

**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВНУТРІШНІХ СПРАВ
КРИВОРІЗЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ПРАВО (ПОЛІЦЕЙСЬКІ)»
(ПРОЄКТ)**

першого рівня вищої освіти
за спеціальністю 081 «Право»
назва галузі знань 08 «Право»
кваліфікація: «Бакалавр права»

**ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ
Голова Вченої ради**

_____/_____/_____
(Протокол № ____ від «__» _____ 20__ р.)

Освітня програма вводиться в дію
_____ 2023 р.

(наказ № _____ від «__» _____ 20__ р.)

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійну програму за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти підготовки фахівців освітнього ступеня бакалавра в галузі знань 08 «Право» за спеціальністю 081 «Право», кваліфікація: бакалавр права, розроблено проектною групою відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01 липня 2014 року № 1556, Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23 листопада 2011 року № 1341, Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності» від 30 грудня 2015 року № 1187 проектною групою у складі:

Керівник робочої групи:

Марина ГОРОДЕЦЬКА – кандидат юридичних наук, доцент, завідувачка кафедри організації досудового розслідування факультету №1 КННІ ДонДУВС

Члени робочої групи:

- Олександр ГРУЗДЬ, старший викладач кафедри організації досудового розслідування факультету № 1 Криворізького навчально-наукового інституту Донецького державного університету внутрішніх справ, кандидат юридичних наук;

- Ольга ЛИТВИНЕНКО, старший викладач кафедри організації досудового розслідування факультету № 1 Криворізького навчально-наукового інституту Донецького державного університету внутрішніх справ, доктор філософії, майор поліції;

- Олександр КУЗНЕСЦОВ - начальник відділення розслідування злочинів загально-кримінальної спрямованості слідчого відділу Криворізького районного управління поліції ГУНП в Дніпропетровській області;

- Михайло ЗУБЧЕНКО - начальник сектору дізнання Криворізького районного управління поліції ГУНП в Дніпропетровській області

Ця освітньо-професійна програма не може повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Криворізького навчально-наукового інституту Донецького державного університету внутрішніх справ

Профіль освітньої програми зі спеціальності 081 Право
(за спеціалізацією «поліцейські»)

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти (структурного підрозділу за необхідністю)	Криворізький навчально-науковий інститут Донецького державного університету внутрішніх справ
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Галузь знань	08 Право
Спеціальність	081 Право
Освітня кваліфікація	Бакалавр права
Офіційна назва освітньої програми	«Право (поліцейські)»
Тим диплому на обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання – 4 роки
Наявність акредитації	Акредитується вперше
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF LLL – 6 рівень
Передумови	Повна загальна середня освіта
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	До 2026 року.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://dnuvs.in.ua/osvitni-programy
2 – Мета освітньої програми	
Підготовка висококваліфікованих фахівців, здатних виконувати діяльність із забезпечення реалізації прав та свобод громадян під час виконання завдань, покладених державою на підрозділи Національної поліції.	
3 – Характеристика освітньої програми	

Предметна область (галузь знань, спеціальність)	Право (Галузь знань – 08 Право, Спеціальність – 081 Право)
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма з прикладною орієнтацією. Можливе подальше навчання, подальша професійна та наукова кар'єра
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Об'єкт вивчення: право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових доктринах, цінностях і принципах, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини. Цілі навчання: формування здатності розв'язувати складні спеціалізовані завдання у сфері права з розумінням природи і змісту його основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин. Теоретичний зміст предметної області складають знання про: основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності, принципи, а також природа і зміст правових інститутів, етичні стандарти правничої професії. Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; цифрові технології. Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності.
Особливості програми	Освітньо-професійна програма (240 кредитів) за спеціальністю «Право (поліцейські)» передбачає проходження практики та стажування у підрозділах Національної поліції України, зокрема задля забезпечення опанування здобувачами вищої освіти спеціальних (фахових) компетентностей передбачено стажування у підрозділах досудового розслідування Національної поліції України.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Відповідно до класифікатору професій ДК 003:2010, затвердженому Наказом Держспоживстандарту України від 28.07.2010 № 327 основними місцями

	роботи випускників та випускниць можуть бути: - Слідчий - Слідчий (органи внутрішніх справ) - Слідчий в особливо важливих справах - Дізнавач Випускники та випускниці також набувають компетентності та здатність виконувати завдання та обов'язки роботи, передбаченої посадами інших підрозділів Національної поліції України зокрема, а також підрозділів у системі МВС України
Подальше навчання	Набуваючи освітній ступінь бакалавр за спеціальністю права є можливість продовжити навчання у закладі вищої освіти для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти ступеня «магістр». Відкривається доступ до здобуття та подальшого підвищення кваліфікації із суміжних спеціалізацій.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Під час викладання та навчання використовується компетентнісний особистісно-орієнтований підхід. Форма навчання за програмою – денна
Оцінювання	Оцінювання знань здобувачів та здобувачок освітнього ступеня «Бакалавр» здійснюється у формі поточного та підсумкового контролю. Поточний контроль включає контроль знань, умінь та навичок здобувачів та здобувачок освітнього ступеня на лекціях, семінарських та практичних заняттях та під час виконання індивідуальних навчальних завдань, контрольних та курсових робіт. Підсумковий контроль проводиться у формі екзаменів, заліків, підсумкового контролю та атестаційних екзаменів. Також передбачено: звіти про проходження практик та стажування, курсова робота. Під час оцінювання враховується наукова робота здобувачів та здобувачок.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі правничої діяльності.
Загальні компетентності (ЗК)	
ЗК 1	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу
ЗК 2	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях
ЗК 3	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності
ЗК 4	Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і

	письмово
ЗК 5	Здатність спілкуватися іноземною мовою
ЗК 6	Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій
ЗК 7	Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями
ЗК 8	Здатність бути критичним і самокритичним
ЗК 9	Здатність працювати в команді
ЗК 10	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)
ЗК 11	Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні
ЗК 12	Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми
ЗК 13	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку права, його місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій
ЗК 14	Цінування та повага різноманітності і мультикультурності
ЗК 15	Прагнення до збереження навколишнього середовища
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	
СК 1	Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві
СК 2	Знання і розуміння ретроспективи формування правових та державних інститутів
СК 3	Повага до честі і гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи
СК 4	Знання і розуміння міжнародних стандартів прав людини, положень Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини
СК 5	Здатність застосовувати знання засад і змісту інститутів міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права
СК 6	Знання і розуміння основ права Європейського Союзу
СК 7	Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і

	адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право
СК 8	Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права
СК 9	Знання і розуміння основ правового регулювання обігу публічних грошових коштів
СК 10	Знання і розуміння соціальної природи трудових відносин та їх правового регулювання
СК 11	Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти
СК 12	Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції
СК 13	Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності
СК 14	Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації
СК 15	Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування
СК 16	Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення
СК 17	Знання та здатність розуміти засади етичної поведінки, правила гендерної рівності під час застосування норм права. Виявляти прояви гендерної нерівності в юридичній діяльності та ефективно на них реагувати з метою припинення та подальшого уникнення.
СК 18	Володіння навичками оперативного реагування з можливим застосуванням спеціальних засобів та спеціальних знань в умовах стандартних та надзвичайних ситуацій
СК 19	Вміти застосовувати правові норми, які регулюють діяльність оперативних підрозділів, органів досудового розслідування, органів прокуратури та суду
СК 20	Знання та вміння щодо складання юридичних документів під час правозастосовної діяльності
СК 21	Знати особливості здійснення кримінального провадження
7 – Програмні результати навчання	

Соціально-гуманітарна ерудованість	
ПРН 1	Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин
ПРН 2	Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання
ПРН 3	Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел
ПРН 4	Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми
ПРН 5	Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю
ПРН 6	Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему
Дослідницькі навички	
ПРН 7	Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами
ПРН 8	Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин
ПРН 9	Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій
Комунікація	
ПРН 10	Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію
ПРН 11	Володіти базовими навичками риторики
ПРН 12	Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло
ПРН 13	Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту
Професійна самоорганізація та використання інформаційних технологій	
ПРН 14	Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності
ПРН 15	Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних
ПРН 16	Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності
ПРН 17	Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи
ПРН 18	Знати та розуміти засади етичної поведінки, правила

	гендерної рівності під час застосування норм права. Виявляти прояви гендерної нерівності в юридичній діяльності та ефективно на них реагувати з метою припинення та подальшого уникнення.
ПРН 19	Володіти навичками оперативного реагування з можливим застосуванням спеціальних засобів та спеціальних знань в умовах стандартних та надзвичайних ситуацій
Праворозуміння	
ПРН 20	Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи
ПРН 21	Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права
ПРН 22	Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів
Правозастосування	
ПРН 23	Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки
ПРН 24	Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку, зробленого у різних правових ситуаціях
ПРН 25	Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях
ПРН 26	Складати юридичні документи під час правозастосовної діяльності
ПРН 27	Застосовувати набуті знання щодо здійснення кримінального провадження
ПРН 28	Застосовувати правові норми, які регулюють діяльність оперативних підрозділів, органів досудового розслідування, органів прокуратури та суду
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Формування кадрового складу відбувається з урахуванням вимог до кваліфікації науково-педагогічних працівників, що забезпечує досягнення цілей та програмних результатів навчання. Враховується наявність наукових ступенів, вчених звань, стажу наукової та педагогічної роботи, практичного досвіду за відповідними спеціальностями.
Матеріально-технічне	Матеріально-технічне забезпечення реалізації програми включає в себе: 1) забезпечення достатнього простору –

забезпечення	надання належних приміщень, кабінетів, спеціалізованих навчальних аудиторій; 2) забезпечення технічної складової – надання можливості користування технікою необхідною для забезпечення доступу до навчання (комп'ютерні класи, принтери ксерокси, проектори, доступ до мережі Інтернет), надання можливості користуватися власними технічними засобами; 3) забезпечення доступу до навчальної інформації – надання можливості користування достатнім бібліотечним фондом, доступ до електронних баз інтернет-мережі.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення дозволяє у повному обсязі реалізувати програму підготовки фахівців на рівні ліцензійних умов надання освітніх послуг у сфері вищої освіти.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Згідно з організаційно-розпорядчими документами МВС України
Міжнародна кредитна мобільність	У рамках програми ЄС Еразмус+ та Горизонт на основі двосторонніх договорів між Криворізьким навчально-науковим інститутом Донецького державного університету внутрішніх справ та навчальними закладам країн-партнерів
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Не передбачено

2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОПП

Код навчальної дисципліни	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики)	Кіль- кість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОПП			
ОК 1	Філософія права	4	екзамен
ОК 2	Юридична логіка	3	залік
ОК 3	Соціологія	3	залік
ОК 4	Українська мова професійного спрямування	4	екзамен
ОК 5	Юридичне документознавство	3	залік
ОК 6	Іноземна мова професійного спрямування	12	залік, екзамен
ОК 7	Юридична деонтологія	3	залік
ОК 8	Інформаційні та комунікаційні технології	3	залік
ОК 9	Історія держави та права України	3	екзамен
ОК 10	Теорія держави та права	6	залік, курсова робота, екзамен
ОК 11	Історія держави та права зарубіжних країн	3	залік
ОК 12	Конституційне право	5	залік, екзамен
ОК 13	Цивільне право	5	залік, екзамен
ОК 14	Цивільний процес	4	екзамен
ОК 15	Адміністративне право	4	залік, екзамен
ОК 16	Адміністративний процес	3	екзамен
ОК 17	Міжнародне право	3	залік
ОК 18	Судові та правоохоронні органи України	3	залік
ОК 19	Кримінальне право	12	залік, курсова робота, екзамен

OK 20	Кримінологія	3	залік
OK 21	Кримінальний процес	12	залік, курсова робота, екзамен
OK 22	Юридична психологія	3	екзамен
OK 23	Екологічне право	3	залік
OK 24	Фінансове право	3	залік
OK 25	Трудове право	3	залік
OK 26	Судова медицина та психіатрія	3	залік
OK 27	Криміналістика	8	залік, екзамен
OK 28	Оперативно-розшукова діяльність	9	залік, екзамен
OK 29	Міжнародний захист прав людини	3	залік
OK 30	Кримінально-виконавче право	3	залік
OK 31	Господарське право	3	залік
OK 32	Кримінально-правова кваліфікація	3	екзамен
OK 33	Досудове розслідування	5	залік, екзамен
OK 34	Ознайомча практика	3	залік
OK 35	Навчальна практика	12	залік
OK 36	Стажування	15	залік
Загальний обсяг обов’язкових компонент:		180	
Вибіркові компоненти ОПП			
ВК 1			
ВК 2			
ВК 3			
ВК 4			
ВК 5			
ВК 6			
ВК 7			
ВК 8			
ВК 9			
ВК 10			
ВК 11			
ВК 12			
ВК 13			
Загальний обсяг вибірових компонент:		60	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240	

2.2. Структурно-логічна схема ОП

Семестр	Освітні компоненти
1 семестр	ОК 4; ОК 6*; ОК 7; ОК 8; ОК 9, ОК 10; ВК 5*; ВК 6*; ВК 7*
2 семестр	ОК 1; ОК 2; ОК 5; ОК 6*; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ОК 18; ОК 34; ВК 1, ВК 2, ВК 5*; ВК 6*; ВК 7*
3 семестр	ОК 3; ОК 6; ОК 12; ОК 13; ОК 15; ОК 19; ВК 4; ВК 5*; ВК 6*; ВК 7*; ВК 8
4 семестр	ОК 6; ОК 13; ОК 14; ОК 15; ОК 16; ОК 17; ОК 19; ОК 21; ОК 23; ОК 35; ВК 5*; ВК 6*; ВК 7*
5 семестр	ОК 6; ОК 19; ОК 21; ОК 22; ОК 27; ОК 29; ВК 5*; ВК 6*; ВК 7*
6 семестр	ОК 6; ОК 19; ОК 21; ОК 25; ОК 27; ОК 28; ОК 35; ВК 3; ВК 5*; ВК 6*; ВК 7*; ВК 9
7 семестр	ОК 6; ОК 20; ОК 24; ОК 26; ОК 28; ОК 32; ОК 33; ВК 5*; ВК 6*; ВК 7*; ВК 10
8 семестр	ОК 30; ОК 31; ОК 33; ОК 36; ВК 11; ВК 12; ВК 13
АТЕСТАЦІЯ	

Примітка: ОК 6, ВК 5, ВК 6, ВК 7 (вивчаються 1-7 семестри навчання)

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здобувачів вищої освіти за спеціалізацією здійснюється у формі атестаційного екзамену та комплексного атестаційного екзамену: - з навчальної дисципліни «Теорія держави та права» - комплексний атестаційний екзамен (кримінальне право, кримінальний процес, криміналістика)
Вимоги до екзамену та комплексного екзамену	Під час складання атестаційного екзамену та комплексного атестаційного екзамену перевіряється ступінь оволодіння здобувачем або здобувачкою теоретичними знаннями та практичними навичкам в галузі права, а відповідно перевіряється ступінь сформованості компетентностей, забезпечення програмних результатів навчання та досягнення мети освітньої програми. Структура та умови проведення атестаційного екзамену та комплексного атестаційного екзамену визначається програмами атестаційних екзаменів з урахуванням специфіки галузі знань, спеціальності (спеціалізації) та майбутньої професійної діяльності здобувачів та здобувачок вищої освіти.

Матриця відповідності програмних компетентностей компонентами освітньо-професійної програми

Компоненти освітньої програми	Програмні компетентності																																				
	Загальні компетентності (ЗК)															Фахові (спеціальні) компетентності (СК)																					
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	ЗК 11	ЗК 12	ЗК 13	ЗК 14	ЗК 15	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12	СК 13	СК 14	СК 15	СК 16	СК 17	СК 18	СК 19	СК 20	СК 21	
ОБОВ’ЯЗКОВА КОМПОНЕНТА																																					
ОК 1	+							+			+	+	+		+																						
ОК 2	+		+			+																					+				+						
ОК 3							+						+	+			+																				
ОК 4				+																																+	
ОК 5		+		+																												+	+			+	
ОК 6					+																																
ОК 7			+				+			+						+																					
ОК 8						+																															
ОК 9													+				+																				
ОК 10											+		+	+				+		+		+	+			+	+	+	+								
ОК 11													+	+			+				+																
ОК 12											+	+			+			+	+			+						+									
ОК 13																						+						+									
ОК 14																						+					+	+	+	+	+	+	+				
ОК 15																						+						+									
ОК 16																						+					+	+	+	+	+	+	+				

OK 17													+		+										+											
OK 18																									+											
OK 19																									+											
OK 20																										+										
OK 21																									+				+	+	+	+	+	+	+	
OK 22		+																																		
OK 23																+										+										
OK 24																																				
OK 25																																				
OK 26		+																																		
OK 27			+																															+		
OK 28		+	+																						+							+	+	+	+	
OK 29		+	+																																	
OK 30																											+	+	+	+						
OK 31																											+	+			+					
OK 32																											+	+			+			+		
OK 33		+	+																								+	+					+	+	+	+
OK 34		+	+	+			+	+	+	+	+	+					+	+							+	+		+	+	+	+	+	+	+		
OK 35		+	+	+			+	+	+	+	+	+					+	+							+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	
OK 36		+	+	+			+	+	+	+	+	+					+	+							+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	

**Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)
відповідними компонентами освітньо-професійної програми**

Компоненти освітньої програми	Програмні результати навчання																											
	ПРН 1	ПРН 2	ПРН 3	ПРН 4	ПРН 5	ПРН 6	ПРН 7	ПРН 8	ПРН 9	ПРН 10	ПРН 11	ПРН 12	ПРН 13	ПРН 14	ПРН 15	ПРН 16	ПРН 17	ПРН 18	ПРН 19	ПРН 20	ПРН 21	ПРН 22	ПРН 23	ПРН 24	ПРН 25	ПРН 26	ПРН 27	ПРН 28
ОБОВ'ЯЗКОВА КОМПОНЕНТА																												
ОК 1		+					+				+											+						
ОК 2	+										+	+	+															
ОК 3		+	+				+						+	+														
ОК 4										+		+												+				
ОК 5					+		+																+	+				
ОК 6										+		+																
ОК 7				+			+				+	+					+			+		+						
ОК 8								+						+	+	+												
ОК 9													+	+						+		+						
ОК 10		+						+	+											+		+						
ОК 11													+	+								+						
ОК 12							+						+							+	+	+						
ОК 13	+		+	+					+								+			+	+	+	+					
ОК 14					+								+											+				
ОК 15	+			+		+														+		+	+					
ОК 16	+				+								+										+	+	+			
ОК 17	+																			+	+	+						
ОК 18						+																						
ОК 19	+		+	+				+	+								+			+	+	+	+		+			

[illegible]