

**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ФАКУЛЬТЕТ №3 (ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦІВ ДЛЯ
ПІДРОЗДІЛІВ КРИМІНАЛЬНОЇ ПОЛІЦІЇ)
ДОНЕЦЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

СХВАЛЕНО

на засіданні Вченої ради
ДонДУВС
від 29.08.2023
протокол № 22

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом ДонДУВС
від 05.09.2023
№ 498

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення визначає порядок діяльності факультету №3 (підготовки фахівців для підрозділів кримінальної поліції) (далі – Факультет) Донецького державного університету внутрішніх справ (далі – Університет).

1.2. Факультет є організаційним, навчально-науковим, самостійним структурним та стройовим підрозділом Донецького державного університету внутрішніх справ.

1.3. Факультет здійснює підготовку фахівців за освітньо-професійними програмами галузі знань 26 «Цивільна безпека», спеціальності 262 «Правоохоронна діяльність» першого та другого рівня вищої освіти для підрозділів кримінальної поліції Національної поліції України

1.4. При виконанні завдань, покладених на Факультет, його керівництво підпорядковується ректорові університету, проректору за відповідним напрямом роботи Університету. Безпосереднє керівництво здійснює декан факультету.

Діяльність Факультету здійснюється у співпраці з ректоратом, факультетами, кафедрами, відділами та іншими структурними підрозділами Університету.

1.5. Факультет у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України: «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VII, «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII, «Про наукову і науково-технічну діяльність» від 26.11.2015 № 848-VIII, «Про Національну поліцію» від 02.07.2015 № 580-VIII, указами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, наказами МВС України: «Про затвердження Положення про вищі навчальні заклади МВС» від 14.02.2008 № 62, «Про затвердження Положення про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах МВС України» від 14.02.2008 № 69, «Про затвердження Правил етичної поведінки поліцейських» від 09.11.2016 року № 1179, «Про затвердження Положення про практичну підготовку слухачів та здобувачів вищої освіти вищих навчальних закладів МВС України» від 27.06.2013 року № 621, іншими нормативно-правовими актами Міністерства внутрішніх справ та Міністерства освіти і науки України, що стосуються організації освітнього процесу, науково-дослідної діяльності і проходження служби в Національній поліції, Статутом Університету, Антикорупційною програмою Донецького державного університету внутрішніх справ, Положенням про організацію освітнього процесу в Донецькому державному університеті внутрішніх справ та цим Положенням.

Факультет здійснює свою діяльність на підставі поєднання єдиноначальності та колегіальності, перспективного та поточного планування, з урахуванням наукових рекомендацій та передового досвіду.

1.6. Керівництво Факультету зобов'язано створювати умови для нормальної роботи і підвищення кваліфікації працівників/працівниць Факультету, забезпечувати їх приміщеннями та меблями, доступом до

внутрішньої комп'ютерної мережі та мережі Internet, сучасними засобами оргтехніки, необхідних для організації освітнього процесу.

2. СТРУКТУРА

2.1. Факультет створюється, реорганізується та ліквідується на підставі рішення Вченої ради університету, в порядку, передбаченому законодавством та Статутом університету.

2.2. Керівництво Факультетом здійснює декан, який обирається Вченою радою університету та призначається на посаду наказом ректора і, у встановленому законом порядку, відповідає за виконання факультетом покладених на нього завдань.

2.3. Декан Факультету має заступника, якому може делегувати частину своїх повноважень.

2.4. Старші інспектори – керівники підрозділів здобувачів/здобувачок вищої освіти факультету є прямими начальниками здобувачів/здобувачок вищої освіти.

2.5. За відсутності Декана факультету його обов'язки виконує заступник декана факультету з освітньої та науково-дослідної роботи.

2.6. На Факультеті функціонує Вчена рада Факультету, яка є колегіальним органом Факультету і діє відповідно до Положення про Вчену раду Факультету, затвердженого Вченою радою Університету.

2.7. Для вирішення поточних питань діяльності Факультету проводяться оперативні наради за головуванням декана Факультету кожного тижня поточного місяця.

2.8. Оперативна нарада при деканові Факультету проводиться з метою координації та вирішення оперативних та актуальних питань діяльності підрозділів Факультету:

2.8.1 Перелік основних питань, запланованих до розгляду на оперативній нараді визначається планом, який розробляється на навчальний семестр.

2.8.2. До складу оперативної наради Факультету входять: декан та заступник декана, завідувачі кафедр, завідувач лабораторії, старші інспектори та методист. За погодженням до роботи оперативної наради можуть залучатися інші працівники Університету.

2.8.3. Секретарем оперативної наради призначається особа із числа членів Факультету. Рішення оперативної наради оформлюється протоколом. В протоколі зазначається дата, час та місце проведення, порядок денний, список присутніх та ухвалені рішення.

2.9. До складу Факультету входять:

2.9.1. Кафедра оперативно-розшукової діяльності та інформаційної безпеки.

2.9.2. Кафедра загальноправових дисциплін.

2.9.3. Кафедра спеціальної фізичної та домедичної підготовки.

2.9.4. Науково-дослідна лабораторія з проблем запобігання

кримінальним правопорушенням.

3. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ

3.1. Підготовка згідно з державним замовленням кваліфікованих фахівців для підрозділів Національної поліції України за галуззю знань 26 «Цивільна безпека», спеціальністю 262 «Правоохоронна діяльність» (за спеціалізаціями).

3.2. Проведення науково-методичної роботи: системне удосконалення освітнього процесу, участь у створенні нових та оновленні чинних освітньо-професійних програм, підготовка до видання підручників, навчальних посібників, науково-практичних та методичних рекомендацій.

3.3. Проведення фундаментальних та прикладних наукових досліджень із бюджетної та договірної тематики, опублікування їх результатів та впровадження у практичну діяльність.

3.4. Підготовка та атестація науково-педагогічних кадрів.

3.5. Проведення у закладах загальної середньої освіти та населення заходів, спрямованих на ознайомлення з особливостями професії працівника поліції та допомогу у самовизначенні щодо її вибору.

3.6. Дотримання академічної доброчесності.

4. ОСНОВНІ ФУНКЦІЇ

4.1. Забезпечення єдності професійної підготовки фахівців для системи органів Національної поліції;

4.2. Забезпечення постійного контролю за відвідуванням здобувачами вищої освіти навчальних занять, організацією самопідготовки та проведенням консультацій, відпрацюванням здобувачами вищої освіти пропущених та незасвоєних тем;

4.3. Забезпечення ефективного функціонування системи «Деканат»;

4.5. Забезпечення проведення виховної та соціальної роботи зі здобувачами та здобувачками вищої освіти;

4.6. Забезпечення участі здобувачів та здобувачок вищої освіти у науково-дослідній роботі, проведенні круглих столів, конференцій, конкурсів тощо.

4.7. Забезпечення ефективної діяльності кафедр факультету, створення умов для росту їх професійної майстерності та заснування наукових шкіл.

4.8. Забезпечення діловодства та документообігу на факультеті, а також співпраця з іншими структурними підрозділами університету.

4.9. Аналіз стану успішності здобувачів та здобувачок вищої освіти з навчальних дисциплін.

4.10. Проведення обліку індивідуальних планів здобувачів та здобувачок вищої освіти, контроль за їх якісним наповненням.

4.11. Розробка пропозицій щодо покращення освітнього процесу, всебічного підвищення його ефективності тощо.

4.12. Організація та проведення культурної, духовно-освітньої, спортивно-масової роботи зі здобувачами вищої освіти, забезпечення їх участі у секційній, гуртковій роботі.

4.13. Організація проведення господарських робіт, здійснення необхідних заходів щодо утримання в належному стані навчальних та житлових приміщень, території університету, збереження та доцільного використання майна та матеріально-технічного оснащення факультету.

4.14. Підтримання зв'язку з комплектуючими підрозділами (стейкхолдерами), випускниками минулих років, вивчення проблем адаптації до практичної діяльності, розробка заходів та надання пропозицій щодо поліпшення підготовки фахівців.

4.15. Здійснення профорієнтаційної роботи, проведення своєчасного аналізу підготовки кадрів за спеціалізацією факультету, сприяння працевлаштуванню випускників.

4.16. Інтенсифікація процесу навчання, впровадження в навчальний процес новітніх освітніх технологій.

4.17. Інтеграція освітнього процесу та майбутньої професійної діяльності здобувачів та здобувачок вищої освіти, визначення підрозділів проходження ознайомчо-навчальних практик та стажування здобувачів та здобувачок вищої освіти.

4.18. Формування органів курсантського самоврядування, сприяння курсантським організаціям у забезпеченні норм та нормативів соціально-побутових умов навчання та проживання у курсантських гуртожитках.

4.19. Допуск здобувачів вищої освіти до заліково-екзаменаційної сесії та атестації.

4.20. Переведення здобувачів вищої освіти на наступний курс, продовження термінів складання сесій.

4.21. Проведення інструктажів з безпеки життя і здоров'я здобувачів та здобувачок вищої освіти, при проведенні навчальних занять.

5. ЗАГАЛЬНІ ОBOB'ЯЗКИ ТА ПРАВА

5.1. Обов'язки Факультету:

5.1.1. Забезпечення здійснення освітньої діяльності за галуззю знань 26 «Цивільна безпека», спеціальністю 262 «Правоохоронна діяльність» (за спеціалізаціями) за напрямом підготовки фахівців відповідних освітніх рівнів та ступенів вищої освіти у строгій відповідності з вимогам стандартів вищої освіти.

5.1.2. Забезпечення виконання державного замовлення на підготовку фахівців.

5.1.3. Забезпечення культурного та духовного розвитку особистості, виховання осіб, які навчаються в Університеті, у дусі українського патріотизму і поваги до Конституції та законів України.

5.1.4. Забезпечення організації проведення освітнього процесу відповідно до ліцензованої освітньої діяльності Університету та визначених форм і засобів.

5.1.5. Здійснення організаційної, виховної, методичної, науково-дослідної діяльності, проведення прикладних досліджень з актуальних питань правоохоронної діяльності (відповідно до напрямів роботи кафедр та лабораторії Факультету).

5.1.6. Забезпечення дотримання законних прав та інтересів здобувачів/здобувачок вищої освіти, осіб, які проходять службу і працюють на Факультеті та у його структурних підрозділах.

5.1.7. Забезпечення підвищення кваліфікації працівників Факультету.

5.1.8. Дотримання стандартів освітньої діяльності і вимог професійних стандартів (за наявності) та типових навчальних планів.

5.1.9. Забезпечення збереження та цілісності майна, що перебуває у володінні та користуванні Факультету.

5.1.10. Дотримання етичних норм, створення атмосфери доброзичливості та взаємної поваги у стосунках між працівниками, науково-педагогічним складом і здобувачами/здобувачками вищої освіти.

5.1.11. Підвищення освітньо-культурного рівня здобувачів та здобувачок вищої освіти, осіб, що проходять службу і працюють на Факультеті та у його структурних підрозділах.

5.1.12. Забезпечення дотримання здобувачами/здобувачками вищої освіти, особами, які проходять службу і працюють на Факультеті та у його структурних підрозділах правил внутрішнього розпорядку Університету.

5.1.13. Забезпечення якості вищої освіти здобувачів/здобувачок освітніх ступенів, відповідно до певних стандартів вищої освіти, освітньо-професійних програм, робочих програм навчальних дисциплін та системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти в Університеті.

5.1.14. Забезпечення, у межах повноважень, здобувачами/здобувачками вищої освіти, особами, які проходять службу і працюють на Факультеті та у його структурних підрозділах дотримання правил академічної доброчесності.

5.1.15. Забезпечення, у межах повноважень, здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції, контролю за їх реалізацією та неухильного дотримання положень чинного антикорупційного законодавства

5.1.16. Оприлюднення на освітньому порталі Університету нормативних документів, що стосуються діяльності Факультету, інформації про його структуру та іншої інформації, передбаченої законодавством.

5.1.17. Забезпечення дієвої взаємодії із представниками інших закладів вищої освіти (за профілем роботи Факультету), закладів вищої освіти зі специфічними умовами навчання, замовниками у освітній, виховній та науковій діяльності.

5.1.18. Забезпечення у межах компетенції виконання нормативно-правових актів з питань дотримання рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, запобігання та протидії дискримінації за ознакою статі та сексуальних домагань.

5.2. Права факультету:

5.2.1. У межах повноважень брати участь у визначенні змісту освіти з урахуванням стандартів вищої освіти, розробці освітньо-професійних програм та навчальних планів, внесенні до них відповідних коректив.

5.2.2. Визначати форми та методи навчання, організації освітньої діяльності, відповідно до стандартів освітньої діяльності і вимог замовників.

5.2.3. Проведення фундаментальних та прикладних наукових досліджень, зокрема на замовлення правоохоронних органів, інших організацій та установ, у тому числі на договірній основі.

5.2.4. Вносити пропозиції щодо присвоєння вчених звань доцента, професора, старшого дослідника.

5.2.5. За погодженням із ректором Університету запроваджувати власну символіку та атрибутику.

5.2.6. Вносити пропозиції щодо встановлення форм морального та матеріального заохочення осіб, що навчаються, проходять службу і працюють на Факультеті та у його структурних підрозділах.

5.2.7. Забезпечувати укладання та виконання договорів про співпрацю з іншими закладами вищої освіти, підприємствами, установами, організаціями.