальної діяльності, кадрового забезпечення закладу вищої освіти.

4. Оперативна нарада проводиться під головуванням проректора університету-директора КННІ ДонДУВС.

5. Оперативна нарада проводиться щопонеділка о 10.00 та за потреби, у разі надходження завдань, що потребують оперативного вирішення.

6. Перелік основних питань, запланований до розгляду на оперативній нараді, визначається планом проведення оперативної наради, що розробляється на навчальний семестр.

7. До складу оперативної наради входять заступник директора з освітньої та науково-дослідної діяльності КННІ та заступник директора з організації служби та матеріально-технічного забезпечення КННІ, декани (або особи, що виконують їх обов'язки) факультетів № 1 та № 2 КННІ та кафедр факультетів, керівники (або особи, що виконують їх обов'язки) відділів, відділень, груп КННІ.

8. У залежності від поставлених завдань на оперативну нараду можуть запрошуватись інші працівники КННІ ДонДУВС, ДонДУВС або посадові особи, які визначені проректором університету-директором КННІ ДонДУВС.

9. Секретарем оперативної наради призначається особа з числа підготовлених фахівців. Секретар оперативної наради відповідає за організацію проведення оперативної наради.

10. Рішення на оперативній нараді приймаються головою, з урахуванням пропозицій присутніх керівників підрозділів або посадових осіб, що виконують їх обов'язки.

11. Рішення оперативної наради оформлюється протоколом, що містить номер, дату, час та місце проведення засідання, список присутніх осіб, порядок денний, стислий зміст виступів у разі обговорення питань і ухвалені рішення.

12. Матеріали оперативної наради формуються секретарем оперативної наради та зберігаються в накопичувальній справі за місцем її формування протягом 5 років, після чого знищуються в установленому порядку.

13. Ознайомлення з рішеннями оперативної наради, загальний контроль за їх виконанням, підготовка доповідних про стан виконавської дисципліни здійснюється секретарем оперативної наради.

14. Для забезпечення належного контролю та аналізу виконання рішень оперативної наради, питання, на які встановлено контрольний термін виконання, вносяться секретарем оперативної наради до відповідної форми.

15. Доведення до підпорядкованого особового складу інформації про роботу оперативної наради, ухвалені рішення, надані доручення, вказівки, завдання та контроль за їх виконанням здійснюється керівником відповідного підрозділу, який був присутній на оперативній нараді. Про виконання рішення оперативної наради керівником надається інформація.

16. Контроль за виконанням рішень, ухвалених на оперативній нараді, перевірку їх виконання здійснює безпосередньо проректор університету-директор КННІ ДонДУВС або посадова особа, на яку він покладає такі обов'язки.