

**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ  
ДОНЕЦЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ЛУГАНСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ  
ІНСТИТУТ ІМЕНІ Е.О. ДІДОРЕНКА ДОНЕЦЬКОГО  
ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ВНУТРІШНІХ СПРАВ  
(м. Івано-Франківськ)**

**СХВАЛЕНО**

на засіданні Вченої ради  
від «19» 03 2023 року  
протокол № 12

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

наказом ДонДУВС  
від «19» 03 2023 року № 133

## 1. Загальні положення

1.1. Положення про Луганський навчально-науковий інститут імені Е.О. Дідоренка Донецького державного університету внутрішніх справ (далі – Положення) розроблено відповідно до законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», наказу МВС України від 06.02.2023 №63 «Про організаційно-штатні зміни в закладах вищої освіти МВС», інших нормативно-правових актів Міністерства внутрішніх справ України та Міністерства освіти і науки України; та Статуту Донецького державного університету внутрішніх справ.

1.2. Луганський навчально-науковий інститут імені Е. О. Дідоренка Донецького державного університету внутрішніх справ (далі – ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка) – є територіально відокремленим структурним підрозділом Донецького державного університету внутрішніх справ (далі – ДонДУВС) та його основним організаційним і навчально-науковим структурним підрозділом, що об'єднує відповідні факультети, кафедри, лабораторію та забезпечує освітній процес, науково-дослідну діяльність, вирішує соціально-побутові питання для осіб, які вступили до закладу вищої освіти зі специфічними умовами навчання. Луганський навчально-науковий інститут імені Е. О. Дідоренка Донецького державного університету внутрішніх справ підпорядковується ректорові університету.

ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка функціонує в тісному контакті з Вченою радою, кафедрами та іншими структурними підрозділами ДонДУВС.

1.3. Повне найменування інституту:

українською мовою: ЛУГАНСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ІМЕНІ Е.О. ДІДОРЕНКА ДОНЕЦЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ВНУТРІШНІХ СПРАВ (скорочено українською ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка ДонДУВС)

англійською мовою: LUHANSK EDUCATIONAL & SCIENTIFIC INSTITUTE NAMED AFTER E.O.DIDORENKO OF THE DONETSK STATE UNIVERSITY OF INTERNAL AFFAIRS (скорочено англійською мовою: LESI NAMED AFTER E.O. DIDORENKO DonSUIA).

Місцезнаходження інституту: вулиця Національної Гвардії, 3, м. Івано-Франківськ, Івано-Франківська область, 76005.

1.4. Безпосереднє керівництво ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка здійснює директор, який призначається на посаду і звільняється з посади наказом ректора ДонДУВС в порядку, передбаченому чинним законодавством та Статутом ДонДУВС.

1.5. Штатна чисельність ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка визначається штатним розписом ДонДУВС. До складу ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка входять такі підрозділи:

- відділення режимно-секретного забезпечення;
- група документування службової діяльності;
- відділ забезпечення освітньої та наукової діяльності;
- відділ кадрового забезпечення;
- загальна бібліотека;
- загальноінститутські кафедри;
- факультет підготовки фахівців для підрозділів поліції;

- відділення по роботі зі студентами;
- відділ організації служби;
- відділ матеріального забезпечення;
- Луганський центр первинної професійної підготовки «Академія поліції»;
- медико-санітарна частина;
- автогосподарська група;
- їдальня.

1.6. Постійний склад ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка - науково-педагогічні (педагогічні) та наукові працівники, керівники підрозділів курсантів (слухачів, студентів), інженерно-технічний, навчально-допоміжний, адміністративно-господарський та командний склад інституту.

1.7. Перемінний склад ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка – особи з числа здобувачів вищої освіти, які навчаються у закладі вищої освіти на певному рівні вищої освіти з метою здобуття відповідного ступеня і кваліфікації (курсанти, студенти, слухачі).

Статус "курсант" надається особам рядового та молодшого начальницького складу Національної поліції, які в установленому порядку зараховані до ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка і навчаються за денною (очною) формою навчання з метою здобуття певних освітнього та освітньо-кваліфікаційного рівнів за рахунок коштів державного бюджету.

Статус "студент" надається особам, які в установленому порядку зараховані до ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка і навчаються за денною (очною), заочною або дистанційною формами навчання з метою здобуття певних освітнього та освітньо-кваліфікаційного рівнів за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб.

Статус "слухач" надається особам рядового, молодшого, середнього та старшого начальницького складу Національної поліції, які в установленому порядку зараховані до ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка і навчаються за денною (очною), заочною, дистанційною формами навчання з метою здобуття певних освітнього та освітньо-кваліфікаційного рівнів або отримують додаткові чи окремі освітні послуги, у тому числі за програмами післядипломної освіти.

Також статус "слухач" надається особам рядового та молодшого начальницького складу Національної поліції, які в установленому порядку зараховані до ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка і навчаються за заочною, дистанційною формами навчання з метою здобуття певних освітнього та освітньо-кваліфікаційного рівнів, і особам, яких уперше прийнято на службу в органи внутрішніх справ на посади середнього та старшого начальницького складу, які в установленому порядку зараховані до ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка для проходження початкової підготовки (спеціалізації).

1.8. ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка має печатку зі своїм найменуванням, яка зберігається у директора інституту та використовується для затвердження його підпису на організаційно-розпорядчих документах з питань, що входять у коло діяльності інституту.

Діловодство ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка ведеться відповідно до затвердженої в інституті номенклатури справ, системи планування, обліку та звітності з

дотриманням Інструкції з діловодства, яке ведеться в МВС України, органах і організаціях, що належать до сфери управління МВС України, закладах вищої освіти та центральних органах виконавчої влади, діяльність яких координується Міністром внутрішніх справ України.

1.9. ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка здійснює свою діяльність, керуючись Статутом ДонДУВС та цим Положенням на підставі поєднання єдиноначальності та колегіальності, перспективного та поточного планування з урахуванням наукових рекомендацій та передового досвіду, персональної відповідальності кожного працівника за доручену ділянку роботи.

Діяльність ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка ґрунтується на принципах:

- гуманізму, демократизму, пріоритетності загальнолюдських цінностей;
- нерозривності процесів навчання, науково-дослідної і практичної діяльності;
- використання стандартів вищої освіти як обов'язкового мінімуму змісту освіти та навчання;
- ступеневої підготовки фахівці;
- інтенсифікації освітнього процесу завдяки заходам інноваційного розвитку освіти;
- інтеграції до європейського та світового освітніх просторів;
- моніторингу якості освіти, забезпечення його прозорості, сприяння громадського контролю.

1.10. Робочий орган ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка – оперативна нарада при директорові ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка, створюється для розгляду найбільш важливих питань освітньої, виховної та організаційної діяльності інституту.

1.11. Організаційною основою роботи ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка є плани його основних заходів та роботи. Матеріально-технічне та фінансове забезпечення діяльності ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка здійснюється відповідними службами.

## 2. Основні завдання ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка

2.1. Підготовка фахівців за рахунок бюджетних коштів та коштів фізичних або юридичних осіб за денною та заочною формами навчання освітнього ступеня «бакалавр» за спеціальностями – 081 «Право», 262 «Правоохоронна діяльність», відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України.

2.2. Підвищення кваліфікації працівників Національної поліції (далі – НП) без змін освітньо-кваліфікаційного рівня.

2.3. До основних завдань також належить:

- організація навчальної роботи за ліцензованими спеціальностями/освітніми програмами;
- планування та організація освітнього процесу;
- провадження на високому рівні освітньої діяльності, яка забезпечує здобуття особами вищої освіти відповідного ступеня за обраними ними спеціальностями;
- організація та участь у підготовці і затвердженні в установленому

порядку навчально-методичних комплексів відповідних спеціальностей та дисциплін;

- участь в організації підвищення кваліфікації і стажування науково-педагогічних працівників ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка;
- організація і проведення практичної підготовки здобувачів вищої освіти;
- контроль за виконанням навчальних планів і програм;
- участь у ліцензуванні, атестації та акредитації відповідних спеціальностей/освітніх програм, за якими здійснюється підготовка фахівців;
- організація підсумкової атестації здобувачів вищої освіти;
- аналіз поточної та підсумкової успішності здобувачів вищої освіти за відповідними спеціальностями/освітніми програмами;
- контроль та аналіз якості навчально-методичної документації в ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка;
- проведення наукових досліджень і забезпечення творчої діяльності учасників освітнього процесу, підготовки наукових кадрів вищої кваліфікації і використання отриманих результатів в освітньому процесі;
- організація семінарів і конференцій з питань науково-методичного забезпечення освітнього процесу;
- організація та проведення виховної роботи серед здобувачів вищої освіти;
- участь у забезпеченні суспільного та економічного розвитку держави через формування людського капіталу;
- формування особистості шляхом патріотичного, правового, екологічного виховання, утвердження в учасників освітнього процесу моральних цінностей, соціальної активності, громадянської позиції та відповідальності, здорового способу життя, вміння вільно мислити та самоорганізовуватися в сучасних умовах;
- забезпечення органічного поєднання в освітньому процесі освітньої, наукової та інноваційної діяльності;
- створення необхідних умов для реалізації учасниками освітнього процесу їх здібностей і талантів;
- збереження та примноження моральних, культурних, наукових цінностей і досягнень суспільства;
- поширення правових знань серед населення, підвищення освітнього і культурного рівня громадян;
- узагальнення і поширення досвіду інших закладів вищої освіти;
- налагодження міжнародних зв'язків та провадження міжнародної діяльності в галузі освіти, науки, спорту, мистецтва і культури;
- вивчення попиту на окремі спеціальності на ринку праці та сприяння працевлаштуванню випускників.
- участь у роботі приймальної комісії ДонДУВС;
- забезпечення рівних умов доступу до вищої освіти, у тому числі забезпечення додатковою підтримкою в освітньому процесі осіб з особливими освітніми потребами, зокрема психолого-педагогічним супроводом, створення

для них вільного доступу до інфраструктури закладу вищої освіти;

- забезпечення в межах компетенцій виконання нормативно-правових актів з питань дотримання рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, запобігання та протидії дискримінації за ознакою статі та сексуальних домагань;

- розробку проєктів наказів щодо накладання дисциплінарних стягнень, заохочення, переведення студентів на наступні курси, відрахування їх з причин порушення дисципліни, академічної заборгованості тощо.

2.3. Якість надання освітніх послуг у ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка забезпечується:

- оперативними соціологічними дослідженнями актуальних питань організації освітнього процесу, виявленням рівня задоволеності здобувачів вищої освіти ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка освітнім процесом та якістю отриманої освіти;

- створенням умов для набуття здобувачами вищої освіти знань у певній галузі, виконання навчальних планів підготовка їх до професійної діяльності, підвищення їх кваліфікаційного рівня; надання можливості громадянам України отримати вищу освіту на рівні державних стандартів;

- виконанням ліцензійних вимог щодо спеціальностей, за якими ведеться підготовка фахівців та умов договору про надання освітніх та інших платних послуг;

- наданням освітніх послуг, що включають організаційну, навчальну, наукову, виховну та інші види діяльності;

- формуванням та удосконаленням навичок управлінської діяльності, опанування методик навчання, упровадження в практичну діяльність досягнень науки, передових форм і методів роботи, основ наукової організації праці;

- формуванням у здобувачів вищої освіти громадської позиції, патріотизму, честі, гідності, соціально зрілої особистості з високим рівнем правової свідомості, загальної та правової культури;

- сприянням розвитку української вищої школи, поширення науково-практичних знань, формування сучасного освітнього процесу з використанням новітніх освітніх та інформаційних технологій, передового світового досвіду, здійсненням міжнародного співробітництва та партнерства на підставі угод, укладених ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка, співпрацею з практичними підрозділами НП з метою підвищення якості освіти.

### **3. Функції ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка**

3.1. Фундаментально-наукова, професійна та практична підготовка громадян України.

3.2. Створення умов для отримання здобувачами вищої освіти освітнього ступеня відповідно до їх інтересів та здібностей.

3.3. Удосконалення наукової та професійної підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації.

3.4. Виконання вимог антикорупційного законодавства України та Антикорупційної програми ДонДУВС.

#### 4. Права та обов'язки ЛННІ імені Е.О. Дідоренка

4.1. ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка має право:

- надавати пропозиції щодо змісту освіти з урахуванням державних стандартів;
- подавати пропозиції керівництву ДонДУВС за всіма напрямками діяльності ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка;
- визначати форми та засоби здійснення освітнього процесу відповідно до ліцензованої освітньої діяльності;
- здійснювати в установленому Кабінетом Міністрів України порядку, підготовку фахівців за новими спеціальностями фахової підготовки;
- надавати в установленому порядку пропозиції, щодо створення структурних підрозділів у складі ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка;
- ініціювати укладання договорів про спільну діяльність з підприємствами, установами і організаціями в Україні та за її межами для виконання статутних завдань відповідно до чинного законодавства;
- користуватися пільгами, встановленими чинним законодавством для закладів вищої освіти;
- організовувати проведення видавничої діяльності у встановленому порядку;
- брати участь у діяльності міжнародних організацій та ініціювати проведення спільних заходів у рамках діяльності ДонДУВС;
- мати інші права відповідно до Статуту ДонДУВС та законодавства України.

4.2. До обов'язків ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка належить:

- забезпечення дотримання законних прав та інтересів осіб, які навчаються, проходять службу і працюють у ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка;
- дотримання вимог чинного законодавства з питань освіти та науки, відповідних нормативно-правових актів Президента України, Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти і науки України та Міністерства внутрішніх справ України;
- вживати заходи, у тому числі шляхом запровадження відповідних новітніх технологій, щодо запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових роботах наукових, науково-педагогічних, педагогічних, інших працівників і здобувачів вищої освіти та клопотати про притягнення їх до відповідальності, згідно законодавства України;
- здійснення освітньої діяльності з підготовки фахівців за денною та заочною формою навчання;
- забезпечення проведення навчальних/табірних зборів для курсантів першого курсу ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка;
- забезпечення культурного і духовного розвитку особистості, виховання осіб, які навчаються в ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка, у дусі українського патріотизму і поваги до Конституції та Законів України, обраної професії;
- створення умов для оволодіння системою знань, формування соціально-зрілої творчої особистості з високими моральними якостями,

виховання психічно і фізично здорового покоління громадян, забезпечення відповідних етичних норм у стосунках між працівниками;

— дотримання морально-етичних норм, створення атмосфери доброзичливості та взаємної поваги, гендерної рівності між працівниками і перемінним складом;

— забезпечення соціального захисту учасників освітнього процесу та безпечних умов здійснення освітньої діяльності;

— дотримання фінансової дисципліни та забезпечення цілісності майна, що перебуває у користуванні ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка;

— збереження державного майна;

— оприлюднення на офіційному порталі, інформаційних стендах та у будь-який інший спосіб інформацію про реалізацію своїх прав і виконання зобов'язань.

4.3. Права та обов'язки осіб, які навчаються в ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка, визначаються відповідно до Конституції і чинного законодавства України, законодавчих та нормативно-правових актів з питань вищої освіти, наукової діяльності, Статуту ДонДУВС та цього Положення.

Права працівників ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка забезпечуються шляхом виконання ректором або уповноваженим ним органом положень колективного договору, умов трудового договору (контракту).

4.4. Здобувачі вищої освіти ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка, крім прав, передбачених статтею 62 Закону України «Про вищу освіту», мають право:

— обирати і бути обраними до вищого колегіального органу самоврядування ДонДУВС;

— обирати навчальні дисципліни за спеціальністю в межах, передбачених освітньо-професійними програмами підготовки та робочим навчальним планом;

— під час навчання без відриву від виробництва користуватися пільгами, встановленими чинним законодавством (додаткова відпустка тощо);

— на академічну відпустку, поновлення, переведення до іншого закладу вищої освіти в порядку, встановленому чинним законодавством;

4.5. Здобувачі вищої освіти ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка, крім обов'язків, передбачених статтею 63 Закону України «Про вищу освіту», зобов'язані:

— виконувати вимоги навчального плану в терміни, визначені графіком освітнього процесу;

— вчасно інформувати керівництво ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка про неможливість з поважних причин відвідувати заняття, складати (перескладати) заліки та екзамени;

— особи з числа перемінного складу можуть бути відраховані з інституту за порушення вимог чинного законодавства, правил внутрішнього розпорядку ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка та умов договору про надання освітніх послуг;

— дотримуватись вимог Антикорупційної програми ДонДУВС.

## 5. Навчально-методична діяльність ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка

Відповідно до вимог чинного законодавства, нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України та Міністерства внутрішніх справ України, Статуту ДонДУВС у ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка з метою виконання покладених на нього завдань забезпечуються такі напрями навчально-методичної діяльності:

- аналіз успішності здобувачів вищої освіти, контроль за відвідуванням ними навчальних занять та самопідготовки;
- проведення поточного, модульного та підсумкового контролю знань, умінь і навичок перемінного складу;
- практична підготовка перемінного складу, показові, відкриті заняття та їх обговорення;
- проведення тактико-спеціальних навчань, комплексних та рольових занять тощо;
- внесення пропозицій щодо подальших перспектив розвитку та вдосконалення навчальної, методичної, організаційної і виховної роботи;
- документальне супроводження навчання здобувачів вищої освіти відповідно до вимог нормативних документів.

## 6. Керівництво та структура ЛННІ імені Е.О. Дідоренка

6.1. Структура і штати підрозділів ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка визначаються наказом МВС України за поданням ректора ДонДУВС.

6.2. Загальне керівництво ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка згідно з функціональними обов'язками здійснює директор, який призначається відповідним наказом ректора ДонДУВС за погодженням з МВС України.

Директор ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка несе персональну відповідальність за виконання працівниками покладених на них завдань.

На посаду директора ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка призначається особа, яка вільно володіє українською мовою, має науковий ступінь доктора або кандидата наук, а також стаж роботи на адміністративно-керівних посадах не менше 2-х років.

Директор ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка безпосередньо підпорядковується ректорові ДонДУВС та здійснює керівництво діяльністю ЛННІ ім. Е. О. Дідоренка відповідно до вимог чинного законодавства, наказів МОН України та МВС України, Статуту ДонДУВС, цього Положення, наказів, доручень та вказівок ректора ДонДУВС.

6.3. Права та обов'язки директора ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка:

- діє від імені ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка та представляє його інтереси в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях;
- порушує клопотання перед керівництвом Університету щодо встановлення правил внутрішнього розпорядку ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка;
- порушує клопотання перед керівництвом Університету щодо заохочення здобувачів вищої освіти за високі результати в навчанні та службі;
- ініціює у встановленому законодавством порядку проведення

службових розслідувань за фактами порушення дисципліни курсантами та працівниками ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка;

— забезпечує виконання завдань покладених на ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка;

— затверджує в межах своєї компетенції плани роботи ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка та його структурних підрозділів, а також документацію, необхідну для організації та проведення освітнього процесу здобувачів вищої освіти;

— здійснює управління діяльністю ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка, координує роботу заступників директора, керівників структурних підрозділів інституту;

— організовує виконання ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка рішень ректора та Вченої ради ДонДУВС;

— видає відповідно до вимог законодавства організаційно-розпорядчі документи, що стосуються діяльності ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка;

— вносить керівництву ДонДУВС відповідні пропозиції;

— створює робочі та дорадчі органи ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка;

— формує контингент осіб, які виявили бажання навчатися у ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка у визначеній кількості за відповідними спеціальностями;

— погоджує призначення працівників ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка;

— погоджує розклад навчальних занять, графіки освітнього процесу, плани роботи структурних підрозділів ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка, навчальні плани;

— забезпечує здійснення освітнього процесу відповідно до Державних вимог якості освіти, підготовку фахівців відповідного рівня кваліфікації, контролює виконання навчальних планів і програм;

— контролює якість роботи науково-педагогічних працівників, організацію навчально-виховної та культурно-масової роботи;

— затверджує перезарахування предметів здобувачам вищої освіти;

— щороку звітує перед конференцією трудового колективу ДонДУВС;

— виконує інші повноваження, передбачені посадовою інструкцією директора ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка;

— здійснює розподіл обов'язків між співробітниками ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка;

— має право вимагати від підпорядкованого складу знання та неухильного виконання вимог даного Положення, Правил внутрішнього розпорядку, посадових інструкцій;

— розглядає за поданням керівників структурних підрозділів кандидатури працівників, здобувачів вищої освіти ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка щодо їх стимулювання, заохочення, накладання стягнень;

— делегує, у разі необхідності, свої окремі повноваження керівникам структурних підрозділів.

— здійснює інші повноваження відповідно до чинного законодавства України.

6.4. У ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка, для вирішення питань, пов'язаних із організацією освітнього процесу, внутрішньої служби, розв'язання питань матеріально-технічного забезпечення, штатним розкладом передбачені посади

заступників директора ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка, які діють у межах посадових повноважень і здійснюють керівництво інститутом на період відсутності його директора. У разі тимчасової відсутності директора (відрадження, відпустки, тимчасової втрати працездатності) виконання його обов'язків покладається на особу, визначену ним.

6.5. Заступники директора ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка та керівники структурних підрозділів призначаються ректором ДонДУВС і підпорядковуються директору ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка.

6.6. Кількісний і якісний склад ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка встановлюється штатним розкладом, який може коригуватися у разі збільшення або зменшення осіб перемінного складу та в залежності від обсягів замовлення на підготовку фахівців для Національної поліції України.

ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка може ініціювати створення навчальних підрозділів: курсів, факультетів суміжних і додаткових професій та інших підрозділів, що надають платні освітні послуги в порядку, передбаченому Статутом ДонДУВС та чинним законодавством. Такі підрозділи підпорядковані безпосередньо директору інституту, який відповідно до їхніх Положень визначає напрями їх основної діяльності, порядок господарської діяльності, структуру управління та умови використання матеріально-технічної бази, що належить ДонДУВС.

## **7. Особи постійного складу ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка**

7.1. Керівництво ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка здійснює директор, який призначається на посаду у порядку, встановленому Законом України «Про вищу освіту» з дотриманням вимог МВС України та положень Статуту університету і звільняється з посади ректором.

7.2. Директор діє на підставі цього Положення та видає розпорядження, що стосуються діяльності ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка. Він безпосередньо підпорядковується ректору університету і є прямим начальником усього особового складу та працівників ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка. Розпорядження директора є обов'язковими для виконання всіма працівниками інституту і можуть бути скасовані ректором ДонДУВС.

7.3. Директор ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка має заступників, яким може делегувати частину своїх повноважень. Заступники директора, за поданням директора, призначаються на посади та звільняються з посади ректором ДонДУВС.

7.4. Керівники підрозділів здобувачів вищої освіти ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка (начальники курсів, заступники начальників курсів, командири навчальних взводів, фахівці, методисти) є прямими керівниками здобувачів вищої освіти.

Вони відповідають за стан навчання, службової дисципліни та виховання здобувачів вищої освіти, знання й точне виконання ними вимог нормативних документів МВС України та статутів Збройних Сил України, МОН України, розпорядку дня, підтримання зразкового внутрішнього порядку в підрозділах, збереження та стан озброєння, спеціальної техніки, майна, яке належить підрозділу.

Посади керівників підрозділів здобувачів вищої освіти ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка займають на конкурсній основі переважно особи середнього начальницького складу поліції з вищою освітою, які мають стаж педагогічної роботи, роботи в практичних підрозділах Національної поліції України, служби Національної гвардії України.

7.4.1. Керівники підрозділів здобувачів вищої освіти, крім прав, передбачених нормативними документами, мають право:

- особисто проводити заняття з курсантами (слухачами) зі стройової підготовки, брати участь у проведенні навчань і занять з тактичної, тактико-спеціальної підготовки, в організації та керівництві стажуванням у практичних підрозділах і практикою курсантів (студентів, слухачів);

- брати участь у розробленні й обговоренні основних питань освітньої, методичної, виховної та наукової діяльності;

- бути присутніми на всіх видах занять, що проводяться зі здобувачами вищої освіти підпорядкованих їм підрозділів;

- брати участь у наукових дискусіях, конференціях і семінарах, проводити наукові дослідження і публікувати їх результати.

7.4.2. Керівники підрозділів здобувачів вищої освіти зобов'язані:

- знати основні вимоги нормативно-правових актів щодо підготовки фахівців для Національної поліції України і організації освітнього процесу ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка, вимоги освітньо-кваліфікаційних характеристик та основний зміст програм підготовки підлеглих здобувачів вищої освіти;

- знати особисті якості здобувачів вищої освіти, їх поточну успішність навчання і з урахуванням цього проводити індивідуальну виховну роботу, розвивати і вдосконалювати в них професійні якості, формувати рішучість і наполегливість, хоробрість і вірність, відданість Вітчизні;

- виховувати у здобувачів вищої освіти цілеспрямованість, волю, ретельність, високу відповідальність за результати своєї праці, дисциплінованість, розвивати фізичну витривалість;

- формувати у здобувачів вищої освіти прагнення до постійного вдосконалення та поновлення знань, навичок організації навчання й управлінської діяльності, здатності до ініціативного, творчого і відповідального вирішення практичних завдань;

- здійснювати постійний контроль за навчанням здобувачів вищої освіти і надавати їм допомогу в опануванні навчальних дисциплін, організації та забезпеченні їх самостійних занять, підтримувати постійний зв'язок з науково-педагогічними працівниками кафедр;

- бути для здобувачів вищої освіти взірцем бездоганного виконання службового обов'язку, ретельності, творчого ставлення до справи, високої культури та моралі;

- виявляти турботу про своєчасне і повне забезпечення здобувачів вищої освіти всіма видами утримання, створення умов для творчого опанування обраного ними фаху;

- підтримувати службову дисципліну і внутрішній порядок, формувати у здобувачів вищої освіти прагнення до здорового способу життя, проводити роботу з попередження шкідливих звичок;

— брати участь у профорієнтації вступників до ДонДУВС, у відборі їх для вступу до ДонДУВС, укладенні договору про підготовку фахівця у ДонДУВС та розподілі випускників;

— забезпечувати захист інформації, що становить державну таємницю і вимагати цього від підлеглих.

Права та обов'язки працівників ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка визначаються відповідним Положеннями, посадовими інструкціями та функціональними обов'язками працівників.

## **8. Особи перемінного складу ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка**

8.1. Права та обов'язки осіб перемінного складу ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка з числа здобувачів вищої освіти, відповідно до їх спеціального звання та службового положення визначається згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про Національну поліцію», «Про Дисциплінарний статут»; нормативно-правовими актами МОН України та МВС України, Статутом ДонДУВС та цим Положенням.

8.2. Крім прав, передбачених статтею 62 Закону України «Про вищу освіту», здобувачі вищої освіти ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка, мають право:

— бути обраними до складу Вченої ради ДонДУВС за клопотанням та рекомендаціями органу курсантсько-студентського самоврядування;

— брати участь у роботі наукових товариств, творчих гуртків, спортивних секцій, інших організацій, визначених Статутом ДонДУВС;

— відвідувати додатково за узгодженням з керівництвом ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка будь-які види занять, що сприяють успішному оволодінню спеціальністю;

— обирати тему кваліфікаційної (магістерської) роботи або пропонувати свою з обґрунтуванням доцільності її розробки;

— самостійно організовувати свою роботу в час, визначений для цього розпорядком дня і розкладом занять.

8.3. Крім обов'язків, передбачених статтею 63 Закону України «Про вищу освіту», здобувачі вищої освіти ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка, зобов'язані:

— знати мету і завдання навчання в ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка, що визначені освітньо-кваліфікаційними характеристиками;

— виконувати вимоги законів України, Дисциплінарного статуту органів внутрішніх справ України, Статуту ДонДУВС, накази керівників;

— дбайливо ставитися до майна, озброєння та спеціальної техніки;

— суворо дотримуватися заходів безпеки під час навчальних занять і проведення робіт з озброєнням та спеціальною технікою;

— дотримуватися вимог щодо захисту інформації, що становить державну таємницю.

## **9. Науково-методична рада ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка**

9.1. Науково-методична рада Луганського навчально-наукового інституту Донецького державного університету внутрішніх справ (далі - НМР ЛННІ

ДонДУВС) є дорадчим органом в складі ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка та створюється відповідно до Закону України «Про вищу освіту», нормативних актів Міністерства освіти і науки України, наказів та розпоряджень з питань освітньої діяльності Міністерства внутрішніх справ України, Статуту Донецького державного університету внутрішніх справ, Положення про організацію освітнього процесу в ДонДУВС та Положення про організацію наукової діяльності у ДонДУВС.

9.2. Науково-методична рада ЛННІ ДонДУВС створюється у складі голови, заступника голови, секретаря та членів науково-методичної ради ЛННІ ДонДУВС з числа деканів факультетів, представників кафедр, гарантів освітніх програм, представників навчально-методичного відділу. Персональний склад науково-методичної ради ЛННІ ДонДУВС оновлюється на початку нового навчального року та затверджується наказом ректора.

9.3. До завдань науково-методичної ради ЛННІ ДонДУВС належить:

9.3.1. Визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти, моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм;

9.3.2. Аналіз результатів оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників ЛННІ ДонДУВС;

9.3.3. Надання рекомендацій щодо забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових, науково-педагогічних працівників;

9.3.4. Вивчення проблем, пов'язаних із дотриманням академічної доброчесності працівниками ЛННІ ДонДУВС, забезпечення реалізації системи запобігання та виявлення академічного плагіату, інших процедур та заходів;

9.3.5. Координація науково-методичної роботи на кафедрах, факультетах ЛННІ ДонДУВС та науково-дослідної лабораторії.

9.3.6. Розгляд та погодження освітніх програм ЛННІ ДонДУВС з обов'язковим подальшим винесення на затвердження Вченою радою ДонДУВС.

9.3.7. Розгляд та рекомендація до друку чи розгляд на засіданні Вченої ради Університету, погодження до використання в навчальному процесі навчально-методичних посібників, посібників для самостійної роботи здобувачів вищої освіти, конспектів лекцій, практикумів, методичних вказівок, рекомендацій, робочих програм, силабусів та інших навчально-методичних праць.

9.3.8. Формування пропозицій щодо застосування в навчальному процесі інноваційних методів навчання, сучасних технічних засобів та програмних продуктів.

9.3.9. Розробка інструментів для досягнення програмних результатів навчання.

9.4. Робота науково-методичної ради ЛННІ ДонДУВС здійснюється у формі засідань за участі членів Ради, або з використанням інформаційно-телекомунікаційних технологій. Засідання науково-методичної ради ЛННІ ДонДУВС проводяться не рідше 1 разу на місяць та оформлюються протоколом. Протоколи підписують голова та секретар ради. Засідання є правомочними, якщо на ньому присутні не менше як 2/3 від загального складу членів науково-методичної ради ЛННІ ДонДУВС. Секретар науково-методичної ради ЛННІ ДонДУВС проводить реєстрацію учасників засідання.

Рішення науково-методичної ради ЛННІ ДонДУВС з усіх обговорених

питань ухвалюються відкритим голосуванням більшістю голосів, мають рекомендаційний характер та фіксуються в протоколі, який веде секретар.

## **10. Курсантсько-студентське самоврядування ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка**

10.1. У ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка створюються та діють органи курсантсько-студентського самоврядування, які є невід'ємною частиною громадського самоврядування ДонДУВС. Їх діяльність спрямована на вирішення питань навчання і побуту, захисту прав та інтересів здобувачів вищої освіти ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка, а також участь в управлінні інститутом. Вони сприяють гармонійному розвитку особистості здобувача вищої освіти, формуванню у нього навичок майбутнього організатора, керівника. Вирішують питання, які належать до їх компетенції. Рішення органів курсантського самоврядування мають дорадчий характер.

10.2. Курсантсько-студентське самоврядування об'єднує всіх здобувачів вищої освіти ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка. Усі здобувачі вищої освіти ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка мають рівні права та можуть обиратися та бути обраними в робочі, дорадчі, виборні та інші органи курсантсько-студентського самоврядування.

Курсантсько-студентське самоврядування забезпечує захист прав та інтересів здобувачів вищої освіти ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка та їх участь в управлінні закладом вищої освіти. Самоврядування здійснюється здобувачами вищої освіти безпосередньо і через органи курсантсько-студентського самоврядування, які обираються шляхом прямого таємного голосування здобувачами вищої освіти.

10.3. У своїй діяльності органи курсантсько-студентського самоврядування керуються законодавством, Статутом ДонДУВС та Положенням про курсантсько-студентське самоврядування ДонДУВС.

10.4. Органи курсантсько-студентського самоврядування ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка діють на принципах:

- добровільності, колегіальності, відкритості;
- виборності та звітності органів курсантсько-студентського самоврядування;
- рівності права здобувачів вищої освіти на участь у курсантсько-студентському самоврядуванні;
- незалежності від впливу політичних партій та релігійних організацій.

10.5. Курсантсько-студентське самоврядування в інституті здійснюється на рівні навчальних груп (взводів), курсів, факультетів, гуртожитків, закладу вищої освіти.

Курсантсько-студентське самоврядування в ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка здійснюється у формі старостату, студентської ради.

Здобувачі вищої освіти ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка, обрані до складу органів курсантсько-студентського самоврядування, можуть бути усунені із своїх посад за результатами загального таємного голосування здобувачів вищої освіти ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка. Для ініціювання такого голосування потрібно зібрати

підписи не менш як 10 відсотків здобувачів вищої освіти ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка.

Керівник курсантсько-студентського самоврядування та його заступники можуть перебувати на посаді не більш як два строки.

З припиненням особою навчання у ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка припиняється її участь в органі курсантсько-студентського самоврядування у порядку, передбаченому Положенням про курсантсько-студентське самоврядування ДонДУВС.

10.6. Органи курсантсько-студентського самоврядування ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка:

- беруть участь в управлінні ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка у порядку, встановленому законодавством України та Статутом ДонДУВС;

- беруть участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;

- проводять організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;

- беруть участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості вищої освіти;

- беруть участь у погодженні призначення заступника керівника факультету, заступника керівника Університету;

- захищають права та інтереси здобувачів вищої освіти ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка;

- делегують своїх представників до робочих, консультативно-дорадчих органів ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка та ДонДУВС;

- приймають акти, що регламентують їх організацію та діяльність;

- беруть участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання здобувачів вищої освіти у гуртожитках та організації їх харчування;

- вносять пропозиції щодо змісту навчальних планів і програм;

- вносять пропозиції щодо розвитку матеріальної бази ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку здобувачів вищої освіти;

- виконують інші функції, передбачені законодавством та Положенням про курсантсько-студентське самоврядування ДонДУВС.

10.7. За погодженням з органом курсантсько-студентського самоврядування ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка приймаються рішення про:

- відрахування здобувачів вищої освіти з ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка та їх поновлення на навчання;

- переведення осіб, які навчаються у ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка за державним замовленням, на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб;

- переведення осіб, які навчаються у ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка за кошти фізичних або юридичних осіб, на навчання за державним замовленням;

- поселення осіб, які навчаються у ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка, у гуртожиток і виселення їх із гуртожитку;

— діяльність гуртожитків для проживання осіб, які навчаються у ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка.

10.8. Вищим органом курсантсько-студентського самоврядування є загальні збори (конференція) здобувачів вищої освіти ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка, які:

— ухвалюють положення про курсантсько-студентське самоврядування ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка, визначають структуру, повноваження та порядок проведення прямих таємних виборів представницьких та виконавчих органів курсантсько-студентського самоврядування;

— заслуховують звіти представницьких і виконавчих органів курсантсько-студентського самоврядування, дають їм відповідну оцінку.

10.9. Адміністрація ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка не має права втручатися в діяльність органів курсантсько-студентського самоврядування.

10.10. Директор ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка забезпечує належні умови для діяльності органів курсантсько-студентського самоврядування (надає приміщення, меблі, оргтехніку, забезпечує телефонним зв'язком, постійним доступом до Інтернету, відводить місця для встановлення інформаційних стендів тощо), про що укладається відповідна угода.

10.11. Основними завданнями органів курсантсько-студентського самоврядування ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка є:

— забезпечення і захист прав та інтересів здобувачів вищої освіти, зокрема, стосовно організації освітнього процесу;

— забезпечення виконання здобувачами вищої освіти своїх обов'язків та створення для цього належних умов;

— сприяння навчанню, науковій та творчій діяльності здобувачів вищої освіти, використанню сучасних освітніх технологій, нових організаційних форм та методів навчання;

— сприяння у створенні відповідних умов для проживання і відпочинку здобувачів вищої освіти, належного морально-психологічного клімату на курсах, зміцненню дисципліни і законності серед особового складу;

— сприяння розвитку гуртків, товариств, об'єднань, клубів за інтересами.

## **11. Наукова діяльність та міжнародне співробітництво**

11.1. ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка здійснює наукову та іншу творчу діяльність, основні завдання і порядок організації якої визначаються положенням, що затверджує Міністерство освіти і науки України.

11.2. Фінансування наукових досліджень здійснюється за рахунок:

— коштів державного бюджету, що виділяються на проведення фундаментальних і науково-пошукових досліджень, а також виконання робіт у межах пріоритетних напрямів розвитку науки і техніки;

— коштів, що надійшли до ДонДУВС за виконання науково-дослідних робіт за договорами;

— власних коштів ДонДУВС, кредитів та інших джерел, визначених чинним законодавством.

11.3. Наукова діяльність ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка є одним з головних засобів досягнення державних стандартів якості підготовки фахівців з вищою освітою та реалізуються за рахунок:

- інтеграції освітнього процесу та науки;
- підготовки фахівців на основі використання досягнень науково-технічного прогресу та залучення здобувачів вищої освіти до наукової роботи;
- залучення провідних учених і науковців до освітнього процесу.

11.4. Основними суб'єктами наукової діяльності ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка є науково-педагогічні та наукові працівники.

11.5. ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка має право мати свій Друкований орган та здійснювати наукові видання.

11.6. ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка має право на встановлення міжнародних зв'язків за погодженням із ДонДУВС.

Головними напрямками міжнародного співробітництва ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка є:

- участь у програмах міждержавного обміну здобувачами вищої освіти;
- організація та участь у міжнародних конференціях, симпозиумах, конгресах та інших заходах;
- участь у міжнародних освітніх та наукових програмах.

Відрядження за кордон співробітників ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка та здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до міжнародних договорів України, Міністерства внутрішніх справ України, а також прямих договорів ДонДУВС із іноземними партнерами.

## **12. Відповідальність ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка**

12.1. ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка несе відповідальність за:

- дотримання вимог законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про Національну поліцію», «Про Дисциплінарний статут», нормативно-правових актів МОН України та МВС України, Статуту ДонДУВС та цього Положення та інших законодавчих актів;
- дотримання державних стандартів освіти;
- забезпечення безпечних умов проведення освітньої діяльності;
- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, наукової діяльності та громадянами, у тому числі за міжнародними угодами;
- дотримання фінансової дисципліни та збереження державного майна, що належить ДонДУВС;
- виконання завдань і обов'язків відповідно до цього Положення.

12.2. Відповідальність співробітників ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка визначається чинним законодавством, правилами внутрішнього розпорядку ДонДУВС та їх посадовими інструкціями.

## **13. Майно і кошти ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка**

13.1. Фінансування ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка здійснюється в межах

кошторису ДонДУВС.

Для забезпечення виконання покладених на ЛННІ ім. Е.О. Дідоренка завдань та функцій структурним підрозділам передаються матеріально-технічні цінності.

13.2. Матеріальна відповідальність за передані до ЛННІ ім. Е. О. Дідоренка цінності покладається на працівників, з якими укладається договір про матеріальну відповідальність.

#### **14. Заключні положення**

14.1. Пропозиції про зміни до Положення про Луганський навчально-науковий інститут ім. Е.О. Дідоренка Донецького державного університету внутрішніх справ вносяться, за необхідності, директором інституту на розгляд Вченої ради ДонДУВС, рішення якої вводиться в дію наказом ректора ДонДУВС та набуває чинності з дня його реєстрації.

14.2. Покладання на структурний підрозділ функцій, не передбачених даним Положенням, не припускається.

14.3. Положення про Луганський навчально-науковий інститут імені Е.О. Дідоренка Донецького державного університету внутрішніх справ розміщується на офіційному порталі Донецького державного університету внутрішніх справ та зберігається згідно вимог чинного законодавства України.